



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 47 del 23/03/2011

AREA TECNICA MANUTENTIVA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G.	DATA	OGGETTO:
118	23/03/2011	PRENOTAZIONE IMPEGNO DI SPESA PER L'ECONOMO COMUNALE PER LE SPESE MINUTE DA EFFETTUARE DURANTE L'ESERCIZIO FINANZIARIO 2011

Il Responsabile del Servizio

RICHIAMATA la deliberazione del C.C. n. 01 del 14/03/2011 di approvazione del Bilancio di previsione 2011, della relazione previsionale e programmatica e del Bilancio pluriennale 2011/2013, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 16 del 21/03/2011, di assegnazione delle risorse ed interventi;

VISTO il Decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 di nomina dei responsabili dei servizi;

VISTA la determinazione del Responsabile del Settore Finanziario n. 13 del 21/03/2011 con la quale viene anticipata all' economo la dotazione per l' anno 2011 per un ammontare complessivo di € 3.000,00;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto dei capitoli di spesa di cui in parte dispositiva;

RAVVISATA la necessità di prenotare, al fine di fronteggiare a suo tempo ai pagamenti che l' economo comunale affronterà durante il corrente esercizio finanziario, la spesa nei diversi capitoli di competenza del Responsabile del Servizio Tecnico;

DATO ATTO che con il presente atto si autorizza l' Economo comunale a pagare le spese minute che il responsabile del Servizio Tecnico autorizzerà attraverso l'emissione dei buoni di pagamento per il corrente anno 2011;

VISTO il D. Lgs n. 165/2001;

VISTO il D. Lgs n. 267/2000 e segnatamente l' art. 183;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

DI AUTORIZZARE l' Economo Comunale a pagare le minute spese inerenti il Servizio Tecnico sui capitoli che risultano dal prospetto allegato al presente atto per farne parte integrante e sostanziale e per un importo non superiore a quello indicato nell' allegato di cui sopra;

DI DARE ATTO ai sensi dell'art. 9 - comma 1, lett. a), punto 2 - del D.L. n° 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n° 102 del 03/08/2009, che:

- il presente provvedimento comporta impegno di spesa a carico della parte corrente del bilancio di previsione annuale;

- a seguito verifica preventiva effettuata con il Responsabile della Ragioneria, il programma dei conseguenti pagamenti risulta compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

DI EFFETTUARE la prenotazione di impegno di spesa sui diversi capitoli che risultano dal prospetto allegato al presente atto per l'esercizio finanziario 2011;

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Salvatore Lobina)

ALLEGATO ALLA DETERMINAZIONE N. 47 DEL 23 MARZO 2011
DELL' AREA TECNICA E MANUTENTIVA

OGGETTO : PREVISIONE DI SPESA SUI CAPITOLI DA ASSEGNARE ALL'ECONOMO COMUNALE PER L'ANNO 2011 -

Titolo 1 - Funzione 1 - Servizio 6 - Intervento 2 – **Stanziamiento € 500,00**

Capitolo 1093 " Spese acquisto cancelleria e stampati Ufficio Tecnico" –
prenotazione € 500,00

Titolo 1 - Funzione 1 - Servizio 6 - Intervento 2 – **Stanziamiento € 400,00**

Capitolo 1094 " Spese per acquisto accessori e materiale informatico Ufficio Tecnico" -
prenotazione.....€ 400,00

Titolo 1 - Funzione 1 - Servizio 6 - Intervento 3 – **Stanziamiento € 2.000,00**

Capitolo 1099 " Spese per manutenzione ordinaria e riparazioni automezzi comunali" -
prenotazione.....€ 500,00

Titolo 1 - Funzione 1 - Servizio 5 - Intervento 2 – **Stanziamiento € 3.000,00**

Capitolo 1156 " Spese per la gestione e conservazione del patrimonio disponibile" -
prenotazione.....€ 500,00

Titolo 1 - Funzione 1 - Servizio 6 - Intervento 2 – **Stanziamiento € 500,00**

Capitolo 1098 " Spese per acquisto carburanti, combustibili, lubrificanti e pezzi di ricambio per automezzi comunali" –
prenotazione.....€ 500,00

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA
(Geom. Salvatore Lobina)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.</p> <p>Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria (Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000) Visto, si esprime parere favorevole</p> <p>Ussassai, 23/03/2011</p> <p>Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Cinzia Oraziotti</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE
<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/03/2011</p> <p>Ussassai, 23/03/2011</p> <p>L'addetto alle Pubblicazioni Dott.ssa Lisa Mura</p>