



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 83 del 16/10/2017

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
267	16/10/2017	CANONE ASSISTENZA CONSERVAZIONE A NORMA COMPOSTO DAI SEGUENTI MODULI- CONSERVAZIONE REGISTRO DI PROTOCOLLO - SPAZIO WEB 1 GB- ANNUALITA' 2017L- IQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA MEM INFORMATICA DI NUORO- CIG.Z6D175A77A.

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n.7 del 31/03/2017 di approvazione del bilancio di Previsione 2017/2019 immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Deliberazione della G.M.n.20 del 19.05.2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. 2017/2019, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 1 del 24/04/2013 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo-Sociale- Tributi al sottoscritto, Dott.Gian Basilio Deplano;

**DATO ATTO** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n.63 del 01.12.2015 (N.R.G. n.457) con la quale si è proceduto ad acquistare tramite il Mercato Elettronico delle Pubblica Amministrazione MEPA il software relativo alla Conservazione Digitale a norma dei Documenti Informatici della P.A. per il Servizio di Conservazione del Registro Giornaliero di Protocollo presso il fornitore Mem Informatica S.R.L. con sede a Nuoro, Via Dessanay, 27, P.I. 00920000916,

**CONSIDERATO** che il canone di assistenza per l'anno 2017 ammonta a complessivi Euro 351,36 I.V.A. 22% inclusa;

**CHE** è pervenuta al Protocollo dell'Ente al n.2169 del 10/10/2017 la Fattura Elettronica n.0000381 del 29/09/2017, relativa al canone di Assistenza Conservazione a norma composto dai Moduli- Conservazione Registro di Protocollo –Spazio Web 1 GB, per l'importo complessivo di € 351,36;

**ACCERTATO** che il sopra indicato documento contabile è conforme alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31.3.2015 e ne contiene tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché è conforme a quanto stabilito dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di *scissione dei pagamenti*, come previsto dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/2015;

**CONSTATATA** la regolarità contabile della fattura in questione;

**RITENUTO** opportuno provvedere tempestivamente alla liquidazione della fattura citata;

**ACQUISITO** il DURC On Line, dal quale si evince la regolarità della condizione contributiva nei confronti di INAIL e INPS;

**ATTESO** che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG Z6D175A77A;

**CONSIDERATO** che dal 1° gennaio 2015 e' entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "**split payment**", il quale prevede per le cessioni di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

**CONSIDERATO** che il comunicato stampa n. 7 del 9 gennaio 2015, il MEF dispone che il nuovo meccanismo si applica alle operazioni fatturate dal 1° gennaio 2015, pertanto le fatture emesse nel 2014 continuano a soggiacere al regime naturale dell'esigibilità differita di cui all'art. 6, comma 5, D.P.R. n. 633/1972;

**VISTO** il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 03/02/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

**DATO ATTO** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2017 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'Iva sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**VERIFICATI** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**VISTO** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**VISTO** il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**DI PRECISARE** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2017 e' soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l' IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**DI LIQUIDARE** la seguente fattura rilasciata dalla MEM Informatica S.r.l. di Nuoro:

- Fattura n.0000381 del 29.09.2017 di € 288,00 + 63,36 IVA 22% per un totale di € 351,36, relativa al canone di assistenza conservazione a norma composto dai seguenti moduli: conservazione registro di protocollo – spazio web 1GB;

**DI IMPUTARE** l'onere derivante dalla presente determinazione al capitolo 1061 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2017/2019 esercizio 2017 in Conto Competenza dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa;

**DI ACCREDITARE** alla Ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro la somma complessiva di € 288,00 mediante bonifico bancario secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

**DI ACCANTONARE** la somma di € 63,36 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA – split payment";

**DI DARE ATTO** che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 63,36 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**DI ATTESTARE** di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

**Rag. Roberta Guaraldo**

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI**

**Dott. Gian Basilio Deplano**

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 16/10/2017

Ussassai, 16/10/2017

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
Rag. Roberta Guaraldo