



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
[protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) | [www.comune.ussassai.og.it](http://www.comune.ussassai.og.it)  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 325 del 19/09/2022</b>	<b>Reg. settore n. 101 del 19/09/2022</b>	<b>Oggetto:</b> PROCEDURA SELETTIVA FINALIZZATA ALL'ASSUNZIONE A TEMPO PARZIALE E DETERMINATO DI UN ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO, CATEGORIA D, RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA MANUTENTIVA AI SENSI DELL' ART. 110, COMMA 1, DEL D.LGS. 267/2000 - APPROVAZIONE ELENCO AMMESSI.
--	---	--

#### Il Responsabile del Servizio

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/04/2022, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**Premesso** che a decorrere dal giorno 15 luglio 2022 è cessato dal servizio, per dimissioni volontarie, il Responsabile dell'Area Tecnica Manutentiva;

**Considerato** che, essendo il Responsabile di cui sopra l'unica figura con profilo professionale tecnico assegnata all'Area, a seguito della cessazione dal servizio, l'intera Area è rimasta sprovvista di figura dotata di competenza professionale idonea alla gestione dell'Area stessa;

**Visti:**

- il D. Lgs. n. 267/2000 (Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali);
- il D. Lgs. n. 165/2001 (Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche);
- il D.P.R. n. 487/1994 (Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi);

- le linee guida delle procedure concorsuali del Ministro per la semplificazione e la Pubblica Amministrazione n. 3 del 24/04/2018;
- il D. Lgs. n. 198/2006 (Codice delle pari opportunità tra uomo e donna, a norma dell'articolo 6 della legge 28 novembre 2005, n. 246.);
- D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 “Testo Unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa”;
- il vigente C.C.N.L. del Comparto Funzioni Locali;
- il vigente “Regolamento sull’ordinamento degli uffici e dei servizi” approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 52 del 23.12.2010 e, da ultimo, modificato con la Deliberazione della Giunta Comunale n. 25 del 26.03.2021;

**Visto:**

- l’art. 57, comma 1, dello Statuto Comunale il quale stabilisce che “*Le Posizioni Organizzative di responsabilità sono individuate nel regolamento di organizzazione*”;
- l’art. 12 del Regolamento per l’ordinamento degli Uffici e dei Servizi, modificato da ultimo con deliberazione della G.C. n. 25 del 26.03.2021, rubricato “Area delle Posizioni Organizzative e affidamento dei relativi incarichi”, nel quale è prevista la possibilità di individuare la Posizione Organizzativa in soggetti con cui siano stipulati contratti a tempo determinato, fermi restando i requisiti richiesti dalla qualifica da ricoprire (Art. 110, 1° comma, del D. Lgs. 267/2000);
- l’art. 73bis del Regolamento per l’ordinamento degli uffici e dei Servizi, contenente “Procedure per l’assunzione a tempo determinato di dirigenti ai sensi dell’articolo 110, comma 1, del D. Lgs. 267/00”;

**Viste le deliberazioni della Giunta Comunale;**

- n. 12 adottata in data 31.03.2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale anni 2022 – 2023 e 2024.
- n. 36 del 22.07.2022, esecutiva a termini di legge, con la quale è stato modificato il Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale 2022/2024 prevedendo la sostituzione temporanea del Responsabile dell’Area Tecnica Manutentiva facendo ricorso, nelle more della costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ad una assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato, ex articolo 110, comma 1, del D. Lgs.267/2000, previa selezione pubblica, per un anno, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato del sindaco (come previsto dall’art. 110 c. 3 del D.Lgs.267/2000);

**Atteso** che con la citata deliberazione della G.C. n. 36 del 22.07.2022 è stato stabilito che il Responsabile del Servizio Amministrativo è tenuto a dare tempestiva attuazione al deliberato, prevedendo la sostituzione temporanea del Responsabile dell’Area Tecnica Manutentiva facendo ricorso, nelle more della costituzione di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato, ad una

assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato, ex articolo 110, comma 1, del D. Lgs.267/2000, previa selezione pubblica, con possibile decorrenza, presumibilmente, dal mese di Agosto 2022 per un anno, eventualmente prorogabile fino alla scadenza del mandato del sindaco (come previsto dall'art. 110 c. 3 del D.Lgs.267/2000);

