



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 10 del 11/02/2013**

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
73	11/02/2013	AMMINISTRATORE DI SISTEMA ED AFFIANCAMENTO FORMATIVO. LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO 01.01.2013-31.01.2013.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 03.01.2011 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Giacomo Mameli;

**VISTA** la propria Determinazione n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

**VISTO** l'art. 1 comma 381 della L. 228/2012 che testualmente recita “*Per l'anno 2013 è differito al 30 giugno 2013 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione degli enti locali di cui all'articolo 151 del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267.*”;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce:

...omissis...

“3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

**CONSIDERATO** che per il richiamo operato dall'art. 163, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 04 del 05 marzo 2012 di approvazione del Bilancio di previsione 2012, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2012/2014, dichiarata immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. n. 17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012;

**VISTO** il D. Lgs. n. 196 del 2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”;

**VISTO** il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27.11.2008 “*Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema*”, così come modificato dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 25.06.2009 “*Modifiche del*

*provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento”;*

**PRESO ATTO** che con il citato Provvedimento il Garante prescrive l’adozione di alcune misure ai titolari del trattamento dei dati personali soggetti all’ambito applicativo del Codice ed effettuati con strumenti elettronici, tra i quali la designazione dei c.d. “Amministratori di sistema;

**VISTA** la propria Determinazione n. 10 del 10.01.2013 con la quale, è stato affidato alla SIPAL (Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale Scuola Regionale di Polizia Locale) con sede a Cagliari in Via San Benedetto n. 60, l’incarico di Amministratore di Sistema per l’anno 2013;

**VISTA** la fattura n. 0064/2013 del 02.02.2013 emessa dalla SIPAL ed acquisita al protocollo dell’ente con il n. 446 del 05.02.2013, relativa all’attività di affiancamento formativo e consulenziale svolta nell’erogazione delle funzioni di Amministratore di Sistema nel periodo 01.01.2013-31.01.2013, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

**ATTESO** che dal competente sito dell’ Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito *on-line* il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: **CIG Z9D0812786;**

**ACQUISITA**, con prot. 1473 del 18.05.2011, la nota inviata dalla SIPAL avente ad oggetto la comunicazione di attivazione o utilizzo del conto corrente dedicato ai sensi dell’art. 3, comma 7 della L. n. 136/2010;

**ACQUISITO** con il prot. n. 463 del 06.02.2013 il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso il 16.01.2013 con esito positivo;

**RITENUTO**, pertanto, doveroso procedere alla liquidazione della somma complessiva di € 267,50, quale somma degli importi riportati nelle fatture di cui ai punti precedenti;

## **DETERMINA**

**DI STABILIRE** che l’impegno di spesa di € 282,33 viene effettuato in regime di esercizio provvisorio, tenendo conto dei limiti di un dodicesimo dello stanziamento definitivamente approvato nel Bilancio di Previsione 2012 in quanto trattasi di spesa relativa a servizio suscettibile di pagamenti frazionati in dodicesimi;

**DI IMPEGNARE** e **DI LIQUIDARE**, a favore della SIPAL (Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale Scuola Regionale di Polizia Locale) con sede a Cagliari in Via San Benedetto n. 60, l’importo di € 282,33, somma indicata nella fattura n. 0064/2013, meglio specificata in premessa, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, quale corrispettivo dell’attività di affiancamento formativo e consulenziale svolta nell’erogazione delle funzioni di Amministratore di Sistema nel periodo 01.01.2013-31.01.2013;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 282,33 al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 02 Int. 03, Cap. 1065 in c/Residui del Bilancio di previsione 2012;

**DI DEMANDARE** al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all’albo Pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dall’art. 18 del D.L. 22 giugno 2012, n. 83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n. 134, alla pubblicazione, nella sezione “*Trasparenza, valutazione e merito*” del sito istituzionale dell’Ente, delle informazioni prescritte.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lisa Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Giacomo Mameli

<b>CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE</b>
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12/02/2013</p> <p>Ussassai, 12/02/2013</p> <p style="text-align: right;"><b>L'Addetto alle Pubblicazioni</b> Rag. Roberta Guaraldo</p>