



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 91 del 15/09/2016

## AREA SOCIO CULTURALE

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

#### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
349	19/09/2016	<b>REALIZZAZIONE DI INTERVENTI DI CONTRASTO DELLE POVERTA' ESTREME – 3^ LINEA D'INTERVENTO "CONCESSIONE DI SUSSIDI PER LO SVOLGIMENTO DI SERVIZI DI PUBBLICA UTILITA" ANNUALITA' 2015 - APPROVAZIONE GRADUATORIA - IMPEGNO DI SPESA.</b>

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 3 del 15.07.2016 di presentazione e presa d'atto del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016/2018, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 23 del 15.07.2016;

**VISTA** la Deliberazione del C.C. n. 6 del 15.07.2016 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2016/18;

**VISTA** la Deliberazione della G.M. n. 31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016;

**VISTA** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto

obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

**RICHIAMATO** l'art. 35, comma 2, della L. R. 2/2007 che prevede l'avvio di un programma sperimentale di contrasto della povertà, destinato alle famiglie e alle persone senza reddito, escluse da analoghi interventi previsti da altre amministrazioni pubbliche;

**DATO ATTO** che:

- con Deliberazione n° 48/7 del 02/10/2015, la Giunta Regionale ha approvato il "Programma regionale per il sostegno economico a famiglie e persone in situazioni di povertà e disagio anno 2015";
- con Determinazione dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità e Assistenza Sociale n. 17897/635 del 05/11/2015 sono state assegnate ai Comuni della Sardegna le risorse finanziarie per la realizzazione del programma regionale per il sostegno economico alle famiglie e persone in situazione di povertà e disagio;
- con Determinazione dell'Assessorato Regionale Igiene e Sanità e Assistenza Sociale n. 18051 del 06/11/2015 è stato assunto l'impegno di spesa delle somme in parola in favore dei Comuni destinatari;

**DATO ATTO** che il programma succitato prevede i seguenti ambiti di intervento:

- Linea di intervento 1: Sostegno economico e progetti personalizzati di aiuto;
- Linea di intervento 2: Contributi economici per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali;
- Linea di intervento 3: Impegno in servizi di pubblica utilità;
- Linea di intervento 4: sostegno economico alle famiglie numerose;

Linea di intervento 5: programma "Nè di freddo nè di fame";

**DATO ATTO** che al Comune di Ussassai con la citata determinazione n. 17897/2015 è stato attribuito un contributo regionale pari a € 24.109,09, finalizzato a finanziare le prime tre linee di intervento;

**VISTA** la Delibera di G.C. n. 10 del 28/04/2016 concernente "Programma "Azioni di contrasto alla povertà - Anno 2015". Atto d'indirizzo.

**DATO ATTO** che con la deliberazione G.C. sopraccitata, nel rispetto degli indirizzi stabiliti dalla RAS, sono stati approvati i criteri di realizzazione degli interventi e le seguenti percentuali di ripartizione del finanziamento complessivo di € 24.109,29 assegnato dalla RAS con Delibera di G.R. 48/7, come segue:

- Linea di intervento 1: Sostegno economico e progetti personalizzati di aiuto: 6 % delle risorse pari ad € 1.500,00;
- Linea di intervento 2: Contributi economici per l'abbattimento dei costi dei servizi essenziali: 19 % delle risorse pari ad € 4.500,00;
- Linea di intervento 3: Impegno in servizi di pubblica utilità: 75 % delle risorse pari ad € 18.109,29;

**RICHIAMATA** la propria determinazione n. 215/49 del 13.06.2016, con la quale si è provveduto all'approvazione del Bando per l'attivazione del "Programma regionale per il sostegno economico a famiglie e persone in situazioni di povertà e disagio anno 2015", linee di intervento 1-2-3;

**VISTA** la propria determinazione nrs. 90 del 15.09.2016, avente ad oggetto: “Sostegno economico in favore di persone e nuclei familiari per l’abbattimento dei costi abitativi e dei servizi essenziali. 2<sup>^</sup> Linea d’intervento - Annualita’ 2015- Approvazione graduatoria- Impegno e liquidazione”;

**DATO ATTO** che, non essendo pervenute richieste in merito, la Linea di intervento 1 non è stata attivata e pertanto residuano € 1.500,00 e che, successivamente alla liquidazione delle spese sostenute per l’attivazione della Linea di intervento 2, residuano ulteriori € 308,66, per un ammontare complessivo di € 1.808,66;

**CONSIDERATO** che la citata deliberazione G.M n. 10 del 28/04/2016 prevede che ..... “*qualora i fondi riservati ad uno specifico intervento siano in esubero rispetto alle necessità riscontrate le somme eccedenti saranno ripartite fra gli altri interventi laddove si rileverà necessità di ulteriore copertura*”....., ne consegue che la somma disponibile per il presente intervento ammonta ad € 19.917,95;

