



## COMUNE DI USSASSAI

### PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Finanziaria

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

|  |   |  |
|--|---|--|
| <b>Reg. generale<br/>n. 557 del<br/>30/12/2024</b> | <b>Reg. settore<br/>n. 150 del<br/>30/12/2024</b> | <b>Oggetto: GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI<br/>PERIODO DAL 12.11.2024 AL 31.12.2024 - IMPEGNO DI SPESA</b> |
|--|---|--|

#### La Responsabile dell'Area Finanziaria

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023 n.29 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.n.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 13.03.2024 n.3 con il quale è stato conferito alla Rag. Cinzia Orazietti, Responsabile dell'Area Finanziaria l'incarico di E.Q. relativa all'Area fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro-tempore*;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che:

- in data 25 e 26 ottobre 2020 si sono svolte le elezioni amministrative per l'elezione diretta del Sindaco e del Consiglio Comunale;
- come da verbale delle operazioni dell'ufficio centrale elettorale in data 26 ottobre 2020 è stato proclamato alla carica di Sindaco il Sig. Francesco Usai che con il decreto n. 8 del 5 novembre 2020 ha nominato il Vicesindaco e i componenti della Giunta comunale;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.19 del 6/11/2020 avente per oggetto la convalida dei Consiglieri eletti nella Consultazione elettorale del 25 e 26 ottobre 2020 ai sensi dell'art.41 del D.Lgs.n.267/2000;

VISTA la deliberazione di Consiglio Comunale n.21 del 6/11/2020 avente per oggetto la nomina dei componenti della Giunta Comunale ai sensi dell'art.46 del D.Lgs.n.267/2000;

VISTO l'art. 82 del d.lgs. n. 267/2000, il quale stabilisce:

- al comma 1 che al Sindaco e ai componenti la Giunta spetta un'indennità di funzione, ridotta alla metà per i lavoratori dipendenti che non abbiano chiesto l'aspettativa;
- al comma 2 che ai consiglieri spetta un gettone di presenza, con il limite mensile di un quarto dell'indennità del Sindaco;
- al comma 5 che le indennità di funzione non sono tra loro cumulabili e l'interessato opta per la percezione di una delle due indennità ovvero per la percezione del 50 per cento di ciascuna;
- al comma 7 che agli amministratori che percepiscono l'indennità di funzione non spetta il gettone di presenza per la partecipazione al Consiglio e alle commissioni;
- al comma 8 che la misura della indennità di funzione e del gettone di presenza viene fissata con decreto del Ministro degli Interni, sentita la Conferenza Stato-Città ed autonomie locali;

CONSIDERATO che:

- in attuazione della predetta disposizione è stato emanato il D.M. 119/2000, che ha regolamentato le indennità di funzione e i gettoni di presenza per gli amministratori locali, individuando una griglia di compensi tabellari differenziati in ragione delle dimensioni demografiche dell'ente;
- tuttavia la disciplina da applicarsi attualmente è data non più dal citato Decreto n.119/20220 ma dall'articolo 4, comma 1 lettera c) della Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 1, legge di stabilità 2023 della Regione Sardegna, che stabilisce per i Comuni con popolazione fino a 5.000 abitanti (nella quale classe rientra il Comune di Ussassai) un gettone di presenza nella misura di € 38,00;
- l'art. 1, comma 54, della legge n. 266/2005 e l'art. 2, comma 25, della legge 244/2007, l'art. 61, comma 10, del d.l. n. 112/2008, convertito dalla legge 133/2008, e l'art. 5, comma 7, del d.l. 78/2010, convertito dalla legge 122/2010, prevedeva la riduzione del 10% rispetto all'ammontare risultante alla data del 30 settembre 2005 delle indennità degli amministratori locali;
- con la deliberazione n.156/2022/PAR la Corte dei Conti - Sezione di controllo per la Regione Sardegna ha ribadito il principio, affermato dalle Sezioni Riunite della Corte dei Conti in sede di controllo con deliberazione n. 1/2012, secondo il quale il taglio del 10% operato dall'art. 1 c. 54 della L. Finanziaria 2006 sopra citata, *“in mancanza di un limite temporale alla vigenza della predetta disposizione, limite peraltro contenuto in altre disposizioni analoghe della medesima legge finanziaria, può ritenersi strutturale, avente, cioè, un orizzonte temporale non limitato all'esercizio 2006”*.
- ai fini della definizione dell'importo del gettone trovano applicazione anche le disposizioni di cui all'articolo 1, comma 54 della legge n. 266/2005, che prevedono la riduzione del 10% del gettone di presenza per esigenze di coordinamento della finanza pubblica;

PRECISATO, altresì, che:

