



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 17 del 05/03/2014

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
104	06/03/2014	SERVIZIO “PRESTAZIONI VOLONTARIE” – ANNO 2013 LIQUIDAZIONE MESE DI FEBBRAIO 2014.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**VISTI** gli articoli n. 11 del decreto legislativo n. 163/06 e n. 192 del Testo Unico degli Enti locali di cui al decreto legislativo n. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 13 del 11.09.2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 37 del 16.09.2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2013, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n°1 del 8.01.2014 con la quale si e' stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2014, ai responsabili di Servizio così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L., il Piano Esecutivo di Gestione sulla base di quello dell'esercizio precedente;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13.02.2014, che differisce ulteriormente il termine per la deliberazione del bilancio di previsione per l'anno 2014 dal 28.02.2014 al 30.04.2014;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 14 del 11.092.2013 di approvazione aggiornamento del PLUS Ogliastra 2012/14;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 5 del 28.02.2010 avente ad oggetto l'attuazione del programma di inserimenti lavorativi denominato “Prestazioni Volontarie” - 2010 ;

**VISTA** la deliberazione G.M. n. 33 del 23.05.2011, con la quale si è stabilito che, a partire dal mese di maggio 2011, considerato l'aumentato costo della vita e visti gli orientamenti regionali per l'attuazione di programmi che prevedono l'inserimento di soggetti svantaggiati in attività lavorative, di concedere agli utenti inseriti nel servizio in parola una retribuzione oraria di circa € 6,00 per un massimo di € 400,00 mensili a coloro che sono inseriti in attività esterne ai locali comunali e € 350,00 a coloro che espletano l'attività esclusivamente all'interno di detti locali;

**DATO ATTO** che sino all'attivazione del programma “Prestazioni Volontarie 2014”, data l'esiguità delle somme a disposizione tutti gli utenti inseriti nel servizio di che trattasi svolgeranno un orario settimanale pari a 14 ore ciascuno e percepiscono una retribuzione pari a € 350,00;

**VISTA** la propria determinazione n. 134/44 del 23/03/2012 con la quale, per la prosecuzione del servizio di cui all'oggetto, si è provveduto ad impegnare la somma di € 15.000,00;

**VISTA** la propria determinazione N. 183/81 del 28.03.2013 con la quale è stata impegnata in regime di esercizio provvisorio per la prosecuzione nell'anno 2013 del servizio “Prestazioni Volontarie” la somma di € 3.750,00, pari a 3 dodicesimi dell'importo stanziato per l'anno 2012;

**VISTA** la propria determinazione N. 314/143 del 11.06.2013 con la quale è stata impegnata in regime di esercizio provvisorio per la prosecuzione nell'anno 2013 del servizio “Prestazioni Volontarie” la somma di € 3.750,00, pari a 3 dodicesimi dell'importo stanziato per l'anno;

**VISTA** la propria determinazione N. 507/240 del 07.10.2013 per il Servizio di che trattasi è stata impegnata la somma di € 7.500,00;

**DATO ATTO** che agli atti del Servizio Sociale risulta, alla data odierna, l'inserimento nel servizio in parola nel mese di Febbraio 2014, di n. 11 utenti per 14 ore settimanali ciascuno;

**DATO ATTO** che uno degli utenti nel mese di Febbraio non ha prestato e non presta attualmente servizio e pertanto non gli verrà liquidato l'importo previsto;

**DATO ATTO** che uno degli utenti nel mese di Febbraio ha prestato servizio solo la prima settimana e pertanto gli verrà corrisposta la retribuzione equivalente;

**DATO ATTO** che due degli utenti nel mese di Febbraio hanno prestato servizio solo le ultime due settimane e pertanto gli verrà corrisposta la retribuzione equivalente;

**VISTI:**

- -Lo Statuto Comunale;
- -Il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n. 267;
- -Il Regolamento dei contratti;
- -Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n. 163;

- -Il Vigente Regolamento di contabilità;
- -La legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;
- - Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

## DETERMINA

**DI LIQUIDARE** agli utenti di cui all'allegato elenco, per lo svolgimento delle “Prestazioni Volontarie” relativamente al periodo indicato in oggetto e rilevabile dalle giornaliere allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale, la somma complessiva di € 2.537,50;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 2.537,50 al Titolo 01, Funzione 10, Servizio 04, Intervento 05, Capitolo 1890 in RR.PP. del redigendo Bilancio 2014;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione “Trasparenza, valutazione e merito” del sito istituzionale dell’Ente;

**DI DARE ATTO** che il presente atto verrà pubblicato sull’albo pretorio *on line* sul sito internet ufficiale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07/03/2014

Ussassai, 07/03/2014

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
Rag. Roberta Guaraldo