



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
[protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) | [www.comune.ussassai.og.it](http://www.comune.ussassai.og.it)  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 359 del 13/10/2022</b>	<b>Reg. settore n. 112 del 13/10/2022</b>	<b>Oggetto:</b> RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI srl DI GRANAROLO DELL'EMILIA CIG: Z023823412  CIG: Z023823412
--	---	---

#### Il Responsabile del Servizio

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/04/2022 n. 4 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione del C.C. n.5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Revisione 2022/2024 immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione della G.M. n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**Visto** il decreto Sindacale n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Sindaco Usai Francesco;

**Visto** il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile di procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**RITENUTO** necessario provvedere alla rilegatura dei registri dello Stato Civile per l'anno 2021;

**RICHIAMATO** il decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 23 luglio 2016 n. 144 concernente il "Regolamento recante disposizioni transitorie necessarie per la tenuta dei registri nell'archivio dello stato civile ai sensi dell'art. 1, comma 34 della Legge 20 maggio 2016 n. 76;

**VISTO** il D.Lgs n. 50/2016 "Codice dei contratti pubblici" relativo a lavori servizi e forniture, (art. 125c. 11 D.Lgs 163/2006);

**RICHIAMATI** in particolare: – l'art. 36, c. 2, lettera a), del decreto legislativo n°50 del 2016 il quale dispone che per lavori, servizi e forniture inferiori a 40.000 euro, è consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento; – l'art. 37, c. 1, del decreto legislativo n°50 del 2016, il quale dispone che, fermo restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto anche telematici, è possibile procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro;

**VISTO** la Legge. n. 208 del 28 dicembre 2015 (Legge finanziaria 2016) ed in particolare l'art.1, commi 502 e 503 secondo cui, per acquisti di beni o servizi di importo inferiore a € 1.000,00, non vige l'obbligo del ricorso al Mercato elettronico della Pubblica Amministrazione o altri sistemi telematici equivalenti;

**VISTO** l'art. 1, comma 130 della Legge 30/12/2018 n. 145 (legge di Bilancio 2019), che innalza a €. 5.000,00 Euro la soglia entro la quale gli Enti Locali possono, dal 1/1/2019 acquisire beni e servizi senza l'obbligo di approvvigionamento telematico introdotto dalla norma Spending Review del 2012; **Considerato**, pertanto, che per importi inferiori a 5.000,00 euro è ammesso l'affidamento anche al di fuori del predetto mercato elettronico della pubblica amministrazione;

**VISTA** l'offerta della Ditta E. Gaspari con sede in Granarolo dell'Emilia, specializzata nel settore relativa alla rilegatura dei registri dello stato civile per l'anno 2021;

**VISTO** che per il lavoro sopra specificato e meglio dettagliato nell'allegato alla presente è prevista la spesa complessiva di € 300,00 + € 66,00 (IVA 22 %) per un totale di € 366,00;

**RITENUTO** di dover provvedere con sollecitudine all'assunzione del relativo impegno di spesa;

**VISTO** l'art. 502, comma 1 e l'art. 503 della legge di stabilità 2016 ( Legge 28 dicembre 2015, n. 208) dove è stato stabilito che i prodotti e i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore a 1.000 euro potranno essere acquistati, senza ricorrere al MEPA e alla CUC regionale, ricorrendo alle tradizionali procedure;

**ATTESO** che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG: Z023823412;

**VISTO** il DURC attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**VISTO** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**VISTO** il vigente T.U.E.E.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il D. Lgs. n. 165/2001;

**VISTO** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

## **DETERMINA**

**DI IMPEGNARE** la somma di € 366,00 quale costo per la rilegatura registri di Stato Civile dell'anno 2021;

**DI AFFIDARE** l'incarico alla Ditta Grafiche E. Gaspari srl. Via M.Minghetti 18 – Cariano di Granarolo dell'Emilia (BO) – P.I 00089070403;

**DI IMPUTARE** la somma di € 366,00 al capitolo 1116, del Bilancio di Previsione Pluriennale 2022/2024 in conto competenza esercizio 2021 dove esiste la sufficiente disponibilità per la presente spesa;;

**DI DARE ATTO** che in conformità all'art.3 del D.M. n.14/2000 e alla L. n. 136/2010 "Tracciabilità dei flussi finanziari", il pagamento verrà effettuato mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella scheda di iscrizione allegata alla presente, di cui si dispone la non pubblicazione per la tutela dei dati personali ivi contenuti;

**DI DARE ATTO** che l'obbligazione è esigibile nell'esercizio corrente, ai sensi e per gli effetti del principio di competenza finanziaria di cui all'allegato al Dlgs 118/2011 come integrato con il Dlgs 126/2014;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
SERRAU MAURO

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

### **Parere in ordine alla regolarità tecnica**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 13/10/2022**

**Il Responsabile del Servizio**

USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

### **Visto attestante la copertura finanziaria**

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### **Visto in ordine alla regolarità contabile**

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 13/10/2022**

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**

ORAZIETTI CINZIA

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## **PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI**

**Descrizione:** RILEGATURA REGISTRI STATO CIVILE ANNO 2021. IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA DITTA GRAFICHE E. GASPARI srl DI GRANAROLO DELL'EMILIA CIG: Z023823412

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Tipologia</b>
1.03.01.02.001	01.07	1116	2022	Impegno
<b>Impegno Provvisorio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>	<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>
260	789	366,00	0	0,00

