



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 357 del 12/10/2022	Reg. settore n. 110 del 11/10/2022	Oggetto: L.R. 31/84. IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA. ANNO SCOLASTICO 2022/2023. CIG: ZCC38197B7.
--	---	--

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto del Sindaco n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

RICHIAMATA la propria Determinazione n.° 174 del 20/05/2021 con la quale la Dott.ssa Giovanna Mura, dipendente di ruolo del Comune di Ussassai, istruttore direttivo di categoria D1, è stata nominata quale Responsabile Unico del Procedimento del Servizio Culturale e Scolastico;

VISTA la deliberazione del Consiglio Comunale del 28/04/2022 n. 4 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione del C.C. n.5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrastò alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

PREMESSO che ai sensi degli articolo 31 e 34 dell'ex DPR n. 348/1979 sono attribuite ai comuni le funzioni amministrative in materia di assistenza scolastica, fra le quali è compresa la fornitura gratuita dei libri di testo in favore degli alunni della scuola primaria;

RICHIAMATI:

- Il D.Lgs n. 297 del 16.04.1994 di approvazione del testo unico delle disposizioni legislative vigenti in materia di istruzione, relative alle scuole di ogni ordine e grado, che all'art. 156, comma 1, dispone *“agli alunni delle scuole elementari, statali o abilitate a rilasciare titoli di studio aventi valore legale, i libri di testo, compresi quelli per i ciechi, sono forniti gratuitamente dai Comuni, secondo modalità stabilite dalla legge regionale, ferme restando le competenze di cui agli articoli 151 e 154, comma 1.”*;
- La L.R. 25 giugno 1984, n. 31 Nuove norme sul diritto allo studio e sull'esercizio delle competenze delegate, in particolare l'Art.6 “Scuola dell'obbligo” lett. C) che dispone che i Comuni garantiscano *“forniture gratuite dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari secondo le modalità per l'acquisto e per la distribuzione determinate dai Comuni”*;

VISTO il Decreto del Ministro dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca 122 del 1 aprile 2021 con il quale sono stati fissati i prezzi dei libri di testo della Scuola Primaria, per l'anno scolastico 2021/2022;

CONSIDERATO CHE:

la fornitura gratuita dei libri di testo per gli alunni delle scuole elementari trattasi di contributo erogato al fine di sostenere il diritto allo studio degli scolari;

le cedole librarie per l'acquisto dei libri vengono distribuite direttamente dalle istituzioni scolastiche alle famiglie;

la cedola libraria è da considerarsi come un buono che il cittadino può spendere dove ritiene più opportuno per l'acquisto dei libri di testo per la scuola dell'obbligo non sussistendo concorrenza tra le librerie liberamente individuate e anche perché il costo dei testi in dotazione è imposto dal Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca ed è uguale su tutto il territorio nazionale, come pure lo sconto obbligatorio dello 0,25% previsto per gli Enti Locali;

i librai emettono regolare fattura, relativa all'acquisto dei libri della scuola Primaria, direttamente al Comune di residenza dell'alunno con allegate le cedole librarie;

DATO ATTO CHE:

l'acquisto dei libri di testo in oggetto non è stato effettuato direttamente dal Comune, ma tramite distribuzione di cedole librarie alle famiglie degli alunni, le quali hanno provveduto all'acquisto in base alle indicazioni delle istituzioni scolastiche;

in base alla procedura basata sull'uso delle “cedole librarie” gli alunni e le famiglie si sono rivolte a librerie e cartolibrerie scelte autonomamente

DATO ATTO che gli alunni della Scuola Primaria di Ussassai, per l'anno scolastico in corso, hanno provveduto all'acquisto dei libri di testo presso la Ditta Libreria Pilia Mario, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 35- 08040 ULASSAI -NU- avvalendosi delle cedole librarie fornite dall'Istituto Comprensivo di Jerzu, di cui detta scuola fa parte;

ACQUISITE al protocollo dell'Ente col n. 3569, in data 11/10/2022, le cedole librarie e il preventivo, con allegata la bozza di fattura elettronica, per un importo complessivo pari a € 287,50;

ACCERTATA la necessità di provvedere all'impegno delle somme anzidette per il pagamento dei testi in favore della Ditta fornitrice;

ACQUISITO, mediante procedura telematica, il Documento Unico di Regolarità Contributiva, INAIL_34973630, con esito regolare, valido sino al 07/02/2023;

ATTESO che dal competente sito dell'Autorità Nazionale Anticorruzione è stato acquisito il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: **ZCC38197B7**;

VERIFICATO, ai sensi dell'art. 9, comma 1. lett. a) del D.L. 78/2009 convertito in legge 102/2009, che il programma dei pagamenti conseguenti all'assunzione del presente impegno di spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

VISTI:

- Lo Statuto Comunale;
- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Il vigente Regolamento di contabilità;
- Il bilancio di previsione 2013.
- L'art. 36, comma 2, lett. a) del Decreto Legislativo n. 50/2016;
- Il Regolamento Comunale per l'acquisizione di beni e servizi in economia;
- Gli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33;

DETERMINA

DI IMPEGNARE per l'acquisto dei libri di testo per gli alunni della Scuola Primaria di Ussassai, a.s. 2022/23, la somma di € 287,50 in favore della Ditta Libreria Pilia Mario, con sede in Corso Vittorio Emanuele II, 35- 08040 ULASSAI –NU-, come da preventivo, allegato alla presente per farne parte integrante e sostanziale;

DI IMPUTARE la somma di € 287,50, sul Capitolo 1365 del Bilancio di previsione pluriennale 2022/24, esercizio 2022, in Conto Competenza, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE, in ottemperanza agli obblighi previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente;

DI DARE ATTO che il presente atto verrà pubblicato sull’albo pretorio *on line* e sul sito internet ufficiale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
MURA GIOVANNA

Il Responsabile del Servizio
USAI FRANCESCO

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell’Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 12/10/2022

Il Responsabile del Servizio

USAI FRANCESCO

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 12/10/2022

Il Responsabile del Servizio Finanziario

ORAZIETTI CINZIA

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: L.R. 31/84. IMPEGNO SPESA PER ACQUISTO LIBRI DI TESTO AGLI ALUNNI DELLA SCUOLA PRIMARIA. ANNO SCOLASTICO 2022/2023. CIG: ZCC38197B7.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.01.002	04.02	1365	2022	Impegno
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
259	788	287,50	0	0,00

