



**COMUNE DI USSASSAI**  
**PROVINCIA DI NUORO**

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

**DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE**

Atto n. 22 del 23/12/2024	<b>Oggetto:</b> Approvazione Regolamento Comunale di gestione delle Terre Civiche del Comune di Ussassai. Legge Regionale n. 12 del 14 marzo 1994.
------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **ventitré** del mese di **dicembre** alle ore **17:18** in modalità mista presso la sala consiliare, regolarmente convocato, si è riunito il Consiglio Comunale in **prima convocazione** e in sessione Straordinaria.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Presidente del Consiglio Comunale	USAI FRANCESCO	Si	
Consigliere	DEPLANO SANDRO SALVATORE		Si
Consigliera	PUDDU MICHELA		Si
Consigliera	SERRAU TIZIANA	Si	
Consigliere	PUDDU ANDREA DINO	Si	
Consigliere	DEPLANO MAURIZIO	Si	
Consigliere	LAI GIAN PAOLO	Si	
Consigliere	DEPLANO ANDREA	Si	
Consigliere	CABRAS FRANCESCO		Si

Consiglieri presenti: **6**  
 Consiglieri assenti: **3**

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Usai Francesco** nella sua qualità di Presidente del Consiglio Comunale, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Partecipa con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott.ssa Cuboni Cristina**.

La seduta è **Pubblica**.

# IL CONSIGLIO COMUNALE

La seduta del Consiglio Comunale si è svolta in modalità mista, in conformità al Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio e della Giunta Comunale, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.04.2022, con il Segretario Comunale Cristina Cuboni, il Sindaco Francesco Usai e il Consigliere Andrea Dino Puddu presenti nella sede comunale, mentre i consiglieri Tiziana Serrau, Maurizio Deplano, Gian Paolo Lai e Andrea Deplano sono collegati da remoto, in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza e possono seguire la presentazione delle proposte e la discussione e intervenire alla discussione e alle operazioni di voto.

## DATO ATTO CHE

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 in data 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2024/2026, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato dalla programmazione allegato 4/1 al D.Lgs.n.118/2011;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs.n.118/2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 12/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) degli anni 2024/2026
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 12/04/2024 esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 – Ai Sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, Convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021

**VISTO** il vigente Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi modificato da ultimo con deliberazione della G.C. n. 25 del 26.03.2021;

## RICHIAMATE:

- la legge n. 1766 del 16.06.1927;
- il R.D. 26 febbraio 1928, n.332 Regolamento di esecuzione della legge 1799/1927 di riordino degli usi civici;
- la L.R. 14.03.1994 n.12 Norme in materia di usi civici;
- la legge n. 168/2017 Norme in materia di domini collettivi;

**PREMESSO CHE** ai sensi della L.R. 14 marzo 1994, n. 12:

- gli usi civici, intesi come i diritti delle collettività sarde ad utilizzare beni immobili comunali e privati, rispettando i valori ambientali e le risorse naturali, appartengono ai cittadini residenti nel Comune nelle cui circoscrizioni sono ubicati gli immobili soggetti all'uso;
- le funzioni amministrative in materia di usi civici, ivi compreso l'accertamento dei terreni gravati da uso civico, sono esercitate dall'Amministrazione regionale tramite l'Assessorato regionale dell'agricoltura e riforma agro – pastorale;

**CONSIDERATO** che ai sensi dell'art 2 della legge 168/2017 in con combinato disposto con l'art. 11 della citata legge regionale, in mancanza degli enti esponenziali delle collettività titolari, i beni gravati da diritti di uso civico sono gestiti dai comuni con amministrazione separata;

**DATO ATTO** che la gestione deve essere disciplinata, ai sensi del successivo art. 12 della L.R. 12/1994, da apposito Regolamento comunale, da adottarsi successivamente all'emissione, per le medesime terre civiche del relativo provvedimento formale di accertamento;

**RICHIAMATA**, a tale ultimo riguardo, la Determinazione del Servizio Amministrativo, Personale e Contenzioso dell'Agenzia ARGEA n. 0003092.29-05-2018 del 29/05/2018, con la quale sono state accertati gli usi civici in favore dei cittadini del Comune di Ussàssai;

## VISTE:

la Deliberazione della Giunta Regionale 48/15 del 10.12.2021 avente ad Oggetto: “*Atto di indirizzo interpretativo e applicativo per la gestione dei procedimenti amministrativi relativi agli usi civici di cui alla L.R. n. 12/1994, alla L. n. 1766/1927 e alla L. n. 168/2017*” ed il relativo Allegato “*Indirizzi e direttive operative per lo svolgimento dei procedimenti amministrativi in materia di usi civici*”;

il Decreto Assessoriale n.2539 DecA-50 del 01.08.2022 avente ad oggetto: “*Atto di indirizzo interpretativo e applicativo per la gestione dei procedimenti amministrativi relativi agli usi civici di cui alla L.R. n. 12/1994 e*

*ss.mm.ii - Direttive operative per l'azione amministrativa e la gestione dei procedimenti in materia di usi civici”,*  
e il relativo allegato.

