

AL COMUNE DI ATZARA

OGGETTO: DOMANDA DI MOBILITA' ESTERNA PER LA COPERTURA DI UN POSTO DI  
ISTRUTTORE DIRETTIVO DEI SERVIZI SOCIALI, CAT. D1 DEL VIGENTE  
C.C.N.L., A TEMPO PIENO E INDETERMINATO.

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_, residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

n. \_\_\_\_\_ di stato civile \_\_\_\_\_, codice fiscale \_\_\_\_\_, cellulare  
\_\_\_\_\_ situazione familiare \_\_\_\_\_

- visto l'avviso pubblico per la copertura mediante passaggio diretto da altro Ente di un posto di istruttore direttivo dei servizi sociali, categoria giuridica D1, a tempo pieno e indeterminato;
- consapevole delle sanzioni penali conseguenti a false dichiarazioni, sotto la propria personale responsabilità ed avvalendosi delle facoltà previste dagli articoli 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000.

**DICHIARA**

- a) di essere dipendente a tempo indeterminato pieno, con il profilo di istruttore direttivo dei servizi sociali, inquadrato nella categoria giuridica D1, presso il Comune di \_\_\_\_\_ dal \_\_\_\_\_;
- b) di aver superato il periodo di prova;
- c) di avere il seguente titolo di studio \_\_\_\_\_ in \_\_\_\_\_ conseguito in data \_\_\_\_\_ presso l'Università degli Studi di \_\_\_\_\_ con la votazione finale di \_\_\_\_\_;
- c) di non avere avuto sanzioni disciplinari nei due anni precedenti e di non avere procedimenti disciplinari in corso;
- d) che la propria anzianità di servizio presso il/i Comune/i di \_\_\_\_\_ è di anni \_\_\_\_ e mesi \_\_\_\_ (sommare l'eventuale servizio prestato a tempo determinato con quello a tempo indeterminato, pieno o parziale, purché in qualità di istruttore direttivo dei servizi sociali presso un Comune);
- e) di allegare alla presente dichiarazione:
  - ☐ fotocopia di un documento di identità in corso di validità;
  - ☐ curriculum professionale dettagliato, attestando che gli allegati sono conformi all'originale o copia autentica in proprio possesso;
- f) di autorizzare il trattamento dei dati personali contenuti nella presente domanda e negli allegati per le finalità connesse alla procedura di selezione.

Allega:

- 1) il nulla osta incondizionato della Amministrazione di appartenenza per la mobilità in uscita; (l'allegazione del documento costituisce presupposto indispensabile per la partecipazione alla selezione).
- 2) il curriculum professionale, datato e sottoscritto

\_\_\_\_\_  
(luogo e data)

(sottoscrizione del dichiarante)

\_\_\_\_\_