



## COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### **Area Amministrativo Sociale** DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 467 del 25/11/2024</b>	<b>Reg. settore n. 173 del 21/11/2024</b>	<b>Oggetto:</b> Rinnovo del Certificato di Firma Digitale- Affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 2, lettera a) del D.Lgs 36/2023 alla Ditta Elesys di Roberto Marongiu- P.Iva 01085970919 CIG: B460989D47  CIG: B460989D47
--	---	---

### **Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale**

**ADOTTA** la seguente Determinazione:

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 29 del 20.12.2023, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP);

**VISTA** la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 32 del 27.12.2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'Esercizio Finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'Area;

**CONSIDERATO** che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

**VISTO** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

**TENUTO CONTO** che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. ° 2 del 13/03/2024 con il quale è stato nominato Responsabile del Settore Amministrativo/Sociale /Tributi il sottoscritto, Francesco Usai;

**VISTA** la propria Determinazione n.° 253 del 23/05/2011 con la quale la Rag. Roberta Guaraldo è stata nominata Responsabile del Procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

**DATO ATTO** che questo Ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTO** il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia, approvato con

Delibera del C.C. n.º 12 del 12/09/2011;

**CONSIDERATO** che, ai sensi dell'art. 50, comma 2 del D.Lgs 36/2023, è possibile ricorrere all'affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

**CONSIDERATO** che la Responsabile del Procedimento Amministrativo Rag. Roberta Guaraldo è in possesso di un Kit certificato di Firma Digitale in scadenza il 14/01/2025;

**PRESO ATTO** che la Responsabile del Procedimento ha richiesto al Fornitore il Rinnovo del Certificato, con nota di cui al Prot.n.º 4965 del 18/11/2024 e che lo stesso, con riscontro di cui al Prot.n.º 4987 del 19/11/2024, ha presentato il Preventivo richiesto (che si allega alla presente quale parte integrante e sostanziale);

**CONSIDERATO** che il fornitore, Ditta Elesys di Roberto Marongiu, con sede in Perdasdefogu, in Corso Vittorio Emanuele n.º 45, cap 08046-P.IVA 01085970919, ha trasmesso il Preventivo per il Nuovo Certificato di Firma Digitale Triennale, Certificato CNA+CNS per l'importo complessivo di € 61,00 (I.V.A. al 22% inclusa, per € 11,00);

**VALUTATA** conveniente l'offerta proposta dal Fornitore, Ditta Elesys di Roberto Marongiu e ritenuto congruo il prezzo in relazione al mercato vigente;

**DATO ATTO** che il Fornitore provvederà all'emissione della Fattura Elettronica;

**RITENUTO** di dover assumere Impegno di Spesa per l'importo di € 61,00 (I.V.A 22% inclusa) a favore del Fornitore, Ditta Elesys di Roberto Marongiu, con sede in Perdasdefogu, Corso Vittorio Emanuele n.º 45-cap 08046, P.IVA 01085970919;

**CHE** è stato acquisito, ai fini della tracciabilità dei flussi finanziari previsti dall'art. 3 della L.n.º 136/2010, il CIG: **B460989D47**;

**DATO ATTO** che è stato acquisito il Documento unico di Regolarità contributiva (D.U.R.C.) emesso dall'I.N.P.S. n.º Prot. Inps \_ 43360145 data richiesta 04/11/2024, scadenza validità' 04/03/2025, e che lo stesso risulta regolare( che si allega);

**PRESO ATTO** che sulla presente Determinazione è stato apposto il Visto di Regolarità Contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs n.º 267/ del 18/08/2000;

**VISTA** la Legge n.º 190 del 06/11/2012 che reca disposizioni ni tema di contrasto alla corruzione ed all'illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse con i Soggetti interessati al Procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi, ai Dirigenti, ai Capo Settore,, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**VISTI** gli artt.li 183, 191 del D.Lgs 18/08/2000,n.º 267, relativi, rispettivamente, all'Impegno di Spesa ed alle regole per l'assunzione dell'impegno e per l'effettuazione delle spese;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'art.9, comma 1, lett.a), punto 2 del D.L. n.º 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n.º 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei Funzionari che adottano provvedimenti che comportano Impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**TUTTO QUANTO** sopra premesse e considerato;

## **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** della premessa quale parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI IMPEGNARE**, per le motivazioni espresse in premessa, a favore della Ditta Elesys di Perdasdefogu., con sede in Corso Vittorio Emanuele n.<sup>o</sup> 45 – P.IVA 01085970919 l’ importo di € 50,00+ € 11,00 (I.V.A. al 22%) per un totale di € 61,00;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 61,00 al Capitolo 1043/10 del Bilancio di Previsione 2024/2026, in Conto Competenza anno 2024;

**DI ATTESTARE** di aver pubblicato nella Sezione “ Amministrazione Trasparente” del Sito Istituzionale dell’Ente, le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del Decreto Legislativo n.<sup>o</sup> 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all’Albo Pretorio *on-line* del Sito Internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
GUARALDO ROBERTA

**Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale**  
Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

### **Parere in ordine alla regolarità tecnica**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 24/11/2024**

**Il Responsabile del Servizio**

Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### **Visto in ordine alla regolarità contabile**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 25/11/2024**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Rag. Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **PROSPECTTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** Rinnovo del Certificato di Firma Digitale- Affidamento diretto, ai sensi dell'art 50, comma 2, lettera a) del D.Lgs 36/2023 alla Ditta Elesys di Roberto Marongiu- P.Iva 01085970919 CIG: B460989D47

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.01.02.006	01.02	1043.10	2024	Impegno
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
275	844	61,00	0	0,00

