

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DELL'OGLIASTRA</b>          Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai          E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a>          ☎ 0782/55710 📠 0782/55890          C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 141 del 15/11/2016**

## AREA TECNICA - MANUTENTIVA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
437	15/11/2016	<b>LIQUIDAZIONE QUOTA DI COMPETENZA COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO ASSOCIATO SUAP OGLIASTRA 2 – PERIODO 1° GENNAIO-31 DICEMBRE 2015 AL COMUNE CAPOFILA DI LANUSEI</b>

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 6 del 15.07.2016 di approvazione del bilancio di Previsione 2016, del bilancio pluriennale 2016 - 2018 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016 - 2018, del bilancio di Previsione armonizzato 2016 – 2018 di cui all'allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n.31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo - titolare di Posizione Organizzativa, al dipendente geom. Salvatore Lobina, profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica manutentiva, Cat. D, posizione economica D4;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la delibera del C.C. n. 39 del 07.12.2006, con la quale il nostro Comune ha aderito allo Sportello Unico per le attività produttive in forma associata unitamente ai Comuni di Seui, Cardedu, Elini, Arzana, Gairo e Lanusei in qualità di Ente capofila;

VISTA la delibera del C.C. n. 19 del 30.08.2008, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per il funzionamento del SUAP in forma associata;

VISTA la delibera del C.C. n. 20 del 30.08.2008, con la quale è stato approvato il Regolamento SUAP in forma associata unitamente ai Comuni di Seui, Cardedu, Elini, Arzana, Gairo e Lanusei in qualità di Ente capofila;

VISTO il regolamento di organizzazione e funzionamento del SUAP Unico per le attività produttive gestito in forma associata;

VISTA la convenzione per la gestione associata del SUAP;

VISTO l'art. 10 della suddetta convenzione che regola le modalità di pagamento delle quote associative di ciascun Comune componente;

VISTA la nota prot. 13378 del 06.11.2015 del Comune di Lanusei Capofila, pervenuta al trptocollo generale in data 13.11.2015 al n. 3322/2015, con la quale viene comunicata la ripartizione dei costi dello Sportello Unico per il periodo 1° gennaio 2014/31 dicembre 2014 che per il Nostro Comune ammonta ad € 1.106,65;

VISTO il prospetto di riparto delle spese SUAP per l'anno 2014 compilato dal Comune capofila di Lanusei allegata alla suddetta nota prot. 13378 del 6 novembre u.s., recante i costi di gestione dello sportello per ogni Comune associato;

RITENUTO, pertanto, di provvedere ad impegnare le relative somme per il pagamento della quota 2014 ammontante ad € 1.106,65 come risulta dall'allegato prospetto;

RITENUTO, altresì, di provvedere al versamento della quota consortile a favore del Comune capofila di Lanusei pari ad € 1.106,65 sul conto dedicato di Tesoreria unica n. IT49N0100003245521300187637;

VISTA la propria determinazione n. 189 del 13 novembre 2015 di impegno di spesa e di liquidazione delle competenze dello sportello SUAP per l'anno 2014, al Comune capofila di Lanusei;

VISTA la nota prot. 13389 del 06.11.2015 del Comune di Lanusei Capofila, pervenuta al protocollo generale in data 13.11.2015 al n. 3323/2015, con la quale viene comunicata la ripartizione presunta dei costi per il funzionamento dello Sportello Unico per il periodo 1° gennaio 2015/31 dicembre 2015 che per il Nostro Comune ammonta presuntivamente ad € 1.150,00;

RITENUTO di dover provvedere sollecitamente all'assunzione di apposito impegno presunto di spesa ammontante ad € 1.150,00 per il prossimo versamento della quota relativa al 2015;

VISTA la propria determinazione n. 200 del 27 novembre 2015 di assunzione di un impegno di spesa presunto per l'anno 2015 ammontante ad € 1.150,00;

VISTA la nota prot. 13511 del 14.11.2016 del Comune di Lanusei Capofila, pervenuta al protocollo generale in data 15.11.2016 al n. 3064/2016, con la quale viene comunicata la ripartizione dei costi dello Sportello Unico per il periodo 1° gennaio 2015/31 dicembre 2015 che per il Nostro Comune ammonta ad € 1.076,67;

VISTO il prospetto di riparto delle spese SUAP per l'anno 2015 compilato dal Comune capofila di Lanusei allegata alla suddetta nota prot. 13511 del 14 novembre u.s., recante i costi di gestione dello sportello per ogni Comune associato, ammontante per il nostro ente ad € 1.076,67;

RITENUTO, di dover provvedere al versamento della quota consortile a favore del Comune capofila di Lanusei per l'anno 2015 pari ad € 1.076,67 sul conto dedicato di Tesoreria unica n. IT49N0100003245521300187637;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

#### DETERMINA

DI LIQUIDARE a favore del Comune capofila del SUAP di Lanusei la quota associativa relativa al periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2015 determinata a carico del Comune di Ussassai per il funzionamento dello sportello in forma associata dell'Ogliastra, ammontante in via definitiva ad € 1.076,67;

DI PROVVEDERE al versamento della quota consortile a favore del Comune capofila di Lanusei per l'anno 2015, pari ad € 1.076,67 sul conto dedicato di Tesoreria unica n. IT49N0100003245521300187637, intestato al Comune di Lanusei;

DI IMPUTARE la conseguente spesa relativa alla quota associativa per il 2015 al capitolo 1268, sul bilancio di previsione pluriennale 2016-2018, esercizio 2016, in conto RR. PP. 2015, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA

Geom. Salvatore Lobina

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/11/2016</p> <p>Ussassai, 15/11/2016</p> <p><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Rag. Roberta Guaraldo</p>