



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 2 del 07/01/2014

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
3	07/01/2014	ELEZIONI REGIONALI NELLA REGIONE AUTONOMA DELLA SARDEGNA DI DOMENICA 16 FEBBRAIO 2014 – AUTORIZZAZIONE AL PERSONALE DIPENDENTE A PRESTARE LAVORO STRAORDINARIO PER I MESI DI GENNAIO E FEBBRAIO 2014.

Il Responsabile del Servizio

DATO ATTO che con Decreto del Presidente della Giunta Regionale n. 1/E del 29.12.2013 sono stati convocati per il 16 febbraio 2014 i comizi elettorali per lo svolgimento delle elezioni del XV Consiglio Regionale della Sardegna e del Presidente della Regione;

VISTA la circolare della Prefettura di Nuoro – prot. 38014 del 30.12.2013, aente per oggetto: Elezioni regionali nella Regione Autonoma della Sardegna di domenica 16 febbraio 2014. Revisione straordinaria delle liste elettorali;

VISTA la circolare della Regione Autonoma della Sardegna – prot. 88 del 03.01.2014, aente per oggetto: Elezioni del Presidente della Regione e del XV Consiglio regionale della Sardegna – lavoro straordinario dei dipendenti comunali in occasione di consultazioni elettorali;

VISTA la propria determinazione n. 1 del 07.01.2014 aente ad oggetto la costituzione dell’Ufficio elettorale per far fronte agli adempimenti connessi alla consultazione elettorale in oggetto;

Visto l’art. 15 del D.L. 18/1/1993, n. 8, convertito, con modificazioni, dalla legge 19/3/1993 n. 68, recentemente modificata dalla legge 27.12.2013, n. 147 commi 399 e 400 la quale prevede che in occasione della organizzazione tecnica di consultazioni elettorali il personale dei comuni, addetto a servizi elettorali, può essere autorizzato dalla rispettiva amministrazione, anche in deroga alle vigenti disposizioni, ad effettuare lavoro straordinario entro il limite medio di spesa di 40 ore mensili per persona e sino ad un massimo individuale di 60 ore mensili, per il periodo intercorrente dal cinquantacinquesimo giorno antecedente la data delle consultazioni al quinto giorno successivo alle consultazioni stesse.

*Il limite medio di spesa si applica solo ai comuni con più di cinque dipendenti.*

*2) L’autorizzazione si riferisce al personale stabilmente addetto agli uffici interessati, nonché a quello che si intenda assegnarvi quale supporto provvisorio, con delibera di giunta da adottare non oltre dieci giorni dal decreto di cui al comma 1 e nella quale dovranno essere indicati inominali del personale previsto, il numero di ore di lavoro straordinario da effettuare e le funzioni da assolvere. La mancata deliberazione inibisce il pagamento dei compensi per il periodo già decorso.*

*3) Le spese per il lavoro straordinario dei dipendenti comunali e le altre spese anticipate dai Comuni per l'organizzazione tecnica e l'attuazione di consultazioni elettorali i cui oneri sono a carico dello Stato saranno rimborsate, al netto delle anticipazioni, posticipatamente in base a documentato rendiconto da presentarsi entro il termine perentorio di sei mesi dalla data delle consultazioni, pena la decadenza dal diritto di rimborso”;*

RITENUTO di autorizzare il personale dell'Ufficio Elettorale ad effettuare lavoro straordinario per il periodo compreso tra il 07.01.2014 e il 21.02.2013;

Visto il vigente C.C.N.L. del comparto Regioni e Autonomie Locali;

Preso atto che con legge 228 del 24.12.2012 è stato differito al 30.06.2013 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2013 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

Visto l'art. 163 del D.Lgs. n. 267/2000, il quale disciplina l'esercizio provvisorio;

Visto che con Decreto del Ministero dell'Interno del 19.12.2013 è stato differito al 28.02.2014 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2014 da parte degli enti locali e che, pertanto, ai sensi dell'art. 163 comma 3 del D.Lgs. n. 267/2000, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale data;

VISTO il D. Lgs. 18/8/2000 n° 267;

VISTO il D. L. 30/3/2001 n° 165;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

## DETERMINA

IL PERSONALE DIPENDENTE, sotto elencato, facente parte dell'Ufficio Elettorale costituito per far fronte agli adempimenti relativi allo svolgimento delle Consultazioni elettorali di domenica 16 febbraio 2014, è autorizzato ad effettuare lavoro straordinario per il periodo compreso tra il 07.01.2014 e il 21.02.2013 e come risulta dal prospetto allegato alla presente per farne parte integrale e sostanziale:

- Mameli Giacomo, Segretario Comunale;
- Serrau Mauro, Cat. C/4, Responsabile del procedimento del servizio elettorale;
- Mura Lisa, Cat. C/1, Istruttore amministrativo, addetta al servizio elettorale;
- Roberta Guaraldo, Cat. C/4, Vigile Urbano e Messo Comunale;
- Loi Edoardo, Cat. B/4, addetto affissioni e allestimento seggi;

DI DARE ATTO che il compenso relativo, ragguagliato alle effettive prestazioni eseguite, sarà liquidato con successivo provvedimento a chiusura delle operazioni elettorali;

DI IMPEGNARE la spesa complessiva presunta che ammonta a €. 3.902,80 come dal prospetto dimostrativo allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale, più contributi CPDEL 23,80% - € 928,87 e IRAP 8,50% - € 331,74, per un totale comprensivo di oneri riflessi di € 5.082,62;

DI IMPUTARE la somma di € 5.163,40 al capitolo 5009 titolo 4, intervento 5, in Conto Competenza del redigendo Bilancio 2014, che presenta uno stanziamento di € 10.000,00 e una sufficiente disponibilità per la spesa in oggetto e che la stessa trova copertura sulle partite di giro;

DI DARE ATTO che l'impegno di spesa di € 5.163,40 viene effettuato in regime di esercizio provvisorio;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,07/01/2014

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n 37 del 16/09/2013.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,07/01/2014

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 07/01/2014

Ussassai,07/01/2014

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo