



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Finanziaria

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 104 del 07/04/2022	Reg. settore n. 25 del 07/04/2022	Oggetto: SERVIZIO DI ORDINATIVO INFORMATICO – RECUPERO COSTI DI ARCHIVIAZIONE ORDINATIVI INFORMATICI E COMPENSO DISPOSIZIONI ORDINATIVI INFORMATICI ANNO 2021 – LIQUIDAZIONE IN FAVORE DEL BANCO DI SARDEGNA SPA – CIG ZAE0E3AEBE
--	--	--

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTO il Decreto del Ministro dell'interno del 24 dicembre 2021 di differimento al 31 marzo 2022 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2022/2024 da parte degli enti locali;

VISTO l'art.3, comma 5 sexiesdecies del decreto legge 30 dicembre 2021, n. 228, convertito con modificazioni con la legge di conversione 25 febbraio 2022, n.15, che ha previsto il differimento al 31 maggio 2022 del termine per la deliberazione del bilancio di previsione riferito al triennio 2022-2024 da parte degli enti locali;

CONSIDERATO che ai sensi dell'art. 163, comma 3, del Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l'esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data del 31/05/2022;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 31/03/2021 n.7 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2021-2023 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.8 del 31/03/2021 di approvazione del bilancio di Previsione 2021/2023 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 37 del 12/04/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2021-2023, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la deliberazione della G.C.n.1 del 31/01/2022, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'esercizio finanziario 2022-2024;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 4.01.2022 n.2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2022 al 31.12.2022, alla dipendente Sig.ra Cinzia Orzietti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1, così come previsto dall'art.13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

VISTO l'art. 163 del D.Lgs. 267/00 il quale sancisce che nel corso dell'esercizio provvisorio, gli enti possono impegnare mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui al comma 3, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del secondo esercizio del bilancio di previsione deliberato l'anno precedente, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato, con l'esclusione delle spese:

- a) tassativamente regolate dalla legge;
- b) non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;
- c) a carattere continuativo necessarie per garantire il mantenimento del livello qualitativo e quantitativo dei servizi esistenti, impegnate a seguito della scadenza dei relativi contratti.

I pagamenti riguardanti spese escluse dal limite dei dodicesimi di cui al comma 5 sono individuati nel mandato attraverso l'indicatore di cui all'art. 185, comma 2, lettera i-bis).

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

PREMESSO che gli Enti locali sono dotati del Servizio di Tesoreria il quale, ai sensi dell'art. 209, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000, n.267: *“consiste nel complesso di operazioni legate alla gestione finanziaria dell'Ente locale e finalizzate in particolare alla riscossione delle entrate, al pagamento delle spese, alla custodia di titoli e valori ed agli adempimenti connessi, previsti dalla legge, dallo Statuto, dai regolamenti dell'Ente o da norme di legge”*;

PREMESSO che gli artt. 208 e 210 del D.Lgs 267/2000 stabiliscono che gli Enti Locali debbano avere un servizio di tesoreria che viene affidato ad un Istituto di credito mediante procedura ad evidenza pubblica .

DATO ATTO che:

- in data 11/09/2008, ai sensi dell'art.32 del TU sull'ordinamento degli EE.LL. ed art.3 della L.R.2 Agosto 2005, n.12, tra i comuni di Cardedu, Gairo, Jerzu, Osini, Perdasdefogu, Tertenia e Ulassai è stato stipulato l'Atto Costitutivo dell'Unione dei Comuni con la denominazione *“Valle del Pardu e dei Tacchi dell'Ogliastra Meridionale”*;
- con atto del Consiglio Comunale n. 7 del 15/07/2016 il Comune di Ussassai ha stabilito di aderire alla predetta Unione, approvando il relativo Statuto;
- l'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi, della quale il Comune di Ussassai è parte, ha proceduto tramite regolare gara d'appalto all'affidamento del servizio di tesoreria per il periodo dal 21/10/2015 al 20/10/2020, stipulando apposita convenzione con il Banco di Sardegna S.p.a. prevedendo all'art. 22 della stipulata convenzione che l'istituto di credito garantisse il servizio in parola, alle medesime condizioni, anche a favore dei singoli Comuni facenti parte dell'Unione qualora questi intendessero aderirvi;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 16 del 10.06.2019, questo Comune ha disposto l'adesione alla convenzione in parola e che, conseguentemente, con nota del 8.07.2019 n. 810/2019, l'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi dell'Ogliastra Meridionale ha chiesto al Banco di Sardegna S.p.A. di assumere a favore del Comune di Ussassai il servizio di tesoreria;
- in data 2.09.2019 il Responsabile del Servizio Finanziario e il Banco di Sardegna S.p.A. nella sua qualità di tesoriere, hanno stipulato apposita convenzione per la gestione del servizio di tesoreria decorrente dalla data di stipula al 31/10/2020;
- si è provveduto a richiedere la proroga della convenzione per sei mesi fino al 30/04/2021;
- la convenzione per il Servizio di Tesoreria, sottoscritta con il Banco di Sardegna S.p.A. in data 2.09.2019 in adesione a quella stipulata dall'Unione dei Comuni della Valle del Pardu e dei Tacchi dell'Ogliastra Meridionale, risultava scaduta al 30.04.2021;

