



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 85 del 23/02/2024	Reg. settore n. 34 del 22/02/2024	Oggetto: IMPEGNO DI SPESA ADESIONE AL 22° CONVEGNO DI POLIA LOCALE.
---	--	--

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

Adotta la seguente Determinazione:

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite ealle responsabilità dei Funzionari Responsabili degli Uffici e dei Servizi;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 20-Dicembre -2023, n. 29 aente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), esecutiva;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 27-Dicembre -2023, n. 32 aente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2024/2026, esecutiva;

Vista la Deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 12/01/2024 di approvazione del P.E.G. per l'esercizio 2024-2026;

Visto il Decreto del Sindaco n.º 3 del 10/01/2023 con il quale è stata attribuita la Responsabilità dell'Area Tecnico-Manutentiva al sottoscritto, con decorrenza 10/01/2023;

Dato atto che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Premesso che l'art. 7, c. 4, del D.lgs 165/2001 stabilisce che “Le amministrazioni pubbliche curano la formazione e l'aggiornamento del personale, ivi compreso quello con qualifiche dirigenziali, garantendo altresì l'adeguamento dei programmi formativi, al fine di contribuire allo

sviluppo della cultura di genere della pubblica amministrazione”;

Richiamati:

- l'art. 6, comma 13, del D.L.78/2010 conv. in L.122/2010 “La spesa per attività di formazione non può essere superiore al 50% di quella sostenuta nell’anno 2009. Gli atti e i contratti posti in essere in violazione di tale limite costituiscono illecito disciplinare e determinano responsabilità erariale”;
- la L.R. n. 11 del 25/05/2012 con cui è stato eliminato il vincolo del taglio del 50% delle spese di formazione;

Premesso che l'art. 23 del C.C.N.L. del 01/04/1999, confermato dall'art. 45 del C.C.N.L. del 22.01.2004, prevede che “L'accrescimento e l'aggiornamento professionale vanno assunti come metodo permanente per assicurare il costante adeguamento delle competenze, per favorire il consolidarsi di una nuova cultura gestionale improntata al risultato, per sviluppare l'autonomia e la capacità innovativa e di iniziativa delle posizioni con più elevata responsabilità ed infine per orientare i percorsi di carriera di tutto il personale”;

Ritenuto opportuno favorire la partecipazione del personale dipendente a corsi di aggiornamento, sia per la crescita professionale degli stessi, sia per migliorare la qualità del servizio offerto ai cittadini e garantire servizi rispondenti all'esigenza di una maggiore efficacia ed efficienza della pubblica amministrazione;

Vista la nota dell'A.S.P.O.L. (Associazione Sarda di Polizia Locale) relativa all'Organizzazione del 22° Convegno Regionale di Polizia Locale, che si terrà a Cardedu, per il periodo intercorrente dal 12 al 14 Giugno 2024, al quale viene autorizzata a partecipare l'Istruttore di Vigilanza, Rag. Roberta Guaraldo;

Considerato che il Convegno è di rilevante importanza, in quanto costituisce giornate di approfondimento per meglio analizzare le numerose problematiche ed i molteplici procedimenti in capo all'attività di Polizia Ambientale/Giudiziaria (come indicato nel Programma presente agli atti d'Ufficio);

Ritenuto opportuno aderire al 22° Convegno ASPOL, per le giornate del 12, 13 e 14 Giugno 2024;

Premesso che la somma necessaria per la partecipazione ammonta ad € 130,00;

Considerato che i costi di partecipazione al Convegno saranno certificate da Ricevuta;

Vista la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento

finale, segnalando, con propria dichiarazione, ognisituazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto O il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

Visto il Dlgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica; **Tutto quanto** sopra premesso e considerato;

DETERMINA

Di aderire alla proposta dell'ASPOL Sardegna per il Convegno di cui all'oggetto, che si svolgerà a Cardedu il 12, 13 e 14 Giugno 2024;

Di autorizzare il personale dipendente, nella persona dell'Istruttore di Vigilanza Roberta Guaraldo, alla partecipazione al Convegno;

Di impegnare la somma di Euro 130,00 imputandola al Capitolo 1085.1, in Conto Competenza anno 2024;

Di rinviare con atto successivo la liquidazione delle somme necessarie alla partecipazione al Convegno all'A.S.P.O.L. mediante bonifico intestato all'A.S.P.O.L. – ODV, il cui IBAN è indicato nella scheda di partecipazione allegata alla presente;

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
GUARALDO ROBERTA

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale
Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 23/02/2024

Il Responsabile del Servizio

Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 23/02/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: IMPEGNO DI SPESA ADESIONE AL 22° CONVEGNO DI POLIA LOCALE.				
Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.02.04.999	01.06	1085.1	2024	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
47	0	130,00	0	0,00

