



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
 C.F. e P.IVA00160240917

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 289 del 24/07/2024	Reg. settore n. 85 del 24/07/2024	Oggetto: SERVIZIO ECONOMATO – ANTICIPAZIONE FONDO ANNUALITA' 2024
--	--	--

La Responsabile dell'Area Finanziaria

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023 n.29 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.n.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 13.03.2024 n.3 con il quale è stato conferito alla Rag. Cinzia Oraziotti, Responsabile dell'Area Finanziaria l'incarico di E.Q. relativa all'Area fino alla scadenza del mandato del Sindaco *pro-tempore*;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che:

- il D.Lgs.267/2000 all'art.153 comma 7 prevede l'istituzione del Servizio di Economato cui viene preposto un responsabile, per la gestione di cassa delle spese di ufficio di non rilevante ammontare, e la disciplina dello stesso tramite regolamento di contabilità;
- la nomina dell'economista comunale è stata disposta dalla Deliberazione di Giunta Comunale n. 39 del 22/07/2024.

PREMESSO che all'inizio di ciascun Esercizio Finanziario l'Ente anticipa all'Economo con mandati di anticipazione tratti su apposito capitolo dei servizi per conto terzi i fondi occorrenti per fronteggiare le spese di sua pertinenza;

CONSIDERATO che l'utilizzo del fondo economale è destinato al pagamento di spese minute d'ufficio, urgenti, necessarie per l'espletamento delle funzioni istituzionali dell'ente, imprevedibili e non programmabili, indifferibili;

RAVVISATO che il fondo di anticipazione è reintegrabile durante l'esercizio, dietro la presentazione del rendiconto periodico corredato dei documenti giustificativi delle spese effettuate e debitamente sottoscritto;

CONSTATATO che il fondo economale annualità 2024 va restituito per l'intero importo entro il mese di dicembre dell'anno corrente;

VISTA l'attuale dotazione annua di fondo economale per un importo di Euro 800,00, come prevista dall'art.7 del Regolamento comunale per il servizio di economato, approvato con deliberazione n.8 del 27/05/2024;

RITENUTO per permettere la regolare gestione del servizio economale al fine di sostenere le spese che possono essere effettuate con il relativo fondo, anticipare all'Economo la necessaria liquidità procedendo con emissione di iniziale apposito mandato di pagamento;

VISTA la determinazione n.8 del 18/11/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture avente per oggetto: *"Prime indicazioni sulla tracciabilità finanziaria ex art.3, legge 13 agosto 2010, n.136, come modificato dal D.L.12.11.2010, n.187"* ed in particolare il punto 3) della stessa, nella parte in cui viene precisato che *"non rientrano nell'ambito applicativo della norma le spese sostenute dai cassieri, utilizzando il fondo economale, non a fronte di contratti di appalto"*;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata all'adozione del presente atto si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000";

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO il D.Lgs. n°267 del 18/08/2000;

VISTO il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

VISTO il vigente regolamento di contabilità;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale per il Servizio di Economato;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

DI DARE ATTO che le premesse sono parti integrali e sostanziali del presente atto.

DI ANTICIPARE all'Economo Comunale per le motivazioni espone in premessa la dotazione del del fondo economale – annualità 2024 di Euro 800,00, affinché provveda alle minute spese d'ufficio

necessarie per soddisfare i correnti bisogni di non rilevante ammontare dei servizi dell'Ente per l'esercizio 2024;

DI EMETTERE mandato di pagamento di Euro 800,00 a favore dell'Economo Comunale con imputazione della spesa al capitolo 5006 a carico del titolo 7 "Servizi per conto terzi e partite di giro" correlata alla specifica voce del Piano dei Conti Finanziario U.7.01.99.03.001 del bilancio di previsione dell'anno finanziario di competenza, dove esiste la necessaria disponibilità;

DI DEMANDARE a successivo atto amministrativo, entro il mese di dicembre 2024, il reintegro del fondo economale annualità 2024 e relativa reversale dall'Economo Comunale;

DI DARE ATTO che la stessa somma sarà introitata sull'analogo capitolo dell'entrata 6006 a carico del titolo 9 "servizi per conto di terzi e partite di giro" correlata alla specifica voce del Piano dei Conti Finanziario E.9.01.99.03.001 del bilancio di previsione dell'anno di competenza, all'atto della presentazione del rendiconto dell'esercizio 2024;

DI DARE ATTO che i responsabili di servizio assegnatari delle risorse provvederanno ad assumere la prenotazione di impegno sugli stanziamenti degli interventi di spesa interessati ai sensi dell'art. 183, comma 3, del D.Lgs. n. 267/2000, finalizzata ad apporre il vincolo di indisponibilità delle relative somme;

DI DARE ATTO che la liquidazione della spesa da gestire con il Fondo Economale verrà disposta dai Responsabili del Servizio sui capitoli loro assegnati mediante emissione del buono di pagamento economale, sottoscritto dagli stessi e corredato dei documenti giustificativi della spesa;

DI DARE ATTO che il Responsabile del Servizio Finanziario provvederà, con successivi atti, al reintegro del fondo, mediante prelievo dai capitoli di spesa del Bilancio 2024 interessati dalle spese stesse ed adeguatamente rendicontate dall'economo comunale;

DI DARE ATTO che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio corrente, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al Dlgs 118/2011 come integrato con il Dlgs 126/2014;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Cinzia Orazietti

La Responsabile dell'Area Finanziaria
Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 24/07/2024

Il Responsabile del Servizio

Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 24/07/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: SERVIZIO ECONOMATO – ANTICIPAZIONE FONDO ANNUALITA' 2024

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
7.01.99.03.001	99.01	5006	2024	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
166	539	800,00	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: SERVIZIO ECONOMATO – ANTICIPAZIONE FONDO ANNUALITA' 2024

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
7.01.99.03.001	99.01	5006	2024	539
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-	Liquidazione	Importo Liquidazione

		impegno		
800,00	0	0,00	674	800,00

