

	<div><h1>COMUNE DI USSASSAI</h1><p>PROVINCIA DI NUORO Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.org.it Sito web: http://www.comune.ussassai.org.it ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p></div>
---	---

Registro Settore N° 69 del 02/08/2018

AREA TECNICA - MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
205	02/08/2018	LAVORI DI CONSOLIDAMENTO E RESTAURO DELLA CHIESA PARROCCHIALE SAN GIOVANNI BATTISTA DI USSASSAI – APPROVAZIONE III° STATO DI AVANZAMENTO DEI LAVORI – LIQUIDAZIONE ONORARI A TUTTO IL SAL N. III ALL'ARCH. GIUSEPPE MATTEO PIRISI DI MACOMER - CIG: Z181FAADBD.

Il Responsabile del Servizio

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli artt.107,109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite e alle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 26-Febbraio-2018, n. 03 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2018-2020 (DUP), esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 26-Febbraio-2018, n. 04 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2018/2020, esecutiva;

Vista la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 09-04-2018 di approvazione del PEG per l'esercizio finanziario 2018/2020, nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili d'area;

Attesa la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 02 del 10-04-2018 di attribuzione della responsabilità di servizio;

Vista la determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico n. 42 del 07/08/2017, con la quale si stabilisce che i lavori di "Consolidamento e restauro della chiesa parrocchiale San Giovanni battista di Ussassai" verranno appaltati mediante esperimento di gara per procedura negoziata ai sensi

dell'art. 36, comma, 2 lett. c), del D.Lgs. n. 50/2016, e con le procedure di cui agli artt. 95 e 97, comma 2, dello stesso Codice, con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante massimo ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara, con divieto di offerte in aumento;

Dato atto che l'art.101, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 “Codice dei contratti pubblici”, prevede l'effettuazione della nomina del Direttore dei Lavori prima dell'avvio delle procedure di gara;

Richiamata la Determinazione U.T.C. n. 43 DEL10-08-2017, relativa alla nomina in qualità di direttore dei lavori e coordinatore della sicurezza in fase di esecuzione dell'arch. Giuseppe Matteo Pirisi, con studio in Macomer;

Atteso che le spese relative all'incarico sono già state imputate, come da propria determinazione n. 42 del 07/08/2017;

Vista la regolarità della certificazione contributiva rilasciata per il summenzionato professionista da INARCASSA in data 25-06-2018, allegata alla presente.

Preso atto della documentazione riguardante il SAL n. 03 e lo Stato finale presentata in data 30-07-2018 con Prot. n. 1974 costituita dai seguenti documenti:

- Stato di avanzamento dei lavori n. 03;
- Certificato di pagamento dei lavori n. 03;
- Copia del libretto delle misure;
- Copia del registro di contabilità;
- Stato Finale dei lavori;
- Relazione sul conto finale;
- Computo metrico lavori assestamento Finale;
- Quadro di raffronto assestamento Finale;
- Relazione tecnica allegata allo Stato Finale.

Visto il CIG acquisito: Z181FAADB;

Vista la fattura elettronica n. 06 del 30/07/2018, pervenuta al protocollo generale al n. 1976/2018 in data 30.07.2018, dell'importo di € 1.611,13 di imponibile di cui € 309,83 di ritenuta e di € 354,45 per IVA al 22% per un importo totale di € 1.965,58;

Atteso che si può, pertanto, procedere alla liquidazione degli onorari e spese relativi all'incarico professionale di progettazione, sicurezza in fase di progettazione, prime indicazioni sulla sicurezza, rilievi, all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi, con studio in Macomer;

Preso atto del D. Lgs “Disposizioni urgenti per la dignità dei lavoratori e delle imprese” pubblicato nella Gazzetta Ufficiale del 13.07.2018 in cui all'art. 12 si stabilisce che a partire dalla data del 14.07.2018 per i professionisti non è più valido lo Split Payment.

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il D. Lgs. n. 165/2001;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Preso atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

Di approvare in linea tecnica amministrativa i documenti documentazione riguardante il SAL n. 03 e lo Stato finale presentata in data 30-07-2018 con Prot. n. 1974 costituita dai seguenti documenti:

- Stato di avanzamento dei lavori n. 03;
- Certificato di pagamento dei lavori n. 03;
- Copia del libretto delle misure;
- Copia del registro di contabilità;
- Stato Finale dei lavori;
- Relazione sul conto finale;
- Computo metrico lavori assestamento Finale;
- Quadro di raffronto assestamento Finale;
- Relazione tecnica allegata allo Stato Finale.

Di liquidare, per le motivazioni citate in premessa, gli onorari e spese relativi all'incarico di cui sopra all'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi di Macomer, C.F. PRSGPP52H10I448A, P.IVA IT00715200911, secondo la seguente fattura elettronica: FATTPA 06 del 30/07/2018, pervenuta al protocollo generale al n. 1976/2018 in data 30.07.2018, dell'importo di € 1.611,13 di imponibile di cui € 309,83 di ritenuta e di € 354,45 per IVA al 2% per un importo totale di € 1.965,58;

Di precisare che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa dopo il 30/07/2018 e non è, pertanto, più soggetta alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

Di accreditare allo Studio dell'Arch. Giuseppe Matteo Pirisi di Macomer, la somma imponibile di € 1.655,75, mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

Di imputare la spesa complessiva lorda di € 1.965,58 capitolo 3010/2, sul bilancio di previsione pluriennale 2018-2020, esercizio 2018, in conto competenza che presenta una sufficiente disponibilità;

Di attestare di aver pubblicato nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale del Comune le informazioni necessarie in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dall'art. 18 del D.L. n. 83/2012, convertito in L. n. 134/2012;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA
Ing. Luciano Loddo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 02/08/2018</p> <p>Ussassai, 02/08/2018</p> <p>L'Addetto alle Pubblicazioni Rag. Roberta Guaraldo</p>