



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 159 del 07/05/2021	Reg. settore n. 50 del 07/05/2021	Oggetto: Servizio di assistenza software gestionali Civilia Next anno 2021. Liquidazione di spesa.
--	--	--

Il Responsabile del Servizio

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 02.11.2020 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

Vista la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale Tributi n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

Vista la Deliberazione del C.C. n. 8 del 31.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2021/2023 immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 12.04.2021 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Premesso che l'Ente dispone, per lo svolgimento delle funzioni istituzionali, di applicativi informatici forniti dalla società MEM Informatica di Nuoro, che ne cura, con contratti annuali, la relativa assistenza all'utilizzo;

Considerato indispensabile per garantire la conservazione della continuità nell'ordinaria attività dell'Ente mantenere i servizi software di cui l'Ufficio è dotato;

Vista la propria Determinazione n. 31 del 13.04.2021 (N.R.G. 104 del 13.04.2021) con la quale, assumendone il relativo impegno di spesa, è stato acquistato, tramite il Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione, dalla ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro, il servizio di assistenza software per l'anno 2021 relativo alle procedure gestionali di seguito elencate:

N. CONTRATTO	PROCEDURA	IMPORTO NETTO	IVA	IMPORTO LORDO
1.148/2021	Gestione presenze	€ 322,02	€ 70,84	€ 392,86
1.172/2021	Gestione economica personale, Relazione di inizio e fine mandato	€ 2035,10	€ 447,72	€ 2.482,82

	Contabilità			
1.191/2021	TARI TASI IMU	€ 689,96	€ 151,79	€ 841,75

Atteso che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG: Z5B31515FE;

Viste le fatture di seguito dettagliate:

N. FATTURA	N. PROTOCOLLO	PROCEDURA	IMPORTO NETTO	IVA	IMPORTO LORDO
627 del 29.04.2021	1703 del 04.05.2021	TARI TASI IMU	€ 689,96	€ 151,79	€ 841,75
628 del 29.04.2021	1704 del 04.05.2021	Gestione economica personale, Relazione di inizio e fine mandato Contabilità	€ 2035,10	€ 447,72	€ 2.482,82
629 del 29.04.2021	1708 del 04.05.2021	Gestione presenze	€ 322,02	€ 70,84	€ 392,86

Accertato che i sopra indicati documenti contabili sono conformi alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31.03.2015 e ne contengono tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché sono conformi a quanto stabilito dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di scissione dei pagamenti, come previsto dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/2015;

Constatata la regolarità contabile delle fatture in questione;

Ritenuto opportuno provvedere tempestivamente alla liquidazione delle fatture citate;

Vista la regolarità del Documento Unico di regolarità Contributiva prot. INAIL_26487318 valido fino al 06.07.2021;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Ritenuto di provvedere in merito;

DETERMINA

Di liquidare le fatture emesse dalla MEM Informatica S.r.l. di Nuoro di seguito riportate:

N. FATTURA	N. PROTOCOLLO	PROCEDURA	IMPORTO NETTO	IVA	IMPORTO LORDO
627 del 29.04.2021	1703 del 04.05.2021	TARI TASI IMU	€ 689,96	€ 151,79	€ 841,75
628 del 29.04.2021	1704 del 04.05.2021	Gestione economica personale, Relazione di inizio e fine mandato Contabilità	€ 2035,10	€ 447,72	€ 2.482,82
629 del 29.04.2021	1708 del 04.05.2021	Gestione presenze	€ 322,02	€ 70,84	€ 392,86

Di imputare l'onere complessivo di Euro 3.717,43 IVA 22% inclusa derivante dalla presente determinazione secondo la seguente ripartizione:

- **€ 841,75** al capitolo **1186** del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023 - esercizio 2021 dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa;
- **€ 392,86** al capitolo **1061** del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023 - esercizio 2021 dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa;
- **€ 2.482,82** al capitolo **1039** del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021/2023 - esercizio 2021 dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa

Di accreditare alla Ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro la somma complessiva di € 3.047,08 mediante bonifico bancario secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

Di accantonare la somma di € 670,35 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "Ritenute per scissione contabile IVA – split payment";

Di dare atto che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 670,35 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

Di pubblicare nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 07/05/2021

**Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO**

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 10/05/2021**

Ussassai, 10/05/2021

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 10/05/2021

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO