



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 187 del 17/10/2011**

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
518	19/10/2011	PARTECIPAZIONE AL CORSO DI FORMAZIONE ORGANIZZATO DALL'ASSOCIAZIONE ORIENTARE, DI CAGLIARI SUL TEMA: "GLI APPALTI DI SERVIZI DELL'ALLEGATO II B- NUOVO REGOLAMENTO". IMPEGNO.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 4 del 02.04.2009 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Segretario Comunale Dr. Giacomo Mameli;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 1 del 14.03.2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2011/2013, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 16 del 21.03.2011 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2011, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTO** l'art. 7bis del D. Lgs. 165/2001 in materia di formazione del personale dipendente della P.A.;

#### **PREMESSO CHE:**

- Il settore concernente “ *gli appalti di servizi dell'Allegato II B esclusi dal codice dei contratti pubblici* ” con particolare riguardo ai servizi socio assistenziali e sanitari è stata interessata da una evoluzione normativa e da politiche innovative che richiedono un costante aggiornamento del personale e che la formazione individuale risponde ad esigenze di aggiornamento tempestivo e di carattere speciale;

#### **CONSIDERATO**

- che l'Associazione Orientare, con sede in Via Domenico Millelire 1, 09127 di Cagliari ha organizzato nella giornata del 21 Ottobre 2011 un corso di formazione sul tema “ *Gli appalti di servizi dell’Allegato II B. Nuovo regolamento* “ - nel corso saranno diffusamente illustrate le principali problematiche e novità del settore;

- che la partecipazione al predetto corso consente di avere una conoscenza concreta delle attività del settore con tempestivi aggiornamenti di carattere specifico, grazie all’effettivo e diretto contatto con i docenti del corso;

**RITENUTO** opportuno aderire alla proposta dell'Associazione Orientare relativa alla giornata di formazione illustrata al punto precedente; che a detto corso formativo partecipi il personale più direttamente interessato alle attività del Servizio Sociale e precisamente la Dottoressa Giovanna Mura, Istruttore Direttivo-Operatore Sociale;

**PRESO ATTO** che il contributo individuale concordato per concorso spese è di € 210,00;

**ACCERTATO** che la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva è di € 210,00;

**RITENUTO** per le finalità di cui sopra impegnare la somma di € 210,00 secondo le modalità indicate nella lettera di presentazione del corso, che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO**, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, che:

- gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne dà immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura, Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente;
- per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, sono tenuti a comunicare alla stazione appaltante o all'amministrazione concedente, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati mediante i quali devono essere liquidate le spettanze dovute per l'espletamento dei servizi resi;
- gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

**DATO ATTO** che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori all'affidamento diretto a cui si procede col presente atto è il seguente: **Z1401EA538**;

**VISTO** il D.Lgs. 18.08.2000 n° 267;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**DETERMINA**

**DI ADERIRE**, per le ragioni meglio espresse in premessa, alla Giornata di formazione tenuta dall'Associazione culturale ORIENTARE con sede in Via Domenico Millelire 1, 09127 -Cagliari, autorizzando la partecipazione della Dipendente Giovanna Mura;

**DI IMPEGNARE** a favore dell'Associazione ORIENTARE la somma di € 210,00, quale contributo individuale per concorso spese secondo le modalità indicate nella lettera di presentazione del corso, che si allega al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale;

**DI DARE ATTO** che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori all'affidamento diretto a cui si procede col presente atto è il seguente: **Z1401EA538**;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 210,00 al Titolo 1, Funzione 10, Servizio 04, Intervento 03 del Bilancio di previsione 2011, in c/competenza, dove trova collocazione il Cap. 1866, che presenta una disponibilità di € 210,00.

Il Responsabile del Procedimento  
Dott.ssa Giovanna Mura

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Giacomo Mameli

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)  
Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai, 19/10/2011

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19/10/2011

Ussassai, 19/10/2011

**L'addetto alle Pubblicazioni  
Dott.ssa Lisa Mura**