- le disposizioni introdotte in materia di gettoni di presenza al Consiglio, in quanto con comportanti effetti finanziari sul bilancio regionale, ai sensi dell'art. 24 della citata Legge Regionale 21 febbraio 2023, n. 1, non retroagiscono alla data del primo gennaio 2023 ma entrano in vigore alla data di pubblicazione della stessa legge di stabilità regionale sul Bollettino Ufficiale della Regione Autonoma della Sardegna (BURAS), ovvero in data 23/02/2023;
- pertanto a partire da tale data trova applicazione il calcolo dell'emolumento;

RICHIAMATA la deliberazione di C.C. n. 28 del 29/11/2023 ad oggetto L.R. n.1/2023 art. 4 – Determinazione dei gettoni di presenza spettanti ai Consiglieri comunali dal 23/02/2023;

STABILITO in € 34,20 (€ 38,00 meno il 10%) l'importo del gettone con decorrenza dal 23/02/2023 (data di pubblicazione sul BURAS della stessa legge di stabilità regionale n.1/2023) tenuto conto della riduzione del 10% apportata ai sensi dell'art 1 c. 54 L.266/ 2005;

RICHIAMATO l'art. 82, comma 11, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.L. n. 112/2008, il quale prevede che, la corresponsione dei gettoni di presenza è comunque subordinata alla effettiva partecipazione dei Consiglieri comunali ai rispettivi Consigli e Commissioni consiliari;

VISTI i verbali del Consiglio Comunale dell'anno 2024 in cui risultano registrate le presenze dei Consiglieri comunali;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.28 del 30/07/2021 di presa d'atto della volontà, espressa con comunicazione prot.n. 2307 del 26.06.2021, di rinunciare ai gettoni di presenza da parte del Consigliere Comunale Maurizio Deplano;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.1 del 20/03/2023 di presa d'atto della volontà, espressa con comunicazione prot.n. 301 del 25.01.2023, di rinunciare ai gettoni di presenza da parte del Consigliere Comunale Francesco Cabras;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.20 del 28/07/2023 di presa d'atto delle dimissioni dalla carica di consigliere comunale, presentate con comunicazione prot.n. 2890 del 26.07.2023 dal Consigliere Comunale Enrico Deplano;

RICHIAMATA la deliberazione di Consiglio Comunale n.24 del 27/09/2023 di presa d'atto delle dimissioni dalla carica di consigliere comunale, presentate con comunicazione prot.n. 3644 del 19.09.2023 dal Consigliere Comunale Sergio Mura;

CONSIDERATO che occorre procedere ad impegnare i gettoni di presenza spettanti ai Consiglieri Comunali per la partecipazione alle sedute consiliari tenutesi nel periodo 12.11.2024 - 31.12.2024;

VISTO lo schema riassuntivo predisposto dall'ufficio di Ragioneria ed allegato alla presente determinazione, in cui sono riepilogate per ciascun consigliere comunale le presenze alle riunioni di Consiglio tenutesi nel periodo dal 12.11.2024 al 31.12.2024;

VISTO l'art.82 comma 7 del citato D.Lgs.n.267/2000 che stabilisce che agli amministratori ai quali viene corrisposta l'indennità di funzione non è dovuto alcun gettone di presenza per la partecipazione a sedute degli organi collegiali del medesimo Ente;

CONSIDERATO che le somme in argomento in quanto redditi assimilati al lavoro dipendente:

- devono subire la ritenuta IRE (ex Irpef) a titolo di acconto, con obbligo di rivalsa;
- scontano le addizionali regionale e comunale all'Irpef;
- sono soggette all'imposta IRAP e il relativo onere è a carico dell'Ente erogatore;

ATTESTATA la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa del presente atto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 147bis del D.Lgs. n. 267/2000;

RICONOSCIUTA la propria competenza ad adottare la presente proposta di determinazione;

ATTESTATA, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa-contabile di cui all'articolo147-bis, comma 1, del D.lgs. n. 267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del responsabile del servizio;

EFFETTUATA l'istruttoria di competenza ed effettuati i necessari controlli preventivi di regolarità amministrativa per l'adozione del presente provvedimento (rispetto delle leggi con particolare riferimento alle norme sui vizi dell'atto amministrativo; elementi essenziali del controllo di legittimità; rispetto delle norme interne dell'Ente, Statuto e Regolamento vigenti), attestando altresì la regolarità tecnica nonché la correttezza dell'azione amministrativa;

ACQUISITI i pareri favorevoli di regolarità tecnica e contabile espressi dal Responsabile del Servizio Finanziario in attuazione dell'art. 147 bis del D.lgs. 267/2000 del Testo Unico degli Enti Locali approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 e ss.mm.ii;

DATO ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

DATO ATTO che è stato accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'adozione del presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole di finanza pubblica;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti

endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs.n.267 del 18/08/2000;

VISTO il principio contabile applicato alla contabilità finanziaria allegato 4/2 al D.Lgs. n. 118/2011;