**CONSIDERATO** che tale regolamento deve disciplinare:

- l'esercizio dell'uso civico nelle forme tradizionali (prevolentemente legnatico, seminativi e pascolo) relativamente al suo contenuto, ai suoi limiti soggettivi, oggettivi e temporali, alle modalità di concessione, alle eventuali condizioni ed ai modi di individuazione e di pagamento dell'eventuale corrispettivo. In particolare, nel Regolamento dovranno individuarsi, per ogni terreno, la tipologia di uso praticato (legnatico, ghiandatico, pascolo, ecc.), quali siano i soggetti titolari del diritto, le modalità di utilizzazione ed i limiti anche temporali cui il diritto del singolo è soggetto;
- l'esercizio dell'uso civico nelle forme non tradizionali relativamente ai contenuti, ai limiti, alle garanzie, alle forme di concessione, alle modalità di una eventuale partecipazione del Comune alle iniziative;
- i criteri di determinazione dei corrispettivi, sia nell'ipotesi di utilizzazione da parte dei *cives*, sia in ipotesi di utilizzazione a seguito di concessione, garantendo il rispetto di criteri di congruità;
- l'impegno del Comune a destinare l'indennità prevista dall'art. 3 della L.R. n. 12/1994, e, comunque, ogni altro provento derivante dalle attività di cui sopra, ad opere permanenti di interesse generale della popolazione, cioè per scopi che determinino un reale e diretto beneficio per la collettività anche non comportanti la realizzazione di opere fisiche
- gli impegni di spesa connessi alla gestione dei terreni, con l'indicazione delle fonti di entrata e la previsione delle misure previste dall'art. 46 del R. D. n. 332/1928;
- le modalità di contestazione delle infrazioni e di irrogazione delle sanzioni di cui all'art. 14 della L.R. n. 12/1994, nonché le modalità di risarcimento dei danni e le relative garanzie, prevedendo, se del caso, la stipula di apposite fideiussioni o di altro strumento finanziario previsto dalla vigente legislazione con oneri a carico dei soggetti beneficiari.

**CONSIDERATO** che sul Regolamento in questione deve essere acquisito il parere del Servizio territorio rurale, agro-ambiente e infrastrutture della Direzione Generale dell'Agricoltura e Riforma Agro-Pastorale;

**VISTO** lo schema di “Regolamento comunale per la gestione delle terre civiche”, predisposto da parte dell'Ufficio Tecnico e allegato alla presente (Allegato “A”) di cui fa parte integrante e sostanziale;

**ACQUISITO** sulla presente proposta di Deliberazione il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica espresso dal Responsabile del Servizio Tecnico e reso ai sensi dell'art 49 del D. Lgs 267/2000;

**CONSIDERATO** che il presente atto, per sua natura, non è soggetto al parere di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria;

Con voti unanimi a favore, espressi in forma palese;

## **DELIBERA**

**DI DARE ATTO** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**DI APPROVARE** il regolamento comunale per la gestione delle terre civiche del comune di Ussassai, (Allegato A), alla presente, per costituirne parte integrante e sostanziale.

**DI DARE MANDATO** al Responsabile dell'Area Tecnico-Manutentiva affinché provveda a trasmettere il presente Regolamento all'Assessorato Regionale dell'agricoltura e riforma agropastorale al fine dell'acquisizione del prescritto parere di cui al comma 2 dell'art. 12 della L.R. n. 12/94;

**DI DICHIARARE** il presente provvedimento, con separata unanime votazione espressa in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Presidente del Consiglio Comunale</b> Usai Francesco	<b>Segretario Comunale</b> Dott.ssa Cuboni Cristina
------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

**Ussassai, 13/12/2024**

**Il Responsabile del Servizio  
CAMPETELLA CRISTIANA**

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **23/12/2024** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Ussassai**, 23/12/2024

**Segretario Comunale**  
Dott.ssa Cuboni Cristina