



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 54 del 31/07/2014

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
305	31/07/2014	LIQUIDAZIONE CONTRIBUTO STRAORDINARIO ALL'A.T. PRO LOCO USSASSAI PER LA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA 2014.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturali e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 12 del 02.07.2014 di approvazione del Bilancio di Previsione 2014 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2014/2016, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 43 del 02.07.2014 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2014, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**CONSIDERATA** l'importanza dell'attività svolta dalla suddetta associazione in favore della comunità ussassese, sia dal punto di vista sociale che culturale, e che le manifestazioni di che trattasi attraggono turisti e mezzi di comunicazione dando a Ussassai un momenti di grande visibilità;

**PRESO ATTO** che con deliberazione G.M. n. 49 del 30.07.2014 si approva la concessione di un contributo straordinario di € 2.000,00 alla locale Associazione Turistica Pro Loco di Ussassai per la realizzazione del programma 2014, presentato dalla suddetta associazione con nota n. 572/2014 del 14.02.2014;

**VISTO** il Regolamento sulla concessione di finanziamenti e contributi ai sensi dell'art.12 della L.241/90;

**RITENUTO** opportuno procedere all'impegno e alla liquidazione di € 2.000,00 a favore dell' A.T. "Pro Loco Ussassai";

**VISTI:**

- il D.L.g.s. 165/2001;
- il D.L.g.s. n. 267/2000;
- lo Statuto Comunale;
- il regolamento di contabilità del comune ;
- la legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;
- Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

## **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** e contestualmente **LIQUIDARE** la somma di € 2.000,00 all'A.T. Pro Loco Ussassai quale contributo per la realizzazione del programma 2014 accreditando l'importo sul numero di conto corrente già a disposizione del Servizio Finanziario;

**DI IMPUTARE** la spesa di € 2.000,00 sul Bilancio 2014 al Cap. 1485. al tit. 1, funz. 5, serv. 02, interv. 5, in conto Competenza;

**DI PROVVEDERE**, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione "Trasparenza, valutazione e merito" del sito istituzionale dell'Ente;

**DI TRASMETTERE** la presente determinazione all'Ufficio Ragioneria per l'emissione del relativo mandato di pagamento;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

**IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**  
Dott.ssa Giovanna Mura

**IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI**  
Dott.ssa Giovanna Mura

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,31/07/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 43 del 02/07/2014.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,31/07/2014

Il Responsabile del Servizio  
Dott.ssa Giovanna Mura

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 31/07/2014

Ussassai,31/07/2014

L'addetto alle Pubblicazioni  
Dott.ssa Lisa Mura