**Visto** l'art. 110 del D. Lgs. 267/2000 il quale al comma 1 prevede che “*Lo statuto può prevedere che la copertura dei posti di responsabili dei servizi o degli uffici, di qualifiche dirigenziali o di alta specializzazione, possa avvenire mediante contratto a tempo determinato. Per i posti di qualifica dirigenziale, il regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi definisce la quota degli stessi attribuibile mediante contratti a tempo determinato, comunque in misura non superiore al 30 per cento dei posti istituiti nella dotazione organica della medesima qualifica e, comunque, per almeno una unità. Fermi restando i requisiti richiesti per la qualifica da ricoprire, gli incarichi a contratto di cui al presente comma sono conferiti previa selezione pubblica volta ad accertare, in capo ai soggetti interessati, il possesso di comprovata esperienza pluriennale e specifica professionalità nelle materie oggetto dell'incarico.* (comma così sostituito dall'art. 11, comma 1, legge n. 114 del 2014)”;

**Visto** l'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010 il quale stabilisce che “decorrere dall'anno 2011, le amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, le agenzie, incluse le Agenzie fiscali di cui agli articoli 62, 63 e 64 del decreto legislativo 30 luglio 1999, n. 300, e successive modificazioni, gli enti pubblici non economici, le università e gli enti pubblici di cui all'articolo 70, comma 4, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e successive modificazioni e integrazioni, le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura fermo quanto previsto dagli articoli 7, comma 6, e 36 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, possono avvalersi di personale a tempo determinato o con convenzioni ovvero con contratti di collaborazione coordinata e continuativa, nel limite del 50 per cento della spesa sostenuta per le stesse finalità nell'anno 2009.”;

**Vista** la Deliberazione n. 12 /2012 della Sezione Autonomie della Corte dei Conti, nella quale è enunciato, tra gli altri, il principio di diritto secondo il quale agli incarichi dirigenziali, conferibili ai sensi del comma 1, art. 110 del D. Lgs. 267/2000, non si applica la disciplina assunzionale vincolistica prevista dall'art. 9, comma 28 del D.L. 78/2010;

**Richiamato** l'art. 16, comma 1quater del D. L. 113/2016, il quale ha modificato l'art. 9, comma 28, del D.L. 78/2010, specificando che “sono in ogni caso escluse dalle limitazioni previste dal presente comma le spese sostenute per le assunzioni a tempo determinato ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000”;

**Dato atto** pertanto, che a seguito dell'entrata in vigore del D. L. 113/2016, le spese di personale di cui all'art. 110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000 non soggiacciono al rispetto del tetto delle spese di personale del 2009 di cui all'art. 9, comma 28, del D. L. 78/2010;

**Vista** la propria determinazione n. 87 dell' 08.08.2022 (N.R.G. 292 dell' 08.08.2022) con la quale è stata indetta la procedura selettiva finalizzata all'assunzione a tempo parziale e determinato di un

Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, Responsabile dell'area Tecnica Manutentiva, ai sensi dell'art. 110, comma 1, del d.lgs. 267/2000, nonché approvato il bando e lo schema di domanda;

**Dato atto** che:

- ai sensi dell'art. 3 del bando di selezione, la scadenza del termine per la presentazione delle domande di partecipazione al concorso era prevista per il giorno 24.08.2022;
- che entro la data del 24.08.2022 è pervenuta un'unica candidatura;

**Proceduto** all'esame della domanda di partecipazione e della documentazione a corredo della stessa;

**Dato atto** che l'accertamento dell'effettivo possesso dei requisiti dichiarati avrà luogo all'atto dell'assunzione;

**Ritenuto** di dover attestare le seguenti risultanze dell'attività istruttoria:

- domande pervenute entro i termini n. 1;
- candidati ammessi n. 1;

**Elaborato** l'allegato elenco dei candidati ammessi "All. A", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Ritenuto** di dover procedere all'approvazione e pubblicazione dell'allegato elenco dei candidati ammessi;

**Dato atto** che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente consentendo l'attestazione della regolarità e correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per quanto disposto dall'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

## DETERMINA

**Di dare atto** che le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di attestare** le seguenti risultanze dell'istruttoria svolta sulle domande di partecipazione alla procedura selettiva, per l'assunzione a tempo parziale (18 ore settimanali) e determinato (12 mesi), di una figura professionale equiparata all'Istruttore Direttivo Tecnico, Categoria Giuridica D – Posizione Economica D1, ai sensi dell'art.110, comma 1, del D. Lgs. 267/2000:

- n. 1 domande di partecipazione pervenuta nei termini
- n. 1 candidato ammesso;

**Di approvare** l'allegato elenco dei candidati ammessi "All. A", costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

**Di pubblicare** il presente atto e l'allegato elenco "All. A" all'Albo pretorio e nella Sezione Amministrazione trasparente - Bandi di concorso, del sito internet istituzionale dell'Ente.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**  
*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*  
**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 19/09/2022**

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

