



## COMUNE DI USSASSAI

### PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Tecnico Manutentiva

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 40 del 02/02/2024</b>	<b>Reg. settore n. 14 del 02/02/2024</b>	<b>Oggetto:</b> COSTI FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO SUAPE BACINO ASSOCIATO LANUSEI - LIQUIDAZIONE QUOTA COMUNE DI USSASSAI PER IL PERIODO 30/12/2022 – 30/06/2023.
---	--	--

#### Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva

**Adotta** la seguente Determinazione:

**Vista** la Deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023 n. 29 aente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27/12/2023 di approvazione del Bilancio di Previsione 2024/2026, immediatamente esecutiva;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il

P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai Responsabilid'Area;

**Considerato** che ai sensi del D. Lgs. 18 agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/08/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D. Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

**Tenuto conto** che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Visto** il decreto del Sindaco in data 10/01/2023 n.3 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Tecnico - con decorrenza dal 10/01/2023 al sottoscritto Francesco Usai;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Visto** lo Statuto dell'Ente in tema di esercizio dei poteri di spesa da parte dei Responsabili P.O;

**Rilevato** che periodicamente le Amministrazioni associate allo Sportello Unico per le Attività Produttive e per l'Edilizia Bacino Associato Lanusei debbono provvedere a rimborsare all'Ente capofila le proprie quote di competenza dallo stesso anticipate per il funzionamento dello sportellomedesimo;

**Richiamata** la determinazione N.R.G. 297 del 04/10/2023 e N.R.S. 118 del 04/10/2023 relativa all'impegno presunto delle somme derivanti dalla gestione associata del SUAPE per l'anno 2023;

**Visto** il prospetto di riparto dei costi di funzionamento dello sportello SUAPE Bacino Associato Lanusei per il periodo di attività dal 31/12/2022 al 30/06/2023, pervenuta al nostro Ente con Prot. n. 174 del 12/01/2024, trasmesso dal Comune di Lanusei (Nota prot.n. 97 del 11/01/2024) per consentire ai vari enti associati di poter liquidare le somme sul Bilancio, dalla quale si evince che la somma posta a carico di questo Ente è pari € 548,14:

<i>Costi generali</i>	€ 7.000,00	
<i>Costo del personale</i> <i>2023</i>	<i>Importo Convenzione</i>	<i>Compenza Gen-Giugno</i>
65% Cat. D	€ 36.578,10	18.289,05
60% Cat. C	€ 19.270,20	9.635,10
		<b>€ 27.924,15</b>
<b><i>TOTALE ANNUO</i></b>	<b>€34.924,15</b>	

	<b>Pratiche</b>	<b>Pop. 2023</b>	<b>Importo Pratiche</b>	<b>Importo Popolazione</b>	<b>IMPORTO A CARICO</b>
			<b>€ 17.462,08</b>	<b>€ 17.462,08</b>	<b>€ 34.924,15</b>
Arzana	44	2.232	€ 1.176,62	€ 1.531,87	€ 2.708,49
Barì sardo	132	3.837	€ 3.529,85	€ 2.633,42	€ 6.163,27
Cardedu	94	1.943	€ 2.513,68	€ 1.333,52	€ 3.847,21
Elini	6	556	€ 160,45	€ 887,41	€ 1.662,91
Gairo	29	1.293	€ 775,50	€ 1710,09	€ 3.012,02

Ilbono	37	1.986	€ 989,43	€ 1.363,03	€ 2.352,463
Jerzu	75	3.003	€ 2.005,60	€ 2.061,02	€ 4.066,62
Lanusei	118	5.049	€ 3.155,47	€ 3.465,24	€ 6.620,71
Loceri	29	1.287	€ 775,50	€ 883,30	€ 1.658,79
Osini	12	714	€ 320,90	€ 490,03	€ 810,93
Perdasdefog u	31	1724	€ 828,98	€ 1.183,22	€ 2.012,20
Ulassai	37	1.371	€ 989,43	€ 940,95	€ 1.930,38
<b>Ussassai</b>	<b>9</b>	<b>448</b>	<b>€ 240,67</b>	<b>€ 307,47</b>	<b>€ 548,14</b>
	<b>653</b>	<b>25.443</b>	<b>€ 17.462,08</b>	<b>€ 17.462,08</b>	<b>€ 34.924,15</b>

**Dato atto** che:

- il riparto delle spese è stato effettuato tra i Comuni associati proporzionalmente alla popolazione residente al 31/12/2023 ed al numero di pratiche SUAPE gestite dallo sportello, valutando il peso dei due criteri in ragione del 50% ciascuno;
- il costo complessivo per l'attività di sportello unico quantificata dal Comune di Lanusei ammonta a  
€ 548,14 per il periodo di tempo compreso dal 31/12/2022 al 30/06/2023;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 136/2010, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ognisituazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto** il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che

comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza

pubblica; **Ritenuto** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**Preso atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare** la somma pari a € 548,14 a favore del Comune capofila di Lanusei per i costi funzionamento dello sportello SUAPE Bacino Associato Lanusei per il periodo di attività dal 31/12/2022 al 30/06/20203;

**Di imputare** l'onere derivante dalla presente determinazione sul Capitolo 1268 Missione 3, Programma 1, Titolo 1, U.1.04.01.02.003 denominato “Spese per la gestione dello sportello associato SUAPE OGLIASTRA 2 - quota riparto costi” del Bilancio di Previsione Pluriennale 2024-2026, Esercizio 2023, in Conto RR.PP., che presenta una sufficiente disponibilità;

**Di accreditare** al Comune di Lanusei, la somma di € 548,14, mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella nota acquisita al Nostro Prot. N. 174 del 12/01/2024, trasmessa dal Comune di Lanusei , (che Si allega);

**Di dare atto** che il Responsabile Unico del Procedimento, ai sensi dell'art.5 della L.n. 241/1990 e dell'art. 31 del D.Lgs n. 50/2016 è il sottoscritto, Francesco Usai;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
GUARALDO ROBERTA

**Il Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva**  
Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 02/02/2024

**Il Responsabile del Servizio**

Francesco Usai

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

Ussassai, 02/02/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

Dott.ssa Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** COSTI DI FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO ASSOCIATO SUAPE OGLIASTRA 2 :IMPEGNO DI SPESA- QUOTA DEL COMUNE DI USSASSAI PER IL PERIODO 01/01/2023- 31/12/2023.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.04.01.02.003	3.1	1268	2023	Impegno collegato
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
0	652	1.600,00	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** COSTI DI FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO ASSOCIATO SUAPE OGLIASTRA 2 :IMPEGNO DI SPESA- QUOTA DEL COMUNE DI USSASSAI PER IL PERIODO 01/01/2023- 31/12/2023.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
--------	----------	----------	-----------	--------------------

1.04.01.02.003	3.1	1268	2024	652
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
1.600,00	0	0,00	109	548,14

