



COMUNE DI USSASSAI
PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
C.F. e P.IVA 00160240917

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. 5
del 24/01/2024

Oggetto: Diritti di segreteria ai sensi dell'art. 10 co 10 lettera a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985, n. 47, Decreto Legge 18 Gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventiquattro** del mese di **gennaio** alle ore **13:11** in modalità mista presso l'ufficio del Sindaco, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Segreta.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	USAI FRANCESCO	Si	
Vicesindaco	LAI GIAN PAOLO	Si	
Assessore	PUDDU MICHELA	Si	
Assessore	DEPLANO SANDRO SALVATORE	Si	

Presenti: 4
Assenti: 0

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Usai Francesco** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Partecipa con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott.ssa Cuboni Cristina**.

LA GIUNTA COMUNALE

La seduta della Giunta Comunale si è svolta in modalità mista, in conformità al Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio e della Giunta Comunale approvato con Deliberazione del Consiglio Comunale n.º 6 del 28/04/2022 con il Sindaco Francesco Usai, gli Assessori Michela Puddu e Gian Paolo Lai ed il Segretario Comunale Cristina Cuboni presenti nelle sede comunale, e l'Assessore Sandro Salvatore Deplano collegato da remoto, in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza e possono seguire la presentazione delle proposte e la discussione e intervenire alla discussione e alle operazioni di voto.

VISTO il Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, recante il Testo Unico delle leggi sull'Ordinamento degli Enti locali;

VISTO il combinato disposto degli artt. 42 e 48 del D.Lgs. 267/2000 secondo cui, mentre la competenza relativa alla disciplina generale delle tariffe dei servizi è attribuita al Consiglio Comunale, quella relativa alla quantificazione delle misure tariffarie spetta alla Giunta Comunale;

VISTA la Legge 8 Giugno 1962, n. 604, che stabilisce all'art.40 l'obbligo in tutti i Comuni di riscuotere i diritti di segreteria, da effettuarsi a mezzo di marche segnatasse in conformità alla tabella D, allegata alla Legge;

VISTO il Decreto Legge 18 Gennaio 1993, n. 8, convertito con modificazioni dalla Legge 19 marzo 1993, n. 68, nel quale all'art.10, comma 10 lett. a) si prevede l'istituzione di diritti di segreteria su ulteriori atti, i cui provventi siano a vantaggio esclusivo degli Enti Locali;

CONSIDERATO che l'utilizzo delle marche segnatasse è espressamente previsto per quanto indicato all'art.40 della Legge 8 Giugno 1962, n. 604, rimanendo imprecisata la necessità di applicazione anche per i nuovi diritti di segreteria di cui al Decreto Legge 18 Gennaio 1993, n. 8;

VISTA la Legge Regionale 20 Ottobre 2016, n. 24, che all'art.42 prevede che siano posti a carico dell'interessato le spese e i diritti previsti da disposizioni di Leggi Statali e Regionali vigenti, nelle misure stabilite dalle stesse e che comunque è vietato prevedere il pagamento di oneri e diritti di istruttoria in relazione ai procedimenti per i quali, prima dell'entrata in vigore della suddetta Legge Regionale, non fosse prevista la corresponsione di alcun diritto;

VISTA la DGM n. 27 del 26.03.2021 avente ad oggetto Istituzione diritti di istruttoria per i procedimenti Suap;

CONSIDERATO CHE non risultano precedentemente istituiti diritti di segreteria relativamente agli ulteriori atti previsti all'art.10 co 10 lettera a) dal Decreto Legge 18 Gennaio 1993, n. 8 (certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985, n. 47) e che pertanto è opportuno istituirli;

RICONOSCIUTO che i diritti di segreteria per le prestazioni di competenza degli uffici/servizi dell'area Tecnico manutentiva rappresentano un rimborso delle spese di gestione amministrativa dell'Ente per i servizi erogati, tra i quali i costi del personale, delle materie prime e di consumo per la riproduzione cartacea degli atti nonché di ammortamento degli apparati utilizzati;

VISTA la proposta formulata , nel testo risultante dalla presente Deliberazione, dal Responsabile del Servizio Tecnico – Manutentivo cui compete lo svolgimento dell'attività istruttoria accertativa e dei presupposti giuridici e dei requisiti di legittimità della proposta medesima;

DATO ATTO che sulla proposta inerente la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49, c.1 del D.Lgs 267/2000 hanno espresso parere favorevole, come da allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- Il Responsabile del Servizio Tecnico – manutentivo, per quanto concerne la regolarità tecnica;
- Il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità contabile,

Con voti unanimi espressi in forma palese;

DELIBERA

DI PRENDERE ATTO che la premessa costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

DI ADEGUARE gli importi dei diritti di segreteria ex art.10, comma 10 lett. a) certificati di destinazione urbanistica previsti dall'articolo 18, secondo comma, della legge 28 febbraio 1985, n. 47, secondo lo schema seguente:

Certificati di destinazione urbanistica (da 1 a 5 mappali): € 12,00;

- per ogni mappale aggiuntivo oltre i 5: € 2,50;
(fino all'incremento massimo di € 50,00);
- supplemento per CDU urgente (con rilascio del certificato entro 10 gg. Lav.): € 25,00

DI STABILIRE che il pagamento dei diritti di segreteria deve essere effettuato al momento della presentazione della pratica o antecedentemente e che l'omesso pagamento od il pagamento in misura ridotta/errata non costituisce condizione ostativa alla ricezione della pratica ma motivo di richiesta integrazioni (anche solo per conguaglio) con contestuale sospensione dei termini per l'evasione della stessa ovvero per la conclusione del procedimento.

DI STABILIRE che il versamento dovrà essere effettuato tramite Pago PA (portale dei pagamenti del Comune di Ussassai);

DI STABILIRE che proventi dall'applicazione dell'imposta non sono suscettibili di compartecipazione o riparto e sono in vantaggio esclusivo dell'Ente Comunale (Articolo 10, comma 11°, D. Lgs. 18 gennaio 1993, n° 8, convertito con modificazioni in Legge 19 marzo 1993, n°68);

DI STABILIRE che sono esentati dal pagamento dei diritti gli Enti Locali e Amministrazioni dello Stato;

DI DARE ATTO che le tariffe, diritti ed altre misure delle entrate, come approvate ai sensi del precedente punto 1), trovano applicazione a decorrere dalla pubblicazione della presente.

DI DARE ATTO che, in mancanza di nuovi atti deliberativi, diritti ed altre entrate, stabiliti con la presente deliberazione, restano in vigore anche negli anni successivi.

DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione, unitamente agli allegati parti integranti e sostanziali, ai Dirigenti delle unità organizzative dell'Ente nonché al Segretario dando atto che, con decorrenza dalla pubblicazione della presente, gli stessi sono tenuti ad applicare e far applicare le misure di entrata secondo la rispettiva competenza d'ufficio.

DI DARE MANDATO al responsabile dell'Area Tecnico manutentiva di aggiornare qualora necessario la modulistica con apposita determinazione dirigenziale.

DI DICHIARARE, con separata votazione unanime e favorevole resa in forma la presente deliberazione

immediatamente eseguibile ai sensi di legge.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Usai Francesco	Segretario Comunale Dott.ssa Cuboni Cristina
----------------------------------	--

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Ussassai, 24/01/2024

Il Responsabile del Servizio
Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole** con la seguente motivazione: .

Ussassai, 24/01/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **24/01/2024** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ussassai, 24/01/2024

Segretario Comunale
Dott.ssa Cuboni Cristina