



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

DELIBERAZIONE DI GIUNTA MUNICIPALE

N. **50**
Del **04/12/2017**

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL REGOLAMENTO PER IL RIMBORSO
DELLE TRASFERTE AL PERSONALE DIPENDENTE PER L'UTILIZZO
DEL MEZZO PROPRIO PER COMPITI D'UFFICIO.**

L'anno duemiladiciassette il giorno quattro del mese di dicembre alle ore 17,10, nella sala delle adunanze consiliari convocata regolarmente la Giunta Municipale con la presenza dei signori:

COGNOME E NOME	QUALIFICA	PRESENTI
DEPLANO GIAN BASILIO	SINDACO	SI
PUDDU EVALDO PASQUALE	ASSESSORE	SI
LOBINA RINA	ASSESSORE	NO

Totale Presenti **2**
Totale Assenti **1**

Partecipa con funzioni consultive, referenti, di assistenza e verbalizzazione (Art. 97, comma 4, lettera a) del D. Lgs.vo n. 267/2000): **SEGRETARIO Dott. Giacomo Mameli**.

Il Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita la Giunta Municipale a deliberare sull'argomento di cui all'oggetto.

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTO il D.L. n. 78 del 2010, art. 6, co. 12, ultimo periodo, che ha stabilito che “A decorrere dalla data di entrata in vigore del presente decreto gli articoli 15 della legge 18 dicembre 1973, n. 836 e 8 della legge 26 luglio 1978, n. 417 e relative disposizioni di attuazione, non si applicano al personale contrattualizzato di cui al d.lgs. 165 del 2001 e cessano di avere effetto eventuali analoghe disposizioni contenute nei contratti collettivi”;

ACCERTATO che pertanto le norme sopra richiamate ed il contratto collettivo dei dirigenti del comparto Regioni – Enti locali che indicavano quale criterio di rimborso della spesa sostenuta in caso di missione, utilizzando il mezzo proprio, il criterio del prezzo della benzina su base chilometrica, sono state abrogate a seguito dell'entrata in vigore del D.L. 78/2010;

CONSIDERATO che le Sezioni riunite della Corte dei conti intervenute sull'argomento hanno riconosciuto: “... possibile il ricorso a regolamentazioni interne volte a disciplinare, per i soli casi in cui l'utilizzo del mezzo proprio risulti economicamente più conveniente per l'Amministrazione, forme di ristoro del dipendente dei costi dallo stesso sostenuti che, però, dovranno necessariamente tenere conto delle finalità di contenimento della spesa introdotte con la manovra estiva e degli oneri che in concreto avrebbe sostenuto l'Ente per le sole spese di trasporto in ipotesi di utilizzo dei mezzi pubblici di trasporto ...” (Corte dei conti, sez. riunite, 5 aprile 2011, n. 21);

RITENUTO pertanto, in sostanza che, ferma l'inapplicabilità delle norme richiamate dal co. 12, dell'art. 6 del d.l. n. 78, gli enti locali possono adottare specifici regolamenti che disciplinino la materia, a valere per i casi nei quali non vi sia la possibilità di ricorrere a mezzi pubblici o di proprietà dell'Ente, individuando un criterio di rimborso che tenga conto delle indicazioni risultanti dalla sopra citata deliberazione delle Sezioni riunite;

RITENUTO, pertanto, di dover procedere all'approvazione di un apposito regolamento in materia di rimborsi per le spese sostenute dai dipendenti in caso di trasferta al di fuori del territorio comunale per l'utilizzo del proprio mezzo di trasporto;

CONSIDERATO a tal proposito che la competenza ad approvare i regolamenti organizzativi è, ai sensi dell'art. 48 – comma 3 - del Decreto Legislativo n°267 del 18.08.2000 è della Giunta Comunale;

ACQUISITO, sulla proposta di deliberazione, il parere favorevole regolarità tecnica reso dal Responsabile dell'Area Affari Generali e acquisito parere contabile reso dal Responsabile dell'Area finanziaria ai sensi dell'art. 49 – 1° comma - del Decreto Legislativo 18/08/2000 n°267;

VISTO lo Statuto Comunale;

D E L I B E R A

DI ACCETTARE la premessa narrativa quale parte integrante e sostanziale, nonché motivazione del dispositivo del presente atto;

DI APPROVARE il testo del REGOLAMENTO PER LA DISCIPLINA DELLE MISSIONI E DEI RIMBORSI DELLE SPESE DI VIAGGIO E SOGGIORNO SOSTENUTE DAI DIPENDENTI COMUNALI che si compone di n. 12 articoli e che si allega alla presente deliberazione per farne parte integrante e sostanziale;

DI DARE ATTO che quanto approvato al precedente punto sostituisce integralmente ed a tutti gli effetti ogni analoga disciplina eventualmente contenuta in deliberazioni e regolamenti generali dell'Ente;

DI COMUNICARE l'avvenuta approvazione dell'allegato regolamento alle Organizzazioni sindacali, al Nucleo di Valutazione (N.I.V.), al Revisore dei Conti dell'Ente e ai Responsabili di Area che ne dovranno curare la diffusione al proprio interno;

DI DISPORRE la pubblicazione del suddetto Regolamento sul sito internet dell'Ente;

DI DICHIARARE, con separata votazione, espressa in forma palese per alzata di mano ad esito unanime, la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi e per gli effetti dell' articolo 134, comma 4°, del D.Lgs 18 agosto 2000, n. 267 stante l'urgenza di provvedere ad applicare le disposizioni regolamentari approvate.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

IL PRESIDENTE
Dott. Gian Basilio Deplano

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli

PARERI DI CUI ALL'ART. 49 DEL T.U.E.L. N. 267/2000

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere: **favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Dott. Gian Basilio Deplano

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITÀ CONTABILE

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere:**favorevole**
IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Rag. Cinzia Orazielli

Il sottoscritto Segretario comunale ATTESTA che copia della presente deliberazione:

X	è stata affissa all'albo pretorio <i>on-line</i> del Comune per rimanervi 15 giorni consecutivi a partire dal	05/12/2017	(art. 124 T.U.E.L. n. 267/2000);
-	è stata trasmessa ai Capi Gruppo Consiliari	(art. 125 T.U.E.L. n. 267/2000);	

Ussassai 05/12/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE Dott. Giacomo Mameli

Il sottoscritto Segretario comunale, visti gli atti d'ufficio, CERTIFICA che la presente deliberazione diventa esecutiva il **04/12/2017**

–	decorsi 10 giorni dalla data di pubblicazione non essendo soggetta a controllo in quanto priva di contenuto dispositivo o meramente esecutiva di altra deliberazione (art. 134, comma 3, T.U.E.L. n. 267/2000);
X	perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000);

Ussassai 05/12/2017

IL SEGRETARIO COMUNALE

Dott. Giacomo Mameli