

INPS

Istituto Nazionale Previdenza Sociale



**Gestione
Dipendenti Pubblici**

Direzione Centrale Credito e Welfare

BANDO DI CONCORSO HOMO SAPIENS SAPIENS

in favore di figli e orfani dei dipendenti e dei pensionati
della Pubblica Amministrazione iscritti alla Gestione Dipendenti
Pubblici e alla Gestione Assistenza Magistrale

per l'accesso a n. 7000 borse di studio per la formazione
di livello post secondario, universitario, post
universitario e professionale



ART.1 – PREMESSE ISTITUZIONALI

1.1 - INPS e la Gestione Dipendenti Pubblici

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Ministeriale 463/98¹, la Gestione Dipendenti Pubblici - ha, tra i propri scopi istituzionali, l'erogazione di prestazioni sociali in favore dei dipendenti e dei pensionati pubblici e dei loro familiari. Tra queste attività, è esplicitamente prevista l'erogazione di borse di studio.

Le attività di cui sopra sono finanziate dal Fondo Credito e attività sociali, alimentato dal prelievo obbligatorio dello 0,35 %, sulle retribuzioni dei dipendenti pubblici in servizio.

INPS, alla luce del Decreto di trasferimento emanato il 5 luglio 2013 dal Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali di concerto con il Ministero dell'Economia e delle Finanze e il Ministro per la Pubblica Amministrazione e la Semplificazione e pubblicato sulla G.U. n.223 del 23 settembre 2013, prosegue attraverso la Gestione Dipendenti Pubblici, l'erogazione delle prestazioni istituzionali previste dal sopra citato Decreto Ministeriale 463/98.

1.2 - INPS e la Gestione Assistenza Magistrale

Presso INPS è confluita, a seguito della soppressione dell'INPDAP, anche la Gestione Assistenza Magistrale che, ai sensi dello Statuto, approvato con Decreto del Ministro della Pubblica Istruzione di concerto coi Ministri del Tesoro e del Lavoro e P.S. il 15.09.1997, ha, tra i propri fini istituzionali, l'erogazione di prestazioni assistenziali in campo sanitario, scolastico, culturale e climatico, in favore dei propri utenti, gli insegnanti e i dirigenti scolastici provenienti dal ruolo dei direttori didattici a tempo indeterminato nelle scuole elementari e materne statali e i loro familiari.

In particolare lo Statuto prevede che, tra le prestazioni assistenziali in campo scolastico, vi sia l'erogazione di borse di studio.

Le attività, di cui sopra, sono finanziate dal Fondo ENAM attraverso il contributo mensile versato dagli iscritti nella misura prevista dall'articolo 3, 1° comma - lettera a) della Legge 7 marzo 1957, n. 93.

Gli utenti della Gestione Assistenza Magistrale sono anche iscritti, in quanto pubblici dipendenti, alla Gestione Dipendenti Pubblici e, quindi, soggetti ad una doppia contribuzione.

Lo Statuto della Gestione Assistenza Magistrale prevede che le prestazioni di assistenza scolastica, quali le borse di studio, NON siano cumulabili con medesimi benefici erogati da altri istituzioni, enti, fondi, associazioni, etc.



¹ Decreto Ministeriale 463/1998 "Regolamento recante norme per la gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali istituita presso INPDAP, da adottarsi ai sensi dell'articolo 1, comma 245, della Legge 23 dicembre 1996, numero 662".

ART.2 - I PRINCIPI DEL BANDO DI CONCORSO

2.1 - Il merito

Come previsto dall'art. 34 della Costituzione, la borsa di studio è concessa a sostegno degli studi, in favore di giovani meritevoli; per questo motivo il primo principio su cui si fondano l'ammissione al concorso e l'elaborazione della graduatoria, è la votazione ottenuta al termine dell'anno accademico 2010/2011, 2011/2012 o 2012/2013 e il conseguimento di tutti i Crediti Formativi (CFU) previsti per l'anno accademico di riferimento.

Si è quindi stabilito che la votazione media ponderata minima per l'accesso al concorso per corsi universitari sia quella di 26/30 o voto di laurea 95/110 nel caso questo fosse più favorevole e voto di laurea o laurea specialistica di 99/110 per le borse di studio per corsi post-universitari.

2.2 - La condizione economica

Le vigenti normative prevedono che l'erogazione di benefici sociali sia rapportata alla situazione economica del richiedente e del proprio nucleo familiare; in particolare, è stato individuato con Decreto Legislativo 31 marzo 1998, n. 109 e s.m.i., l'Indicatore della Situazione Economica Equivalente (ISEE) quale parametro di riferimento per l'accesso alle prestazioni socio assistenziali.

Da ciò se ne ha che il presente Bando prevede l'ammissione al beneficio fondata anche sulla condizione economica (ISEE) del nucleo familiare dello studente.

Per finire, si è stabilito un valore massimo di indicatore ISEE per l'accesso al concorso pari a 32 mila euro, ciò con l'evidente fine di avvantaggiare gli utenti meno abbienti.

2.3 - L'Integrazione tra Il Fondo ex INPDAP e il Fondo ex ENAM

L'integrazione degli Enti e la necessità di garantire omogeneità di trattamento alle diverse categorie di utenti hanno determinato l'integrazione delle procedure amministrative per l'erogazione dei benefici agli utenti della Gestione Dipendenti Pubblici e dalla Gestione Assistenza Magistrale con la pubblicazione di un unico bando di concorso. Tutto ciò, pur salvaguardando ciascun Fondo nella propria peculiarità.

Si evidenzia che NON si procederà con la pubblicazione di un ulteriore bando di concorso per i soli utenti della Gestione Assistenza Magistrale i quali, per quanto esposto, sono ricompresi, tra i destinatari nel presente bando.

Considerato altresì che questi ultimi sono anche iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici e che lo Statuto dell'ex ENAM non prevede la possibilità del cumulo delle borse di studio, il presente bando di concorso prevede:

a) un'unica graduatoria, riferibile alla condizione di iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici, con un numero di borse di studio definito per ciascuna classe di concorso;

b) il privilegio riconosciuto ai soli iscritti alla Gestione Assistenza Magistrale, di ottenere il beneficio seppur NON collocati nei posti utili della graduatoria generale, nel limite del budget previsto sul bilancio 2013 pari ad euro 2.000.000,00.

2.4 - I soggetti del concorso: il titolare "dante causa" ed il richiedente "beneficiario"

All'interno del Bando sono previste due figure distinte che possono interagire con l'Istituto: il titolare "dante causa" e il richiedente "beneficiario".

E' soggetto titolare (del diritto) o "dante causa" il dipendente o il pensionato pubblico, vivente o deceduto, che "genera" il diritto alla prestazione.

E' soggetto richiedente "beneficiario" lo studente che "concorre", con il proprio profitto accademico e con il proprio indicatore ISEE, o del nucleo familiare a cui appartiene, all'ottenimento della borsa di studio e che presenta, *on line*, la domanda di partecipazione al concorso.

ART.3 - BENEFICI A CONCORSO

Sono messe a concorso:

per i risultati conseguiti relativamente all'anno solare 2012:

n. 100	Borse ITS Istituti Tecnici Superiori	da € 1.000,00	che premiano il titolo finale (Art. 7 del D.P.C.M 25.01.2008) di Diploma di Tecnico Superiore riconosciuto dal Ministero dell'Istruzione, Università e Ricerca.
--------	--	---------------	---

per i risultati conseguiti relativamente all'Anno Accademico 2010/2011:

n. 3.000	Borse Universitarie	da € 1.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO titolo di studio a corsi universitari di laurea o laurea specialistica o a ciclo unico, di Conservatorio o Istituti Musicali pareggiati e Accademie di Belle Arti, o per la frequenza dei corrispondenti corsi di studio all'estero legalmente riconosciuti.
n. 100	Borse per Corsi di Specializzazione	da € 2.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO titolo di studio relativo a corsi universitari di specializzazione.

per i risultati conseguiti relativamente all'Anno Accademico 2011/2012:

n. 3.000	Borse Universitarie	da € 1.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO titolo di studio a corsi universitari di laurea o laurea specialistica o a ciclo unico, di Conservatorio o Istituti Musicali pareggiati e Accademie di Belle Arti, o per la frequenza dei corrispondenti corsi di studio all'estero, legalmente riconosciuti.
----------	---------------------	---------------	--

n. 100	Borse per Corsi di Specializzazione	da € 2.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO titolo di studio relativo a corsi universitari di specializzazione.
--------	-------------------------------------	---------------	--

per i corsi e i risultati da conseguirsi relativamente all'Anno Accademico 2012/2013:

n. 200	Borse per Master Universitari e Corsi di Perfezionamento	fino a un massimo di € 5.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO Diploma di Master Universitario di primo o secondo livello istituito ai sensi del D.M. 270/2004 o per la frequenza dei corrispondenti corsi di studio all'estero; per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO Attestato di Corso Universitario di perfezionamento, attivato ai sensi dell'art.6 "Formazione finalizzata e Servizi Didattici Integrativi", c.2, punto c) della L. 341/1990.
n. 200	Borse per Dottorato di ricerca	del valore annuo di € 6.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO Diploma di Dottorato di ricerca presso Università italiane o corsi equivalenti presso Università all'estero.

per gli stage svolti durante l'Anno Solare 2012:

n. 100	Borse per Stage in Azienda	del valore mensile di € 500,00	per la frequenza, da parte di giovani laureati, di stage in azienda, ai sensi delle vigenti normative nazionali e regionali, ovvero presso enti ed aziende straniere secondo le vigenti disposizioni normative del paese ospitante. Gli stage NON devono essere complemento didattico o previsti all'interno di percorsi formativi universitari e post universitari, cosiddetti "tirocini curriculari".
--------	----------------------------	--------------------------------	---

per i corsi e i risultati da conseguirsi relativamente all'Anno Accademico 2013/2014:

n. 200	Borse Master Universitari e Corsi di Perfezionamento da attivarsi per il prossimo anno accademico 2013/2014	fino a € 5.000,00	per la frequenza ed il conseguimento del PRIMO diploma di Master Universitario di primo o secondo livello istituito ai sensi del D.M. 270/2004 o per la frequenza dei corrispondenti corsi di studio all'estero. Per la frequenza e il conseguimento del PRIMO Attestato di Perfezionamento, attivato ai sensi dell'art. 6 "Formazione finalizzata e Servizi Didattici Integrativi", c.2, punto c) della L. 341/1990.
--------	---	-------------------	---

3.1 - Incrementi

L'importo della borsa può essere:

- a) incrementato del 30 % nel caso di giovani disabili definiti tali, portatori di handicap grave così come previsto dalla Legge 104/92 articolo 3, comma 3;
- b) incrementato di un contributo forfettario complessivo annuo pari a € 1.200,00 per spese di mantenimento, qualora la residenza, nell'anno accademico o solare oggetto del bando di concorso, sia fuori Regione rispetto alla sede del corso di studi frequentato (o da frequentarsi) o dello stage svolto.

Nel caso di borsa di studio per la frequenza di Master Universitari e Corsi Universitari di Perfezionamento, Anno Accademico 2012/2013 e 2013/2014, il valore della borsa non può superare il costo complessivo effettivamente sostenuto.

3.2 - Maggiorazioni

Laddove il medesimo costo complessivo di partecipazione (rette e tasse) sia pari a zero:

- a) il contributo erogato corrisponderà alla sola eventuale maggiorazione alle spese di mantenimento nel limite massimo di € 1.200,00;
- b) nel caso di studenti disabili verrà riconosciuta comunque una maggiorazione forfettaria pari a € 500,00 eventualmente cumulabile con il contributo di cui al punto a).

3.3 - Frequenza stage in Azienda

Per la frequenza di stage in azienda il suddetto contributo annuo alle spese è frazionato in relazione al numero effettivo di giorni della durata del tirocinio, nell'arco dell'anno 2012.

ART. 4 - I BENEFICIARI CHE POSSONO FARE DOMANDA

Ai sensi e per gli effetti del Decreto Ministeriale 463/98 denominato "Regolamento recante norme per la gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali istituita presso l'INPDAP, da adottarsi ai sensi dell'articolo 1, comma 245, della L. 23 dicembre 1998, n.662", possono partecipare al concorso i figli e gli orfani, e loro equiparati, dei dipendenti e dei pensionati della Pubblica Amministrazione, già assistiti dalla Gestione Dipendenti Pubblici. I benefici sono finanziati dal "Fondo Credito" della gestione unitaria delle prestazioni creditizie e sociali. Sono altresì ammessi al concorso i figli dei dipendenti o pensionati pubblici iscritti al suddetto Fondo per effetto del DM 45/07. Tale ultimo D.M. ha esteso la possibilità di usufruire delle prestazioni creditizie e sociali dell'Istituto anche ai dipendenti e pensionati pubblici non assistiti previdenzialmente dalla Gestione Dipendenti Pubblici, attraverso l'iscrizione volontaria al Fondo Credito.

4.1 - Precisazioni

Si ricorda, come sopra descritto, che gli utenti della Gestione Assistenza Magistrale sono anche iscritti alla Gestione Dipendenti Pubblici, per cui hanno diritto alla partecipazione al concorso e sono sempre preferiti rispetto agli altri iscritti.

Sono equiparati agli orfani, i figli degli iscritti dispensati dal servizio per infermità che comporti assoluta e permanente inabilità a proficuo lavoro. Sono, inoltre, equiparati ad orfani, i figli di genitori iscritti NON riconosciuti legalmente dall'altro genitore.

I partecipanti al concorso per borse di studio per corsi universitari, specializzazione, master e dottorati di ricerca, dovranno necessariamente essere iscritti o frequentare il primo titolo di studio o primo diploma, a pena di rigetto della domanda. Come "primo titolo" si intende la iscrizione avvenuta per la prima volta per quello specifico corso di studi.

4.2 - Compatibilità con altri benefici

Sono esclusi dai benefici in questione coloro che hanno fruito, fruiscono o fruiranno, per l'anno accademico o solare oggetto del concorso, di altri benefici analoghi erogati dall'Istituto, dallo Stato, dagli Enti Regionali per il Diritto allo Studio Universitario, o da altre Istituzioni pubbliche o private. Per benefici analoghi si intendono prestazioni in denaro (borse di studio, rimborsi forfettari, retribuzioni, emolumenti vari, ecc.) di valore comunque superiore al 50 % dell'importo della borsa o beneficio messo a concorso.

Per le sole Borse per Master Universitari il beneficio è offerto anche in presenza di altri contributi, come sopra definiti, ma nel limite massimo del raggiungimento della copertura integrale del costo complessivo.

ART. 5 - REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

5.1 - per tutti i concorrenti:

- a) età inferiore ai 32 anni alla data di scadenza del bando;
- b) indicatore I.S.E.E, riferito al nucleo familiare in cui compare il giovane partecipante, valido alla data di scadenza del bando, non superiore a Euro 32.000,00 (vedi, inoltre, paragrafo Attestazione ISEE per casi specifici);



5.2 - per gli Istituti Tecnici Superiori:

oltre a quanto già disposto al punto 5.1:

- c) conseguimento del Diploma di Tecnico Superiore con l'indicazione dell'area tecnologica e della figura nazionale di riferimento.

5.3 - per le Borse Universitarie Anno Accademico 2010/2011 e 2011/2012:

oltre a quanto già previsto al punto 5.1:

- d) non essere stati studenti ripetenti o iscritti fuori corso nell'Anno Accademico oggetto del Bando;
- e) aver conseguito una media ponderata minima (sommatoria dei voti di ogni esame, per numero di CFU di ogni esame, divisa la somma di tutti i CFU conseguiti escludendo i CFU degli esami senza votazione in trentesimi) di 26/30, di tutti gli esami dell'Anno Accademico per il quale si concorre, sostenuti entro l'ultima sessione utile e comunque non oltre il 1 luglio 2012 per l'anno accademico 2010/2011 e non oltre il 1 luglio 2013 per l'Anno Accademico 2011/2012, secondo le prescrizioni della Facoltà o le indicazioni del piano di studi individuale approvato dal Consiglio di Facoltà (la votazione degli esami scritti non concorre alla formulazione della media);
- f) aver conseguito tutti i crediti previsti dagli ordinamenti dei rispettivi corsi o del proprio piano di studi, in relazione all'Anno Accademico per il quale si concorre;

g) nel caso di conseguimento della Laurea nel medesimo Anno Accademico per il quale si concorre, votazione non inferiore a 95 su 110 o equivalenti;

h) i concorrenti iscritti agli I.T.S., ai Conservatori di musica, Istituti Musicali pareggiati e alle Accademie di Belle Arti, devono aver già conseguito il diploma di scuola secondaria di secondo grado o equivalente alla data di presentazione della domanda;

5.4 - per Corsi di Specializzazione, Dottorati di Ricerca, Master Universitari, Corsi Universitari di Perfezionamento e Stage in azienda:

oltre a quanto già previsto al punto 5.1:

i) aver conseguito il diploma di Laurea o Laurea Specialistica con un punteggio non inferiore a 99/110 o votazione equivalente;

l) essere inoccupato o disoccupato alla data di presentazione della domanda, regolarmente iscritto presso il CIP, Centro per l'Impiego Provinciale. Il venir meno dello status di inoccupato o disoccupato comporterà il rigetto della domanda. Per tale ultima condizione sarà, inoltre, necessario, comunicare l'eventuale cessazione dello stato prima della elaborazione della graduatoria o dell'eventuale avvio dell'attività accademica per l'anno 2013/2014.

ART. 6 - LE DOMANDE - MODALITÀ E TERMINI DI INVIO TELEMATICO

La domanda dovrà essere trasmessa esclusivamente per via telematica, pena il rigetto della stessa, attraverso la sezione del sito www.inps.it > servizi Online > ex Inpdap e accedendo all'interno della propria area riservata alla procedura Borse di studio/Iniziativa Accademiche che sarà attiva fino alle ore 13 del giorno 22 novembre 2013.

6.1 – Titolari iscritti ad entrambe le Gestioni

Alla luce del privilegio assegnato agli studenti, figli o orfani di iscritti alla Gestione Assistenza Magistrale, nel caso in cui uno studente abbia "titolari" iscritti a entrambe le Gestioni, è CONSIGLIATO (Artt. 2.3 e 4.1), che l'istanza sia presentata dal richiedente in riferimento alla Gestione Assistenza Magistrale.

6.2 – Iscrizione in banca dati e PIN

Preliminarmente i richiedenti dovranno iscriversi nella banca dati dell'Istituto, quali figli o orfani di dipendenti o di pensionati della Gestione Dipendenti Pubblici o Gestione Assistenza Magistrale, e solo successivamente procedere all'autoregistrazione per l'accesso ai Servizi Online, utilizzando il codice PIN rilasciato da Inps.

Il PIN si può richiedere:

- on line, sul sito www.inps.it, attraverso la procedura "PIN online"> "Richiedi PIN";
- tramite Contact Center Inps chiamando il numero verde 803 164; per le chiamate da telefoni cellulari è disponibile il numero 06 164164 (a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico del chiamante);
- presso gli sportelli delle sedi Inps.

La richiesta di iscrizione in banca dati, tramite il modulo "Richiesta di iscrizione in banca dati - Richiedenti prestazioni sociali e assistenza magistrale non presenti in banca dati", scaricabile dalla sezione Modulistica > GESTIONE DIPENDENTI PUBBLICI > Richiesta

Prestazioni creditizie e sociali INPS Gestione Dipendenti Pubblici > del sito www.inps.it, va presentata alla Sede Provinciale o Territoriale Inps Gestione Dipendenti Pubblici, ovvero alla Direzione provinciale integrata INPS, competente in relazione alla residenza del richiedente.

6.3 Invio telematico della domanda

E' permesso il salvataggio parziale della domanda, ma solo il suo invio finale, entro il termine prestabilito dal bando, con assegnazione del numero di protocollo, ne comporterà la validità.

Dopo l'invio telematico della domanda, l'Istituto trasmetterà una ricevuta di conferma di ricezione all'indirizzo email indicato nell'istanza.

La domanda inviata sarà inoltre visualizzabile in area riservata con la funzione "Visualizza domande inserite".

La domanda inviata e con numero di protocollo assegnato NON è modificabile; pertanto, per correggere ogni eventuale errore sarà necessario inviare una nuova domanda. L'Istituto istruirà solamente l'ultima domanda ricevuta eliminando le altre.

Lo stato di avanzamento della domanda è visibile alla voce di menù "Segui iter domanda".

In caso di particolari difficoltà nella compilazione della domanda, non superabili attraverso gli ordinari strumenti di supporto messi a disposizione dell'Istituto (assistenza telefonica da numero verde, guida alla compilazione della domanda, etc.) e NON riconducibili a problematiche relative all'ottenimento del PIN o alla regolare iscrizione in banca dati, di cui ai paragrafi precedenti, il richiedente può presentare la domanda rivolgendosi al servizio di Contact Center Integrato INPS, raggiungibile al numero telefonico 803164 gratuito da rete fissa o al numero 06164164 (a pagamento) da telefono cellulare, secondo le indicazioni presenti sul sito istituzionale. Anche in tal caso occorre essere in possesso di un PIN.

Nel modulo di domanda è obbligatorio l'inserimento di riferimenti telefonici mobili e indirizzi email, a pena di rigetto della domanda, per agevolare le comunicazioni con l'utenza.

Si possono presentare domande per più benefici purché riferite ad anni accademici differenti.

Nel caso di presentazione di più domande riferite alla stessa tipologia di beneficio, sarà considerata valida l'ultima presentata.

Per le domande inerenti le borse di studio per Master Universitari e Corsi Universitari di Perfezionamento da attivarsi per il prossimo anno accademico 2013/2014, dovrà necessariamente essere indicato, a pena di nullità, nella specifica sezione del modulo di domanda telematica, il titolo del Master, l'Università ove esso si svolge, la durata e il rispettivo costo. Nel caso lo studente vincitore si trovi a frequentare un Master differente da quello indicato in domanda, il beneficio assegnato verrà aggiornato secondo il costo effettivamente sostenuto da quest'ultimo.

Per i vincitori del concorso sarà obbligatorio indicare, con le modalità che verranno comunicate, il codice IBAN del conto corrente postale o bancario italiano, o della Carta prepagata abilitata, intestato o cointestato al richiedente la prestazione (studente maggiorenne). Non saranno considerati validi IBAN contenenti codici "PREP" o "CC".

Eventuale documentazione potrà essere richiesta in sede di istruttoria della pratica dalla Sede Inps competente ad integrazione di quella presentata per una migliore valutazione dei requisiti sopra indicati.

L'iter amministrativo della domanda è costantemente visualizzabile all'interno della propria Area Riservata del sito www.inps.it.

ART. 7 - REQUISITI DI REDDITO - ATTESTAZIONE ISEE

Il Decreto Legislativo 109/1999 e s.m.i. prevede che l'erogazione dei benefici sociali sia rapportata all'Indicatore ISEE. La valutazione della situazione economica del richiedente è determinata con riferimento alle informazioni relative al proprio nucleo familiare. L'Attestazione ISEE è rilasciata dall'INPS o dagli Enti Convenzionati (Caf, Comuni, etc.) dietro presentazione della Dichiarazione Sostitutiva Unica, DSU, da parte del richiedente.

L'Attestazione ISEE, vigente alla data di scadenza del bando, riferita al nucleo familiare in cui compare il giovane concorrente, è indispensabile per determinare il posizionamento in graduatoria. La suddetta attestazione sarà acquisita automaticamente dalla banca dati dell'Istituto. Non sarà quindi necessario, come avveniva in passato, allegare l'attestazione alla domanda.

Prima di trasmettere la domanda on line, sarà, pertanto, necessario far elaborare la suddetta Attestazione ISEE, riferita al nucleo familiare ove compaia il giovane concorrente e, nel caso di valore inferiore a Euro 5000,00 (vedi par.7.3), anche quello integrato come previsto sotto, presso uno sportello INPS o Ente convenzionato (CAF, Comuni, etc.), affinché durante l'istruttoria della pratica il sistema automatico rilevi i valori ISEE corrispondenti.

Nel caso si sia proceduto già in tal senso e sia già stata emessa una attestazione valida alla data di scadenza del bando, non sarà necessario richiederne una nuova.

Possono partecipare al concorso i giovani con indicatore I.S.E.E, riferito al nucleo familiare in cui compare il partecipante, valido alla data di scadenza del bando e non superiore a Euro 32.000,00.

Qualora la suddetta attestazione sia di valore ISEE pari o inferiore a Euro 5.000,00, per presunzione di mantenimento, il valore utile ai fini della partecipazione al concorso, sarà, se non coincidente, relativo al nucleo familiare in cui compare il "dante causa" o il genitore superstite (nel caso dei concorrenti orfani di iscritto o pensionato) anch'essa vigente alla data di scadenza del bando.

Gli studenti italiani residenti all'estero (normativamente impossibilitati ad ottenere la suddetta Attestazione) concorreranno con il valore ISEE del nucleo familiare di origine relativo al dante causa o al genitore superstite.

Durante l'istruttoria della pratica on line, a cura delle Sedi Provinciali di competenza, qualora il sistema non rilevi una valida attestazione ISEE, relativa al nucleo familiare ove compaia il giovane concorrente o integrato come previsto, la domanda sarà successivamente respinta. L'Istituto non assume alcuna responsabilità nel caso di mancata trasmissione telematica della Attestazione da parte degli Enti convenzionati o di erronea trascrizione del codice fiscale del concorrente all'interno della medesima attestazione.

L'acquisizione della certificazione ISEE potrà essere verificata all'interno della procedura, nell'area riservata dei Servizi in Linea. All'interno della funzione "Segui iter domanda", comparirà la dicitura ISEE Certificato. Dal giorno della sua elaborazione alla data della sua certificazione, potranno trascorrere anche due settimane.

ART. 8 - ACCERTAMENTI E SANZIONI

Ai sensi dell'art. 71, comma 1, del DPR 45/2010, l'Istituto eseguirà controlli a campione ed in tutti i casi in cui vi siano fondati dubbi sulla veridicità delle dichiarazioni rese dal richiedente in autocertificazione. A tal fine il richiedente dovrà produrre tutta la documentazione che sarà richiesta. Ove risultassero dichiarazioni mendaci, falsità negli atti, uso o esibizioni di atti falsi o contenenti dati non corrispondenti a verità, i dichiaranti incorreranno nelle sanzioni penali e disciplinari previste.

Si evidenzia che, ai sensi della Legge 4 novembre 2010, numero 183, articolo 34, commi 5 e 6, l'Agenzia delle Entrate procederà con l'individuazione di eventuali difformità o omissioni dei dati autocertificati all'interno della DSU propedeutica al rilascio dell'Attestazione ISEE, rispetto a quelli presenti nel sistema informativo dell'anagrafe tributaria, applicando una sanzione compresa tra i 500,00 e i 5.000,00 euro. In tali casi l'Istituto procederà con la revoca e il recupero del beneficio concesso.

L'eventuale autocertificazione relativa ai requisiti di cui alla Legge 104/92 sarà verificata d'Ufficio attraverso le banche dati dell'Istituto.

ART. 9 - AMMISSIONE AL BENEFICIO - GRADUATORIE - ESITO

Le graduatorie del concorso, per ciascuna tipologia di beneficio, saranno predisposte, con riserva assoluta in favore dei concorrenti orfani, equiparati e disabili come definiti ai sensi e per gli effetti della Legge 104/92, come segue:

Istituti Tecnici Superiori (ITS):

in ordine crescente, sulla base del solo indicatore ISEE.

Per tutti gli altri corsi:

sulla base del punteggio ottenuto sommando la media ponderata dei voti degli esami sostenuti o il voto di laurea o laurea specialistica, se più favorevole, nel caso lo studente abbia conseguito la laurea nel medesimo periodo, rapportati in centesimi, con il punteggio corrispondente alla classe di indicatore ISEE, come di seguito indicato:

	fino a € 8.000,00	Punti 20
da € 8.000,01	a € 16.000,00	Punti 15
da € 16.000,01	a € 24.000,00	Punti 10
da € 24.000,01	a € 32.000,00	Punti 0

A parità di punteggio complessivo, verrà data priorità al valore ISEE assoluto inferiore.

La procedura amministrativa e l'esito del concorso saranno costantemente visualizzabili sul sito internet dell'Istituto, nell'area riservata dei Servizi in Linea. L'erogazione del beneficio avverrà esclusivamente tramite bonifico su conto corrente postale/bancario italiano intestato o cointestato al giovane concorrente, riferito al codice IBAN che i soli vincitori indicheranno nella procedura telematica.

Esclusivamente per i corsi e i risultati da conseguirsi relativamente all'Anno Accademico 2012/2013 e 2013/2014, il beneficio verrà erogato a conclusione del percorso formativo ed a seguito di verifica della documentazione richiesta in seguito, attestante il conseguimento del titolo accademico o l'eventuale idoneità al suo proseguimento.

9.1 - Per il perseguimento della borsa per la frequenza di uno stage sarà necessario presentare la documentazione prevista dalle vigenti normative nazionali e regionali.

ART. 10 - RICORSI

Eventuali motivate istanze di riesame potranno essere presentate o spedite, entro 30 giorni dalla pubblicazione dell'esito del concorso sul sito internet dell'Istituto, consultabile nella sezione "Servizi in linea", in prima istanza, alla Sede Provinciale o Territoriale INPS Gestione Dipendenti Pubblici competente, in relazione alla residenza del giovane concorrente.

ART. 11 - PRIVACY

(Art. 13 del d. lgs. 30 giugno 2003, n. 196, recante il "Codice in materia di protezione dei dati personali")

L'Inps con sede in Roma, via Ciriaco De Mita, 21, in qualità di Titolare del trattamento, la informa che tutti i dati personali che la riguardano, compresi quelli sensibili e giudiziari, raccolti attraverso la compilazione della domanda, saranno trattati in osservanza dei presupposti e dei limiti stabiliti dal Codice in materia di protezione dei dati personali (d'ora in avanti "Codice"), da altre leggi e da regolamenti, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse.

Il trattamento dei dati avverrà, anche con l'utilizzo di strumenti elettronici, ad opera di dipendenti dell'Istituto opportunamente incaricati ed istruiti, secondo logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti.

I suoi dati personali potranno essere comunicati ad altre amministrazioni pubbliche o a privati soltanto alle condizioni previste dal Codice e solo eccezionalmente potranno essere conosciuti da altri soggetti, che forniscono servizi per conto dell'Inps e operano in qualità di Responsabili per il trattamento dei dati personali designati dall'Istituto.

Il conferimento dei soli dati è obbligatorio e la mancata fornitura potrà comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti che la riguardano.

L'Inps la informa, infine, che può esercitare i diritti previsti dall'art. 7 del Codice, rivolgendosi direttamente al direttore della struttura territorialmente competente alla istruttoria della domanda.

ART. 12 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Le norme del Bando sono inderogabili e la partecipazione al concorso comporta l'accettazione di quanto contenuto nel presente bando.

Responsabile del procedimento è il dr. Tullio Pirone - Dirigente Area coordinamento prestazioni/servizi di welfare della Direzione Centrale Credito e Welfare.

ART. 13 - INFORMAZIONI

Seguite ogni aggiornamento nella pagina dedicata alla prestazione e, in tempo reale, sul canale twitter @INPSDipPubblici e sulla pagina Facebook "Homo Sapiens Sapiens: Borse di Studio e Master ex Inpdap, Safari Job", all'indirizzo:

<https://www.facebook.com/pages/Homo-Sapiens-Sapiens-Borse-di-studio-e-Master-ex-Inpdap-Safari-Job/346912382052366>

Per ogni ulteriore informazione è disponibile il Contact Center, che risponde al numero verde 803 164. Il servizio è gratuito da rete fissa e non è abilitato alle chiamate da telefoni cellulari, per le quali è disponibile il numero 06 164164, a pagamento in base al piano tariffario del gestore telefonico del chiamante. Il servizio telefonico è sempre attivo con risponditore automatico, 24 ore su 24; il servizio con operatore è attivo dal lunedì al venerdì dalle ore 8.00 alle ore 20.00 e il sabato dalle ore 8.00 alle ore 14.00, festivi esclusi.

Roma, 21 ottobre 2013

IL DIRETTORE CENTRALE
Dr. Maurizio MANENTE





Gestione
Dipendenti Pubblici

Richiesta di iscrizione in banca dati

Protocollo Inps	
Cod.	

Richiedente:

- ☐ Figlio o orfano maggiorenne dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Coniuge convivente dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Vedovo/a dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Genitore dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Tutore
- ☐ Tutore del minore
- ☐ Genitore esercente esclusiva potestà di figlio/orfano minore di iscritto o pensionato
- ☐ Amministratore di sostegno
- ☐ Familiare



Gestione
Dipendenti Pubblici

Richiesta di iscrizione in banca dati

Protocollo Inps	
Cod.	

Richiedente:

- ☐ Figlio o orfano maggiorenne dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Coniuge convivente dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Vedovo/a dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Genitore dell'iscritto o del pensionato
- ☐ Tutore
- ☐ Tutore del minore
- ☐ Genitore esercente esclusiva potestà di figlio/orfano minore di iscritto o pensionato
- ☐ Amministratore di sostegno
- ☐ Familiare

Richiesta assegnazione PIN per il cittadino

ALL'UFFICIO INPS DI _____

Il sottoscritto:

COGNOME _____

NOME _____

CODICE FISCALE _____

NATO/A IL _____

A _____

PROV. _____

RESIDENTE IN _____

PROV. _____

INDIRIZZO _____

CAP _____

TELEFONO _____

CELLULARE _____

FAX _____

INDIRIZZO E-MAIL _____

INDIRIZZO P. E. C. _____

DOCUMENTO DI RICONOSCIMENTO _____

NUMERO _____

RILASCIATO DA _____

SCADENZA _____

- Richiede l'assegnazione di un codice PIN per l'accesso ai servizi telematici dell'INPS per il cittadino.

Il richiedente riconosce che l'utilizzo del PIN è strettamente personale e non delegabile; riconosce inoltre che tutte le richieste di consultazione e/o inoltro di dati per via telematica all'INPS effettuate mediante l'utilizzo del PIN saranno imputate al richiedente esclusa ogni eccezione per qualsiasi uso improprio o delegato del PIN.

E' riservato il diritto di recesso dal servizio telematico, da comunicare, tramite le apposite funzionalità online, personalmente o con lettera raccomandata A/R, alla Agenzia INPS competente con effetto dal momento in cui l'INPS avrà ricevuto notifica.

_____, li _____

Il Richiedente _____

Secondo il Dlgs n. 196/2003, tutti i dati dichiarati e destinati all'Istituto sono di natura privata. L'Istituto si impegna a trattarli nel pieno rispetto delle norme.

Il sottoscritto _____ dichiara di aver ricevuto in data _____

il codice PIN N° _____ per l'accesso ai servizi telematici dell'INPS.

Il Richiedente _____