- in data 28.06.2018 la Regione Autonoma della Sardegna ha stipulato la convenzione di Tesoreria con il Banco di Sardegna S.p.A. a far data dal 09.07.2018 al 31.12.2021, rinnovabile per un triennio;
- il capitolato speciale d'appalto prevede all'art. 4 la possibilità di estensione del servizio di tesoreria agli enti locali territoriali con le stesse modalità e condizioni applicate alla Regione Sardegna e riassunte nell'avviso pubblicato dall'Assessorato RAS alla Programmazione e Bilancio, allegato alla presente sotto la lettera "A";

VISTO il capitolato speciale allegato al bando per l'affidamento del servizio di tesoreria della Regione Autonoma della Sardegna - Direzione generale della Centrale Regionale di Committenza, ed in particolare l'art. 4, il quale dispone che:

- 1) *Il Tesoriere è tenuto ad assumere, a richiesta della Regione, il servizio di tesoreria degli enti locali territoriali conformemente agli artt. 208 e ss. Del D.Lgs. 267/2000;*
- 2) *L'estensione avviene alle stesse condizioni, misure e norme previste nel presente capitolato e dalla convenzione di tesoreria.*

CONSIDERATO che:

- il Comune di Ussassai, con deliberazione del C.C. n.3 del 24/02/2021 ha stabilito di avvalersi della facoltà di aderire alla convenzione per il Servizio di Tesoreria, stipulata tra la Regione Sardegna e il Banco di Sardegna S.p.A., in data 28/06/2018;
- con nota prot.n.900 del 01/3/2021 l'Ente ha richiesto alla RAS l'estensione del Servizio di Tesoreria, ai sensi dell'art. 4 del Capitolato speciale, allegato alla Convenzione per il Servizio di Regionale per il periodo 09/07/2018-31/12/2021;
- la Regione Sardegna, con propria nota prot.n. 8350 del 4/03/2021, ha comunicato agli Enti che ne hanno fatto richiesta di aver trasmesso, al Tesoriere Banco di Sardegna SpA, con nota di prot.n.8007 del 2/03/2021, la richiesta di estensione del servizio di tesoreria inclusa quella del Comune di Ussassai;
- la Regione Sardegna, con propria nota prot.n. 0015055 del 06/05/2021, ha informato l'ente che il Banco di Sardegna con comunicazione inviata via PEC (protocollo regionale in entrata n.14790 del 05.05.2021) ha confermato che non vi sono ostacoli per l'accoglimento della richiesta di estensione, ma che tuttavia in considerazione delle numerose richieste pervenute, al fine di garantire continuità nella gestione e un valido supporto nella fase di passaggio al nuovo tesoriere, il servizio di Tesoreria/Cassa avrà decorrenza 01/06/2021;
- in esecuzione di tale deliberazione consiliare, il Comune di Ussassai, in data 16/07/2021, ha stipulato, con il Banco di Sardegna spa, la convenzione per il servizio di tesoreria, con decorrenza dal 01.06.2021 e fino al 31.12.2021 con possibilità di rinnovo ai sensi del comma 5, dell'art. 63, del D.lgs.n.50/2016 per il successivo triennio 2022-2024;

VISTE le condizioni economiche indicate nella predetta convenzione, art. 10;

CONSIDERATO che l'Ente deve corrispondere al Tesoriere, secondo quanto previsto dalla convenzione di tesoreria fino al 31/05/2021:

- il costo della conservazione sostitutiva dell'ordinativo informatico per ciascuna disposizione pari a € 0,35 + IVA (zero virgola trentacinque + IVA);
- un compenso per ogni disposizione sia d'incasso che di pagamento, pari €. 1,00 +IVA (uno virgola zero zero + IVA) con decorrenza 2/09/2019;

Considerato che i costi per il Comune di Ussassai in base alla nuova convenzione stipulata in data 16/07/2021, da corrispondere annualmente in via forfettaria onnicomprensiva e con liquidazione annuale, di cui all'art. 5, comma 3, del capitolato (in costanza di sospensione del regime di tesoreria unica cd. mista) risultano pari a euro 6.867 (euro seimilaottocentosessantasette) + IVA , corrispondenti ad €. 2,77 + iva al 22% per la media degli ordinativi emessi nel triennio 2018-2020 (n. 2.479);

RICHIMATA la propria determinazione n. 78 del 11/10/2021 (N.R.G. 348 del 11/10/2021) con la quale si è proceduto ad impegnare per la gestione del servizio di tesoreria per il periodo 01.01.2021 – 31.05.2021 la somma complessiva di € 2.100,00, iva al 22% inclusa in favore del Banco di Sardegna Spa, con sede legale in Viale Bonaria n. 33 Cagliari e sede amministrativa e direzione generale in Sassari, Piazzetta Banco di Sardegna 1, c.f. e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Cagliari 01564560900 – partita IVA 03830780361;

RICHIMATA la propria determinazione n. 56 del 08/07/2021 (N.R.G. 240 del 08/07/2021) con la quale si è proceduto ad impegnare per la gestione del servizio di tesoreria per il periodo 01.06.2021 – 31.12.2021 la somma complessiva di € 4.887,02, iva al 22% inclusa in favore del Banco di Sardegna Spa, con sede legale in Viale Bonaria n. 33 Cagliari e sede amministrativa e direzione generale in Sassari, Piazzetta Banco di Sardegna 1, c.f. e numero di iscrizione al Registro delle Imprese di Cagliari 01564560900 – partita IVA 03830780361;

VISTE le seguenti fatture elettroniche:

- n°1015-4200000556/PA del 01/04/2022 dell'importo complessivo di Euro 1.320,04 IVA compresa (imponibile € 1.082,00 + IVA € 238,04);
- n°1015-4200000557/PA del 01/04/2022 dell'importo complessivo di Euro 485,07 IVA compresa (imponibile € 397,60 + IVA € 87,47);
- n°1015-4200000558/PA del 01/04/2022 dell'importo complessivo di Euro 4.887,02 IVA compresa (imponibile € 4.005,75 + IVA € 881,27);

comprendenti il recupero dei costi di archiviazione degli ordinativi informatici nonche' il compenso calcolato per ogni disposizione di incasso e di pagamento per il periodo 01/01/2021 – 31/05/2021 e 01/06/2021 – 31/12/2021;

ACCERTATO che i sopra indicati documenti contabili sono conformi alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31.3.2015 e ne contengono tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché sono conformi a quanto stabilito dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di *scissione dei pagamenti*, come previsto dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/2015;

VISTA la certificazione di regolarità contributiva dell'impresa acquisita on line dall'Ente appaltante, emessa dall'INPS_29774052 in data 10/02/2022, risultata regolare per tutti gli enti assicurativi e previdenziali, scadenza validità 10/06/2021;

Atteso che trattandosi di liquidazione di importo netto superiore ad € 5.000,00, si è proceduto, ai sensi dell' art. 48- bis del D.P.R. 602 /73, alla verifica on line sul sito di Equitalia servizi della non morosità fiscale del soggetto interessato, che risulta soggetto non inadempiente, di cui si allega la certificazione; ATTESO che dal competente sito dell'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: CIG ZAE0E3AEBE;

CONSTATATA la regolarità contabile delle fatture in questione;

RITENUTO opportuno provvedere tempestivamente alla liquidazione delle fatture citate;

CONSIDERATO che dal 1° gennaio 2015 e' entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "*split payment*", il quale prevede per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. E' quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

VISTO il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 030/2/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (*split payment*) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

DATO ATTO che le fatture oggetto della presente liquidazione sono state emesse nel 2022 e sono soggette, pertanto, alla procedura denominata *split payment*, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'Iva sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti

endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il D.lgs. 118/2011, modificato e integrato dal D.lgs. 126/2014;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

RITENUTO di provvedere in merito;

DETERMINA

DI PRECISARE che le fatture oggetto della presente liquidazione sono state emesse nel 2022 e sono soggette, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

DI LIQUIDARE le seguenti fatture rilasciate dal Banco di Sardegna S.P.A. con sede in Viale Bonaria, 33 - 09125 Cagliari:

- n°1015-4200000556/PA del 01/04/2022 dell'importo complessivo di Euro 1.320,04 IVA compresa (imponibile € 1.082,00 + IVA € 238,04);
- n°1015-4200000557/PA del 01/04/2022 dell'importo complessivo di Euro 485,07 IVA compresa (imponibile € 397,60 + IVA € 87,47);
- n°1015-4200000558/PA del 01/04/2022 dell'importo complessivo di Euro 4.887,02 IVA compresa (imponibile € 4.005,75 + IVA € 881,27);

comprendenti il recupero dei costi di archiviazione degli ordinativi informatici nonche' il compenso calcolato per ogni disposizione di incasso e di pagamento per il periodo 01/01/2021 – 31/05/2021 e 01/06/2021 – 31/12/2021;

DI IMPUTARE la spesa complessiva di Euro 6.692,13 al capitolo 1039/1 denominato *“Spese per servizi diversi per il servizio finanziario - servizio di ordinativo informatico”* in conto RR.PP.2021 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2021-2023 che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

DI ACCREDITARE al Banco di Sardegna Spa la somma complessiva di € 5.485,35 mediante bonifico bancario secondo le coordinate bancarie indicate in fattura;

DI ACCANTONARE la somma di Euro 1.206,78 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato *“Versamento delle ritenute per scissione contabile iva split payment”*, ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato *“Ritenute per scissione contabile iva split payment”*;

DI DARE ATTO che ai sensi dell'art.17 ter del D.P.R. 633/72 l'importo dell'I.V.A. pari a € 1.206,78 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

DI ATTESTARE di aver pubblicato nella sezione *“Amministrazione Trasparente”* del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 *“Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”*;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
ORAZIETTI CINZIA

Il Responsabile del Servizio
ORAZIETTI CINZIA

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 07/04/2022

Il Responsabile del Servizio
ORAZIETTI CINZIA

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 07/04/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario
ORAZIETTI CINZIA

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: SERVIZIO DI ORDINATIVO INFORMATICO – RECUPERO COSTI DI ARCHIVIAZIONE ORDINATIVI INFORMATICI E COMPENSO DISPOSIZIONI ORDINATIVI INFORMATICI PERIODO 01.01.2021 – 31.05.2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.17.002	1.3	1039.1	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	1120	1.805,11	0	0,00

Descrizione: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01.06.2021 - 31.12.2021 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO AI SENSI DEL COMMA 5, DELL'ART. 63, DEL D. LGS. N. 50/2016 PER IL SUCCESSIVO TRIENNIO

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.17.002	1.3	1039.1	2021	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
0	811	4.887,02	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: SERVIZIO DI ORDINATIVO INFORMATICO – RECUPERO COSTI DI ARCHIVIAZIONE ORDINATIVI INFORMATICI E COMPENSO DISPOSIZIONI ORDINATIVI INFORMATICI PERIODO 01.01.2021 – 31.05.2021

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.17.002	1.3	1039.1	2022	1120
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
1.805,11	0	0,00	279	1.805,11

Descrizione: IMPEGNO DI SPESA SERVIZIO DI TESORERIA PER IL PERIODO 01.06.2021 - 31.12.2021 CON POSSIBILITÀ DI RINNOVO AI SENSI DEL COMMA 5, DELL'ART. 63, DEL D. LGS. N. 50/2016 PER IL SUCCESSIVO TRIENNIO

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
1.03.02.17.002	1.3	1039.1	2022	811
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
4.887,02	0	0,00	280	4.887,02

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 07/04/2022**

Ussassai, 07/04/2022

L'Addetto alle Pubblicazioni
f.to ORAZIETTI CINZIA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

Ussassai, 07/04/2022

Il Responsabile del Servizio
ORAZIETTI CINZIA