



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

### DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

**N. 12**

**Del 31/07/2017**

**OGGETTO: PRESENTAZIONE DOCUMENTO UNICO DI PROGRAMMAZIONE - DUP- 2018/2020.**

L'anno **duemiladiciassette** il giorno **trentuno** del mese di **luglio** alle ore **17,00** , nella sala delle adunanze consiliari , regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in convocazione in sessione ordinaria ed in seduta .

Risultano all'appello nominale:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DEPLANO GIAN BASILIO	SINDACO	SI
BOI GIAN CARLO	CONSIGLIERE	NO
DEPLANO MATTEO	CONSIGLIERE	SI
MURA NICOLA	CONSIGLIERE	SI
DEPLANO ADALBERTO	CONSIGLIERE	SI
MURA MICHELE	CONSIGLIERE	NO
PUDDU SERENA	CONSIGLIERE	SI
ORTU CRISTIAN	CONSIGLIERE	SI
SIRI MARIA SALVATORICA	CONSIGLIERE	SI
DEPLANO MAURIZIO	CONSIGLIERE	SI
LOI MARCO	CONSIGLIERE	SI

Consiglieri Presenti N. **9**

Consiglieri Assenti N. **2**

Risultano che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Deplano Gian Basilio** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000

Assiste con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott. Giacomo Mameli**

## IL CONSIGLIO COMUNALE

Il Sindaco, Dott. Gian Basilio Deplano, relaziona in merito alla presente Deliberazione. Partecipa alla seduta l'Assessore Puddu Evaldo Pasquale.

Premesso che:

- con il D.L.gs. 23.06.11 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della L. 5.05.09 n. 42, e recante *“Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi”*, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali (regioni, province, comuni ed enti del SSN);
- la suddetta riforma, entrata in vigore il 1° gennaio 2015 dopo tre anni di sperimentazione, è considerata un tassello fondamentale alla generale operazione di armonizzazione dei sistemi contabili di tutti i livelli di governo, nata dall'esigenza di garantire il monitoraggio ed il controllo degli andamenti della finanza pubblica e consentire la raccordabilità dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio con quelli adottati in ambito europeo;
- il D.L.gs. 10.08.14, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il D.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l'ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l'art. 151, comma 1, del D.Lgs. n. 267/2000, modificato dal D.Lgs. n. 126/2014, in base al quale *“Gli enti locali ispirano la propria gestione al principio della programmazione. A tal fine presentano il Documento unico di programmazione entro il 31 luglio di ogni anno e deliberano il bilancio di previsione finanziario entro il 31 dicembre, riferiti ad un orizzonte temporale almeno triennale. Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni. I termini possono essere differiti con decreto del Ministro dell'interno, d'intesa con il Ministro dell'economia e delle finanze, sentita la Conferenza Stato-città ed autonomie locali, in presenza di motivate esigenze”*;

Richiamato inoltre l'art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale testualmente recita:

### **Articolo 170** Documento unico di programmazione

1. *Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione. Il primo documento unico di programmazione è adottato con riferimento agli esercizi 2016 e successivi.*
2. *Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.*
3. *Il Documento unico di programmazione si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.*
4. *Il documento unico di programmazione è predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.*
5. *Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione.*
6. *Gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno*

*2011, n. 118, e successive modificazioni.*

Considerato che lo stesso art. 170 del D.Lgs 267/2000, prevede inoltre, al comma 6, che: “Gli enti locali con popolazione fino a 5000 abitanti predispongano il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall’allegato 4/1 del D.Lgs 2 giugno 2011, n. 118 e s.m.i.;

Visto il principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al d.Lgs. n. 118/2011, ed in particolare il paragrafo 8;

Vista la faq n. 10 del 22.10.2015 della Commissione Arconet della Ragioneria Generale dello Stato, nella quale si precisa che il DUP, approvato dalla Giunta, deve poi essere approvato dal Consiglio Comunale, non limitandosi tale approvazione ad una mera presa d’atto e che perciò necessita del parere del revisore;

Visto il parere favorevole espresso in merito dal Revisore del Conto in data 31/07/2017, che si allega al presente deliberato per costituirvi parte integrante e sostanziale;

Vista la Deliberazione di G.M. adottata in data odierna di: “approvazione del documento unico di programmazione 2018-2020”;

Dato atto che il documento unico di programmazione 2018-2020 deve essere presentato al Consiglio Comunale affinché, entro 30 giorni dalla presentazione del Dup, ciascun consigliere possa presentare proposte di modifica sotto forma di emendamenti e entro lo stesso termine ciascun gruppo consiliare possa presentare mozioni relative alle linee strategiche contenute nel Dup ovvero ordini del giorno contenenti indirizzi alla giunta sulle politiche e gli obiettivi strategici da perseguire;

Visto il parere favorevole di regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio ai sensi dell’art. 49 del decreto legislativo 267/2000;

Ritenuto pertanto di provvedere in merito;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000, ed in particolare l’articolo 42;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con n.8 voti favorevoli, n.° 1 astenuto(Sig.ra Maria Salvatorica Siri);

## **DELIBERA**

1. Di prendere atto, per quanto di competenza, per i motivi esposti in narrativa, del Documento unico di programmazione semplificato per il triennio 2018/2020, nel testo allegato alla presente deliberazione di cui costituisce parte integrante e sostanziale, presentato al Consiglio Comunale.

Successivamente, a seguito di separata unanime votazione favorevole eseguita in merito per appello nominale,

**DELIBERA**

Di dichiarare il presente provvedimento immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134 comma 4° del D.Lgs. 18/08/2000, n. 267.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

IL PRESIDENTE  
Deplano Gian Basilio

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott. Giacomo Mameli

[illegible]**PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000**

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

**VISTA** la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: **favorevole**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Rag. Cinzia Oraziotti**

## PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE

**VISTA** la proposta di deliberazione di cui all’oggetto, si esprime parere:**favorevole**

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**Rag. Cinzia Oraziotti**

[illegible]

Il sottoscritto Segretario comunale **ATTESTA** che copia della presente deliberazione:

X	<p>è stata affissa all'albo pretorio <i>on-line</i> del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal</p>	<p><b>02/08/2017</b></p>	<p>(art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000);</p>
---	--	--------------------------	---

Ussassai 02/08/2017

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli

[illegible]

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione diventa esecutiva il **31/07/2017**

–	decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
X	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

Ussassai 02/08/2017

## IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli

[illegible]