VISTO il D.Lgs. n.165/2001;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

Per quanto esposto in premessa che qui s'intende integralmente riportato:

DI IMPEGNARE la somma lorda complessiva di:

- Euro 205,20 a titolo di gettoni di presenza dovuti ai Consiglieri comunali per la partecipazione alle sedute Consiliari tenutesi nel periodo dal 12.11.2024 al 31.12.2024 secondo lo schema allegato alla presente determinazione;
- Euro 17,43 a titolo di imposta IRAP dovuta dall'Ente sull'ammontare lordo dei gettoni spettanti;

DI IMPUTARE la spesa di Euro 205,20 sul Cap.1001/2 del Bilancio di Previsione 2024/2026 esercizio 2024 in conto competenza, che presenta la necessaria disponibilità per la presente spesa;

DI IMPUTARE la spesa di Euro 17,43 a titolo di imposta IRAP a carico dell'Ente sul Cap.1001/6 del Bilancio di Previsione 2024/2026 esercizio 2024 in conto competenza, che presenta la necessaria disponibilità per la presente spesa;

DI ATTESTARE, ai fini del controllo preventivo di regolarità amministrativa contabile di cui all'articolo 147bis, comma 1, del D.Lgs.n.267/2000, la regolarità tecnica del presente provvedimento in ordine alla regolarità, legittimità e correttezza dell'azione amministrativa, il cui parere favorevole è reso unitamente alla sottoscrizione del presente provvedimento da parte del Responsabile del Servizio;

DI ATTESTARE, ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 9 del decreto-legge n. 78/2009 (conv. in legge n. 102/2009), che il programma dei pagamenti è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con i vincoli di finanza pubblica;

DI DARE ATTO che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione, da parte del Responsabile del Servizio Finanziario, del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000 e ss.mm.ii.;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
Rag. Cinzia Orazietti

**La Responsabile dell'Area Finanziaria**  
Rag. Cinzia Orazietti



## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 30/12/2024

Il Responsabile del Servizio  
ORAZIETTI CINZIA

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 30/12/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ORAZIETTI CINZIA

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI PERIODO DAL 12.11.2024 AL 31.12.2024 - IMPEGNO DI SPESA

| <b>Titolo</b>              | <b>Missione</b>           | <b>Capitolo</b>        | <b>Esercizio</b>   | <b>Tipologia</b>           |
|----------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.03.02.01.001             | 01.01                     | 1001.2                 | 2024               | Impegno                    |
| <b>Impegno Provvisorio</b> | <b>Impegno Definitivo</b> | <b>Importo Impegno</b> | <b>Sub-impegno</b> | <b>Importo sub-impegno</b> |
| 326                        | 966                       | 68,40                  | 0                  | 0,00                       |

**Descrizione:** GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI PERIODO DAL 12.11.2024 AL 31.12.2024 - IMPEGNO DI SPESA

| <b>Titolo</b>              | <b>Missione</b>           | <b>Capitolo</b>        | <b>Esercizio</b>   | <b>Tipologia</b>           |
|----------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.03.02.01.001             | 01.01                     | 1001.2                 | 2024               | Impegno                    |
| <b>Impegno Provvisorio</b> | <b>Impegno Definitivo</b> | <b>Importo Impegno</b> | <b>Sub-impegno</b> | <b>Importo sub-impegno</b> |
| 327                        | 967                       | 68,40                  | 0                  | 0,00                       |

**Descrizione:** GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI PERIODO DAL 12.11.2024 AL 31.12.2024 - IMPEGNO DI SPESA

| <b>Titolo</b>              | <b>Missione</b>           | <b>Capitolo</b>        | <b>Esercizio</b>   | <b>Tipologia</b>           |
|----------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.03.02.01.001             | 01.01                     | 1001.2                 | 2024               | Impegno                    |
| <b>Impegno Provvisorio</b> | <b>Impegno Definitivo</b> | <b>Importo Impegno</b> | <b>Sub-impegno</b> | <b>Importo sub-impegno</b> |
| 328                        | 968                       | 68,40                  | 0                  | 0,00                       |

**Descrizione:** GETTONI DI PRESENZA CONSIGLIERI COMUNALI PERIODO DAL 12.11.2024 AL 31.12.2024 - IMPEGNO DI SPESA

| <b>Titolo</b>              | <b>Missione</b>           | <b>Capitolo</b>        | <b>Esercizio</b>   | <b>Tipologia</b>           |
|----------------------------|---------------------------|------------------------|--------------------|----------------------------|
| 1.02.01.01.001             | 01.01                     | 1001.6                 | 2024               | Impegno                    |
| <b>Impegno Provvisorio</b> | <b>Impegno Definitivo</b> | <b>Importo Impegno</b> | <b>Sub-impegno</b> | <b>Importo sub-impegno</b> |
| 329                        | 969                       | 17,43                  | 0                  | 0,00                       |

