



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 79 del 14/11/2014

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
452	14/11/2014	INSERIMENTI LAVORATIVI PER SVOLGIMENTO DI PRESTAZIONI VOLONTARIE E SERVIZIO CIVICO COMUNALE ANNUALITA' 2013- AFFIDAMENTO EFFETTUAZIONE ESAMI CLINICI A CLINICA TOMMASINI DI JERZU P. IVA N. 01905680920- CIG. N. Z2111BEE24 - IMPEGNO DI SPESA.

Il Responsabile del Servizio

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

VISTA la deliberazione del C.C. n. 12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto,

anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

VISTA la deliberazione G.R. n. 39/09 del 29.09.2013, avente ad oggetto “L.R. 2 Agosto 2013 n. 21, commi 1 e 2. Realizzazione di azioni di contrasto alle povertà – Sostegno economico alle famiglie e alle persone prive di reddito e in condizione di accertata povertà”, attraverso la quale, per l’annualità 2013, vengono stabiliti i criteri per la realizzazione delle azioni in parola e ripartiti i finanziamenti ai Comuni per l’attuazione di tre tipologie di intervento: linea 1-2-3;

ACCERTATO che con la Deliberazione citata al punto precedente la G.R., ha confermato per l’annualità 2013 la tipologia e le modalità di attuazione approvate e descritte nell’allegato 2 alla propria Deliberazione 19/4 del 08.05.2012, aggiornando solamente la soglia ISEE di accesso alla Linea 2;

VISTA la deliberazione G.M n. 50 del 30.07.2014, con la quale sono stati approvati, seguendo le linee di indirizzo dettate dalla RAS con deliberazione n. 39/09 del 29.09.2013, le modalità e i criteri per l’individuazione dei beneficiari dei contributi del Programma di contrasto alla povertà – linea di intervento 3 - annualità 2013;

VISTA la deliberazione G.M. n. 65 del 13.10.2014 che integra la citata deliberazione G.M n. 50 del 30.07.2014;

VISTA la propria determinazione n. 426/75 del 05.11.2014 con la quale veniva approvata la graduatoria per l’inserimento nel Servizio Civico Comunale, linea 3 del programma di interventi di contrasto alla povertà approvato con deliberazione G.R. n. 39/09 del 29.09.2013;

VISTA la propria determinazione n. 275/46 del 08.07.2014 mediante la quale è stata impegnata la somma di € 17.150,00 per la prosecuzione del Servizio “Prestazioni Volontarie”;

DATO ATTO che, come previsto dalla deliberazione G.R. 19/4 del 08.05.2012 i Comuni dovranno utilizzare risorse proprie per sostenere i costi legati alla gestione, organizzazione e verifica degli interventi di cui al programma Regionale di cui all’oggetto, in particolare per le spese relative agli accertamenti medico sanitari e al corso per la sicurezza sul lavoro, e che per questo motivo sul bilancio di previsione 2014 al capitolo 1898/2 è disponibile la somma di € 2.000,00;

DATO ATTO:

- che gli utenti inseriti nell’attività lavorativa prevista dal Programma di cui all’oggetto, denominata Servizio Civico Comunale e dal Servizio “Prestazioni Volontarie” dovranno effettuare gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;
- che il medico del lavoro che rilascerà i suddetti certificati di idoneità a 13 utenti è Dott. Sette Gabriele di Villagrande Strisaili, incaricato con determinazione del Responsabile dell’Area Tecnica, Datore di Lavoro, n. 14 del 14.02.2011, per un importo a utente pari a € 62,50, di cui € 50,00 come corrispettivo ed € 12,50 come ritenuta d’acconto;
- che è necessario affidare ad una struttura specializzata l’effettuazione degli accertamenti sanitari sugli utenti da inserire nei servizi in parola;
- che l’unica struttura rispondente ai requisiti necessari, nonché la più vicina a Ussassai, il che permette un notevole risparmio sulle spese di viaggio da rimborsare agli utenti, è la Clinica Tommasini di Jerzu;

- che, si ritiene opportuno affidare alla Clinica Tommasini di Jerzu l'effettuazione degli accertamenti sanitari per n. 13 utenti per un importo a utente pari a € 32,00 ammontante ad una somma complessiva di € 418, IVA compresa;
- che la spesa complessiva per le visite mediche e gli accertamenti sanitari ammonta a € 1.230,50 ed è esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 633/72;

DATO ATTO, ai sensi dell'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni, che:

- gli appaltatori assumono gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari. L'appaltatore, il subappaltatore o il subcontraente che ha notizia dell'inadempimento della propria controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria di cui al presente articolo ne da' immediata comunicazione alla stazione appaltante e alla prefettura, Ufficio Territoriale del Governo della provincia ove ha sede la stazione appaltante o l'amministrazione concedente;
- per assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari finalizzata a prevenire infiltrazioni criminali, gli appaltatori, sono tenuti a comunicare alla stazione appaltante o all'amministrazione concedente, gli estremi identificativi dei conti correnti dedicati mediante i quali devono essere liquidate le spettanze dovute per l'espletamento dei servizi resi;
- gli strumenti di pagamento devono riportare, in relazione a ciascuna transazione posta in essere dalla stazione appaltante e dagli altri soggetti di cui al comma 1, il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante;

VISTA l'autocertificazione di regolarità del DURC, di cui si sta procedendo alla verifica, da parte della Clinica Tommasini di Jerzu;

VISTA la L.R. 23/05;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267;
- Il Regolamento dei contratti;
- Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n.163;
- Il Vigente Regolamento di contabilità;
- La legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;

D E T E R M I N A

DI DARE ATTO che il medico del lavoro che rilascerà i certificati di idoneità è Dott. Sette Gabriele di Villagrande Strisaili, incaricato con determinazione del Responsabile dell'Area Tecnica, Datore di Lavoro, n. 14 del 14.02.2011, per un importo a utente pari a € 62,50, di cui € 50,00 come corrispettivo ed € 12.50 come ritenuta d'acconto, che per 13 utenti ammonterà a complessivi € 812,50;

DI AFFIDARE alla Clinica Tommasini di Jerzu l'effettuazione degli accertamenti sanitari per n. 13 utenti per un importo a utente pari a € 32,00 ammontante ad una somma complessiva di € 418,00;

DI DARE ATTO che la spesa complessiva per le visite mediche e gli accertamenti sanitari ammonta a € 1.230,50 ed è esente IVA ai sensi dell'art. 10, comma 1, del D.P.R. n. 633/72;

DI IMPEGNARE la somma di € 1.230,50 finalizzata all'effettuazione degli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro al Tit. 1 funz. 10 Serv. 4 Interv. 3 del Cap. 1898/2 del Bilancio 2014 in Conto Competenza;

DI DARE ATTO che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI
Dott.ssa Giovanna Mura

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,14/11/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Orazietti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 02/07/2014.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,14/11/2014

Il Responsabile del Servizio
Dott.ssa Giovanna Mura

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 17/11/2014

Ussassai,17/11/2014

L'addetto alle Pubblicazioni
Dott.ssa Lisa Mura