**DATO ATTO** che:

- la 3<sup>^</sup> linea di intervento si realizza attraverso l’impegno in attività di pubblica utilità rivolte a persone che vivono una condizione di povertà e che hanno capacità lavorativa;
- Il sussidio mensile concesso sarà di importo massimo pari a €. 450,00 corrispondente ad un numero presunto di 75 ore mensili di attività di pubblica utilità;
- I beneficiari verranno chiamati a svolgere servizi di pubblica utilità collettiva in diversi settori quali, a titolo esemplificativo e non esaustivo: servizi di custodia, vigilanza, pulizia e piccole manutenzioni di strutture pubbliche (uffici comunali, biblioteca, scuole, palestre); salvaguardia, cura e manutenzione del verde pubblico e dell’arredo urbano; cura, apertura e chiusura del cimitero comunale; collaborazione nella raccolta differenziata dei rifiuti; attività di assistenza, accompagnamento a persone disabili e/o anziane; attività di collaborazione con gli uffici comunali (ad es. archiviazioni, commissioni, fotocopisteria, centralino, ecc.); servizi di supporto alle iniziative culturali, sportive e di spettacolo organizzate, gestite o patrociniate dall’Amministrazione Comunale;
- Le attività previste dal servizio civico dovranno essere compatibili con età, capacità e/o particolari attitudini della persona in stato di svantaggio. Le attività del servizio civico non rientrano nel sistema competitivo di mercato e non possono essere utilizzate in sostituzione di lavoro dipendente o autonomo;
- I beneficiari dovranno obbligatoriamente sottoscrivere un disciplinare, col Servizio Sociale del Comune, mediante il quale dichiareranno di essere disponibili a svolgere le attività di pubblica utilità consapevoli che, in nessun caso detta prestazione potrà instaurare alcun tipo di rapporto di lavoro con l’amministrazione comunale e che il predetto servizio persegue esclusivamente finalità socio-assistenziale. La mancata sottoscrizione del disciplinare o il non rispetto degli obblighi assunti tra le parti comporteranno la decadenza dal beneficio. Il disciplinare sottoscritto dal richiedente definisce il tipo di servizio al quale la persona è preposta, la durata, il numero delle ore mensili di servizio richiesto e il compenso forfetario.

**SPECIFICATO** che l’accesso alla presente linea di intervento è consentito, nel periodo di riferimento, ad un solo componente per nucleo familiare.

Le persone ammesse al presente beneficio non potranno usufruire, nello stesso periodo, di programmi di inserimento lavorativo sostenuti da un finanziamento pubblico.

Chi non accetta o interrompe il servizio senza autorizzazione dell’ufficio servizio sociale perde il diritto al contributo.

**VISTE** n. 11 domande, con i relativi documenti allegati, presentate dai richiedenti, tutte rispondenti ai requisiti richiesti dal programma regionale;

**RITENUTO** di dover provvedere alla formazione della graduatoria, seguendo i criteri stabiliti con la summenzionata delibera G. M. n. 10 del 28/04/2016;

**VISTA** la graduatoria, allegata alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

**DATO ATTO** che si procederà alla regolarizzazione delle posizioni INAIL e all'applicazione delle norme in materia di sicurezza previste dalla D.Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che si provvederà a far effettuare agli utenti inseriti nell'attività lavorativa prevista dal Programma di cui all'oggetto, gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;

**VISTA** la L.R. 23/05;

**VISTI:**

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 Agosto 2000 n.267;
- Il Regolamento dei contratti;
- Il Decreto Legislativo 20 Aprile 2006 n.163;
- Il Vigente Regolamento di contabilità;
- La legge N°11 febbraio 1994, N° 109 e successive modificazioni e integrazioni;

**D E T E R M I N A**

**DI APPROVARE** la graduatoria citata in premessa e il piano di intervento per n. 11 utenti che contempla l'inserimento in attività di pubblica utilità per circa 75 ore mensili, con una contribuzione mensile individuale di € 450,00;

**DI DARE ATTO** che si provvederà a far effettuare agli utenti inseriti nell'attività lavorativa prevista dal Programma di cui all'oggetto, denominata Servizio Civico Comunale, gli accertamenti sanitari e la visita medica per il rilascio del certificato di idoneità al lavoro;

**DI DARE ATTO** che tutti gli 11 utenti verranno inseriti per 4 mesi circa a partire dal mese di Ottobre 2016;

**DI DARE ATTO** che si procederà alla regolarizzazione delle posizioni INAIL, ad effettuare le visite mediche e a dotare gli utenti dei dispositivi di protezione individuale secondo le prescrizioni del D.Lgs. 81/2008 e ss. ii. e mm.;

**DI DARE ATTO** che viene svolta un attività di prestazione volontaria e che pertanto non si instaura un rapporto di lavoro dipendente con i soggetti individuati;

**DI IMPEGNARE** la somma complessiva di € 19.917,95, finalizzata alla realizzazione degli interventi di cui al programma Regionale per la realizzazione di interventi di contrasto delle povertà estreme –annualità 2015, Linea di intervento 3, sul Cap. 1898 in Conto competenza del Bilancio di previsione pluriennale 2016/18, esercizio 2016;

**DI DARE ATTO** che il Comune, per sostenere i costi legati alla gestione, organizzazione e verifica degli interventi relativi al programma Regionale di cui all'oggetto per le linee 3, utilizzerà risorse proprie pari a € 1.105,50 che verranno impegnati con atto successivo sul capitolo 1898/2, Bilancio di previsione pluriennale 2016/18, esercizio 2016;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE  
Dott. Gian Basilio Deplano

### **VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,16/09/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### **VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA**

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 21/07/2016.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,15/09/2016

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19/09/2016

Ussassai,19/09/2016

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo