



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 3 del 13/01/2012**

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
10	13/01/2012	IMPEGNO E LIQUIDAZIONE RIMBORSO SPESE VIAGGIO AGLI AMMINISTRATORI COMUNALI.

Il Responsabile del Servizio

**DATO ATTO** che il termine per l'approvazione del Bilancio di previsione 2012 e documenti allegati è stato differito al 31/03/2012 per effetto del Decreto del Ministero dell'Interno del 21.12.2011;

**VISTO** l'art. 163 del D. Lgs n° 267/2000 il quale stabilisce:

*... omissis ...*

*3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato;*

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 1 del 14.03.2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2011/2013, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.C. n° 16 del 21.03.2011 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2011, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTO** il decreto del Sindaco n° 1 del 03.01.2011 con il quale viene nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Dott. Mameli Giacomo;

**VISTO** il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTO** il rendiconto dei viaggi, relativi al mese di dicembre 2011 presentato dal Sindaco Dott. Deplano Gian Basilio, come specificato nelle tabelle allegate alla presente per farne parte integrante e sostanziale, per un totale complessivo di € 73280;

**TENUTO CONTO** che gli amministratori comunali spesso devono utilizzare la propria autovettura per motivi legati all'espletamento di funzioni inerenti il proprio mandato, quali le riunioni della Giunta Comunale e diverse Commissioni Consiliari, nell'esclusivo interesse del Comune;

**RISCONTRATA** la regolarità delle tabelle allegate, recanti il totale dei Km percorsi nell'esclusivo interesse del comune;

**RITENUTO** di dover liquidare al Sindaco Dott. Deplano Gian Basilio le spese sostenute per i viaggi effettuati nel mese di dicembre 2011;

**VISTO** il D.Lgs.267 del 18.08.2000 – Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli Enti Locali;

**VISTO** l’art. 5, comma 9, del decreto legge 31.05.2010, n. 78, che modifica l’art. 84 del decreto legislativo 18.08.2000, n. 267;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità del Comune;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell’Interno del 12.02.2009 relativo alla fissazione della misura del rimborso delle spese sostenute dagli amministratori locali in occasione delle missioni istituzionali;

**VISTO** l’art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l’obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

### **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** e contestualmente liquidare al Sindaco Deplano Gian Basilio la somma complessiva di € 732,80 quale rimborso spese di viaggi effettuati nel mese di dicembre 2011 e per le motivazioni indicate nelle tabelle allegate alla presente determinazione;

**DI IMPUTARE** la somma complessiva di € 732,80 al capitolo 10014, titolo 1, funzione 1, servizio 1, intervento 3, del predisponendo Bilancio 2012, in Conto Residui del Bilancio 2011, che presenta uno stanziamento di € 8.500,00 e una sufficiente disponibilità per la spesa in oggetto;

**DI DARE ATTO** ai sensi dell’art. 9 - comma 1, lett. a), punto 2 - del D.L. n° 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di previsione annuale;
- a seguito verifica preventiva effettuata con il Responsabile della Ragioneria, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all’albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL’AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Giacomo Mameli

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai, 13/01/2012

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/01/2012

Ussassai, 23/01/2012

L'addetto alle Pubblicazioni

Rag. Roberta Guaraldo