



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 33 del 08/05/2017

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
111	08/05/2017	RINNOVO CERTIFICATO DI FIRMA DIGITALE PER IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO SERRAU MAURO. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE DI SPESA. CIG: Z441E80CD5

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 7 del 31.03.2017 di approvazione del bilancio di Previsione 2016/2018 immediatamente esecutiva;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile di procedimento dell’Ufficio Amministrativo;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all’allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l’imputazione all’esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell’obbligazione il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTO il Regolamento comunale per l’acquisizione di beni e servizi in economia approvato con delibera del C.C. n. 12 del 12 settembre 2011;

CONSIDERATO che, ai sensi dell’art. 36 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 è possibile ricorrere all’affidamento diretto per servizi e forniture di importo inferiore a € 40.000,00;

CONSIDERATO che il Responsabile del Procedimento Amministrativo Serrau Mauro è in possesso di un Kit certificato di firma digitale con scadenza 20.05.2017;

CONSIDERATO che dopo tale data non sarebbe più possibile rinnovare il certificato ma sarebbe necessario procedere ad un, più oneroso, nuovo acquisto;

CONSIDERATO che la Società Aruba S.P.A., con sede legale in Località Palazzetto, 4 52011 a Bibbiena (AR), propone per il rinnovo dei certificati di firma digitale in scadenza un costo di Euro 18,30 (IVA 22% inclusa);

VALUTATA conveniente l’offerta proposta on line dalla ditta Aruba S.P.A., e ritenuto congruo il prezzo in relazione al mercato vigente;

DATO ATTO che ai fini dell’evasione della richiesta di rinnovo del Kit Certificato Digitale è necessario provvedere al pagamento anticipato dell’importo suddetto mediante una delle seguenti modalità operative:

Paypal;  
carta di credito;  
bollettino precompilato;  
bonifico bancario;

RITENUTO di dover assumere impegno di spesa per l'importo di Euro 18,30 (IVA 22% inclusa) e contestualmente provvedere al pagamento a favore della ditta Aruba S.P.A., C.F. 04552920482 con sede legale in Località Palazzetto, 4 52011 a Bibbiena (AR), mediante accredito sul c/c bancario presso la Banca Etruria - Codice IBAN: IT56M0539071336000000003030, intestato ad: Aruba S.p.A.;

ATTESO che dal competente sito dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG Z441E80CD5;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva dell'impresa acquisita on line dall'Ente appaltante, risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTI gli artt. 183, 191 D.Lgs 18/08/00 n°267, relativi rispettivamente all'impegno di spesa e alle regole per l'assunzione di impegno e per l'effettuazione di spese;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

#### DETERMINA

DI IMPEGNARE E LIQUIDARE alla ditta Aruba S.P.A., con sede legale in Località Palazzetto, 4 52011 a Bibbiena (AR), la somma complessiva di Euro 18,30 quale costo per il rinnovo del kit di firma digitale per il Responsabile del Procedimento Amministrativo Serrau Mauro, mediante accredito sul c/c bancario presso la Banca Etruria - Codice IBAN: IT56M0539071336000000003030, intestato ad: Aruba S.p.A.;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di € 18,30 al cap.1043/10 del corrente bilancio di previsione 2017/2019, in conto competenza esercizio 2017, che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI ACCREDITARE alla ditta Aruba S.P.A. la somma complessiva di € 15,00 mediante bonifico bancario secondo le coordinate di cui sopra;

DI ACCANTONARE la somma di € 3,30 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA split payment";

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 3,30 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";  
DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,08/05/2017

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

**VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 21/07/2016.

**Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,08/05/2017

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 08/05/2017

Ussassai,08/05/2017

L'addetto alle Pubblicazioni  
Sig. Mauro Serrau