



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 162 del 18/09/2015

AREA TECNICA - MANUTENTIVA

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
334	18/09/2015	ADEGUAMENTO DEGLI STABILI COMUNALI ALLE NORME DI SICUREZZA DEL D. LGS. 81/2008 – IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA MARIA LUISA CATTARI DI TORTOLI' PER RICARICA E REVISIONE PERIODICA ESTINTORI A POLVERE E CO2 - 1° SEMESTRE 2015 - CIG: ZCD161E3A9 – P.I. 01462450915

Il Responsabile del Servizio

DATO ATTO che il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione 2015 e documenti allegati è stato differito al 30.07.2015 come riportato nel decreto del Ministero dell'Interno - Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del 13.05.2015, pubblicato in G.U. Serie Generale, n. 115 del 20/05/2015;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce:

.....omissis.....

3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;

ATTESO che il primo gennaio 2015 è entrata in vigore la riforma della contabilità comunale secondo i nuovi principi contabili di cui all'allegato 1 del D.Lgs 118/2011, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014 e pertanto il bilancio di previsione 2015 dovrà essere approvato secondo le nuove regole contabili uniformi, anche se il piano dei conti e la nuova modulistica vivranno ancora un anno di affiancamento a livello conoscitivo;

RILEVATO che l'esercizio 2015 costituisce fase transitoria nell'attuazione dell'armonizzazione contabile;

RISCONTRATO che le nuove regole dell'esercizio provvisorio decorreranno dal 2016, in quanto l'art. 11, comma 16 del D.Lgs. 118/2014, corretto e integrato dal D.Lgs. 126/2014, prevede che in caso di esercizio provvisorio o gestione provvisoria nell'esercizio 2015, gli enti applicano la relativa disciplina vigente nel 2014, ad esclusione degli enti che nel 2014 hanno partecipato alla sperimentazione per i quali trova applicazione la disciplina dell'esercizio provvisorio prevista dal principio contabile applicato;

DATO ATTO che nel corso del 2015 questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 12 del 02 luglio 2014 di approvazione del Bilancio di previsione 2014, del Bilancio pluriennale 2014/2016 e della relazione revisionale e programmatica 2014/2016, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 di nomina dei responsabili dei servizi;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la deliberazione della giunta comunale n. 54 in data 17 settembre 2002 di incarico per l'adeguamento degli stabili di proprietà comunale alle norme di sicurezza di cui al D. Lgs. n. 626/94 all'Ing. Pier Luigi Lai, con studio in Dolianova;

PRESO ATTO che nella succitata deliberazione della G.C. è demandata al responsabile del servizio tecnico manutentivo l'assunzione di spesa dei successivi adempimenti;

VISTA la propria determinazione n. 190 del 24 settembre 2002 di approvazione dello schema di convenzione con il tecnico incaricato e di impegno di spesa per l'affidamento dell'incarico per l'adeguamento degli stabili comunali alle norme di sicurezza del D. Lgs. 626/94 all'Ing. Lai Pier Luigi di Dolianova;

RILEVATO che il Comune possiede un numero sufficiente di estintori a polvere da Kg. 9 e kg. 6 e a CO2 che necessitano di essere revisionati e ricaricati periodicamente come previsto dalle norme con polvere ABC e anidride carbonica per essere riposizionati negli appositi spazi degli stabili comunali;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere sollecitamente alla revisione e ricarica periodica degli estintori presenti negli stabili comunali per il 1° semestre 2015;

ATTESO che si è richiesto per le vie brevi alla ditta specializzata Cattari Maria Luisa di Tortolì un apposito preventivo di spesa per la ricarica degli estintori e la revisione semestrale dei medesimi;

DATO ATTO che la su estesa ditta ha confermato il prezzo per la revisione e ricarica degli estintori a polvere e CO2 già applicato in precedenza anche per l'anno 2015;

PRESO ATTO che non nota inviata via mail in data 23/02/2015, pervenuta al prot. generale in pari data, al n. 667/2015, la ditta incaricata ha comunicato la variazione dei propri dati fiscali ed economici dell'impresa che risultano i seguenti :

- ❖ ragione sociale: M.L. Cattari s.r.l. - Tortolì;
- ❖ P.I. : 01462450915;
- ❖ codice IBAN : IT71T0101585390000070396318;

RITENUTO di dover sollecitamente provvedere all'assunzione del relativo impegno di spesa pari ad € 250,00 ed all'affidamento delle operazioni diricarica e revisione alla ditta M. L. Cattari s.r.l. di Tortolì per la revisione e ricarica di tutti gli estintori in dotazione agli stabili comunali;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore relativo all'anno 2015: CIG ZCD161E3A9;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni

tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI IMPEGNARE per la revisione semestrale, 1° 2015 e la ricarica di n. 19 estintori a polvere da KG. 6 e di due a CO2 l'importo complessivo presunto di € 250,00;

DI AFFIDARE le operazioni di revisione e ricarica del 1° semestre 2015 alla ditta M.L. Cattari s.r.l. di Tortolì che le effettuerà presso i magazzini comunali in località “Cobingiu” mediante un mezzo opportunamente allestito per le operazioni fuori sede;

DI IMPUTARE la somma complessiva presunta di € 25000 al titolo 1 – funzione 1 – servizio 6 – intervento 3, dove trova collocazione il cap. 1078, del predisponendo bilancio di previsione 2015, in conto competenza, che presenta uno stanziamento di € 500,00 ed una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA
Geom. Salvatore Lobina

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere Favorevole

Ussassai,18/09/2015

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Orazietti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 1 del 04/02/2015.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,18/09/2015

Il Responsabile del Servizio
Geom. Salvatore Lobina

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 18/09/2015

Ussassai,18/09/2015

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo