



COMUNE DI USSASSAI

C.A.P. 08040 - Provincia di Nuoro
Via Nazionale, 120 - ☎ 078255710 ☎ 078255890
C.C.B. 18300/6 C.A.B 87100 A.B.I. 01015 C.F. e P. IVA 00160240917
Email: comune-ussassai@tiscali.it

ALLEGATO D

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Carlo Carlo,
nato/a in Sanmari 3.3.72, Provincia di NU,
e residente in Tortolì alla Via Bertulotti, n. 5Nc,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di compiere
presso il Comune di Ussassai,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono di seguito riportati ⁽¹⁾:

€ 161,10
gettoni
di
presenza

03/03/2018

Firma

Carlo Carlo

⁽¹⁾ Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi corrisposti: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche con oneri a carico della finanza pubblica.



COMUNE DI USSASSAI

C.A.P. 08040 - Provincia di Nuoro
Via Nazionale, 120 - ☎ 078255710 ☎ 078255890
C.C.B. 18300/6 C.A.B 87100 A.B.I. 01015 C.F. e P. IVA 00160240917
Email: comune-ussassai@tiscali.it

ALLEGATO C

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a Gian Carlo Boi
nato/a in Lanusei 3-3-72, Provincia di NN
e residente in Portofino alla Via Bentivoglio, n. 51C
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di consigliere
presso il Comune di Ussassai,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono i seguenti ⁽¹⁾:

nessuno

03/07/2018

Firma Giancarlo Boi

⁽¹⁾ Indicare specificamente tipologie di incarico rivestite, corredate delle date e dei compensi connessi: la dichiarazione va resa anche se non si rivestono altre cariche presso enti pubblici o privati.



COMUNE DI USSASSAI

C.A.P. 08040 - Provincia di Nuoro

Via Nazionale, 120 - ☎078255710 ☎ 078255890

C.C.B. 18300/6 C.A.B 87100 A.B.I. 01015 C.F. e P. IVA 00160240917

Email: comune-ussassai@tiscali.it

ALLEGATO B

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il/la sottoscritto/a quon carco Boi
nato/a in Lanuri 3.3.72, Provincia di NU
e residente in Tortolì alla Via Battolotu, n. 512,
nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di comuniore
presso il Comune di Ussassai,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che i compensi connessi all'assunzione dell'incarico, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, sono i seguenti ⁽¹⁾:

nessuno

03/07/2018

Firma

quon carco

⁽¹⁾ Riportare indicazione, motivazione e data della missione, nonché gli estremi del provvedimento amministrativo di liquidazione delle spese di missione e gli importi in esso contenuti.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua] *italiana*

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

francese (conoscenza scolastica)

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

B C D E CQC ADR

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome [COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi] *ISO! Gian Carlo*
Indirizzo [Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese] *[redacted]*
Telefono *[redacted]*
Fax *[redacted]*
E-mail *[redacted]*
Nazionalità *[redacted]*
Data di nascita [Giorno, mese, anno] *[redacted]*

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.]
• Nome e indirizzo del datore di lavoro *Ministero della Giustizia - DAP - Roma*
• Tipo di azienda o settore *Ass. CARO della Polizia Penitenziaria*
• Tipo di impiego *Compiti di Istituto*
• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da - a) [Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.]
• Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione *Scuola dell'obbligo - Dip. A.C. Scienze
e Lettere Superiori*
• Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
• Qualifica conseguita
• Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)



COMUNE DI USSASSAI

C.A.P. 08040 - Provincia di Nuoro

Via Nazionale, 120 - ☎ 078255710 ☎ 078255890

C.C.B. 18300/6 C.A.B 87100 A.B.I. 01015 C.F. e P. IVA 00160240917

Email: comune-ussassai@tiscali.it

Il Titolare dell'incarico politico e/o di governo.

Stavio



COMUNE DI USSASSAI

C.A.P. 08040 - Provincia di Nuoro
Via Nazionale, 120 - ☎078255710 ☎ 078255890
C.C.B. 18300/6 C.A.B 87100 A.B.I. 01015 C.F. e P. IVA 00160240917
Email: comune-ussassai@tiscali.it



COMUNE DI USSASSAI

Provincia dell'Ogliastra

OGGETTO: Obblighi di pubblicazione concernenti i componenti degli organi di indirizzo politico, ai sensi dell'art. 14 del D.Lgs. n. 14 marzo 2013, n. 33.

Il sottoscritto G. Carlo, nato in Lamurei, Provincia di NU il 03.03.1972, e residente in Portofino (NU) alla Via Bertulotti, n. 5NC, nella sua qualità pro tempore di Titolare dell'incarico politico e/o di governo di consigliere presso il Comune di Ussassai,

DICHIARA

sotto la propria responsabilità, ai sensi e per gli effetti della Legge 6 novembre 2012 e del Decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445, nonché del Decreto Legislativo 14 marzo 2013, n. 33, che:

- a) riveste la Titolarità di Incarico Politico e/o di Governo presso il Comune di Ussassai, conferitagli con formale Atto di nomina c/o di elezione ⁽¹⁾ proc. eletti n. 03.06.2015, e che pertanto è stato nominato consigliere, e che il suddetto incarico termina naturalmente ⁽²⁾ 2020;
- b) il proprio curriculum vitae è contenuto nell'Allegato A) della presente dichiarazione;
- c) i compensi connessi all'assunzione della carica, nonché gli importi percepiti per viaggi di servizio e per missioni, e pagati con fondi pubblici, ad oggi sono indicati nell'Allegato B) della presente dichiarazione;
- d) i dati relativi all'assunzione di altre cariche presso enti pubblici o privati, ed i relativi compensi percepiti, sono indicati nell'Allegato C) della presente dichiarazione ⁽³⁾;
- e) gli incarichi, con oneri a carico della finanza pubblica e con l'indicazione dei compensi spettanti, sono riportati nell'Allegato D) della presente dichiarazione ⁽³⁾;

Dichiara, inoltre, di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa alle dichiarazioni di cui è in obbligo.

03/07/2018

⁽¹⁾ Indicare anche l'atto di proclamazione e l'atto di convalida di elezione.

⁽²⁾ Indicare la data o genericamente il periodo di rinnovo dell'Organo di appartenenza.

⁽³⁾ La dichiarazione va resa anche se negativa.