

| | |
|---|---|
|  | <h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;">PROVINCIA DELL'OGLIASTRA Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: http://www.comune.ussassai.og.it ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p> |
|---|---|

Registro Settore N° 30 del 14/04/2016

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

| N.R.G | DATA | OGGETTO: |
|-------|------------|--|
| 145 | 14/04/2016 | CONCESSIONE CONGEDO STRAORDINARIO AL DIPENDENTE MATRICOLA N. 2, AI SENSI DELL'ART. 42, COMMA 5 DEL D. LGS. 151/2001. |

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Gian Basilio Deplano;

VISTA la propria Determinazione n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

VISTA la nota, acquisita al protocollo dell'Ente con il n. 1109 del 07.04.2016, con la quale il Dipendente identificato con la matricola n. 2 ha chiesto di fruire del congedo straordinario, ai sensi dell'art. 42, comma 5 del D. Lgs. n. 151/2001, per il periodo 26.04.2016 – 30.04.2017, per assistenza a familiare convivente non ricoverato a tempo pieno in struttura specializzata;

RILEVATO:

- che la persona cui prestare assistenza è in possesso della certificazione, depositata in copia agli atti dell'Ente, comprovante, ai sensi dell'art. 3, comma 3 della L. 104/92, il possesso dei requisiti necessari per il riconoscimento del diritto oggetto del presente atto
- che il Dipendente è convivente con il familiare da assistere;

CONSIDERATO che nella nota di richiesta di cui sopra il Dipendente dichiara di voler fruire del congedo in maniera frazionata per i primi due mesi, garantendo la presenza in servizio per un giorno a settimana, rispettando la calendarizzazione riportata nello schema allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

VISTE la normativa e le disposizioni inerenti la materia appresso evidenziate:

- art. 4, comma 2 della L. 53/2000 il quale recita “*I dipendenti di datori di lavoro pubblici o privati possono richiedere, per gravi e documentati motivi familiari, fra i quali le patologie individuate ai sensi del comma 4, un periodo di congedo, continuativo o frazionato, non superiore a due anni... omissis...*”;
- art. 42, comma 5 del D. Lgs. 151/2001 il quale recita “*Il coniuge convivente di soggetto con handicap in situazione di gravita' accertata ai sensi dell'articolo 4,*

comma 1, della legge 5 febbraio 1992, n. 104, ha diritto a fruire del congedo di cui al comma 2 dell'articolo 4 della legge 8 marzo 2000, n. 53, entro sessanta giorni dalla richiesta...omissis...”

- D. Lgs. 119/2011 recante modifiche all'art. 42 del D. Lgs. 151/2001;
- Art. 25, comma 6bis del D.L. 90/2014 relativo a “Semplificazione per i soggetti con invalidità”;
- Circolare INPS n. 10 del 23.01.2015 avente ad oggetto “D.L. 24 giugno 2014, n. 90, convertito, con modificazioni, dalla Legge 11 agosto 2014, n. 114. Semplificazione per i soggetti con invalidità”;
- Circolare INPDAP n. 2 del 10.01.2002;
- Informativa INPDAP n. 22 del 25.10.2002;
- Informativa INPDAP n. 30 del 21.07.2003;
- Circolare n. 31 del 12.05.2004;
- Circolare INPDAP n. 22 del 28.12.2011;

CONSIDERATO che, da quanto risultante dalla documentazione depositata agli atti dell'Ente, sussistono i presupposti richiesti dalla normativa del settore per la concessione al Dipendente del congedo straordinario richiesto;

RITENUTO, pertanto, di dover provvedere in merito;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

DETERMINA

Per le motivazioni riportate in premessa che costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI CONCEDERE al Dipendente identificato con la matricola n. 2 il congedo straordinario ai sensi dell'art. 42, comma 5 del D. Lgs. 151/2001 per il periodo 26.04.2016 – 30.04.2017, per un totale di 342 giorni, con fruizione frazionata per la presenza in servizio di un giorno a settimana per il periodo 26.04.2016 – 26.06.2016 secondo la calendarizzazione contenuta nell'allegato prospetto costituente parte integrante e sostanziale del presente atto;

DI CONFERMARE che per il congedo fruito in modalità frazionata è necessaria l'effettiva ripresa del servizio tra un periodo di assenza e il successivo;

DI DECURTARE dai due anni di congedo straordinario spettanti i 342 giorni concessi con il presente atto;

DI DARE ATTO che:

- Durante il periodo di congedo il Dipendente ha diritto a percepire un'indennità corrispondente all'ultima retribuzione, con riferimento alle voci fisse e continuative del trattamento;
- Il periodo di congedo in questione è coperto da contribuzione figurativa e che, ai sensi del comma 5quinquies dell'art. 42 del D. Lgs. 151/2001, così come modificato dal D. Lgs. 119/2011, non rileva ai fini della maturazione delle ferie, della tredicesima mensilità e del trattamento di fine rapporto;
- Il versamento dei contributi pensionistici per il periodo di congedo sono a totale carico dell'Ente di appartenenza del Dipendente;

DI PRECISARE che il Dipendente in argomento assume su di se l'obbligo di comunicare tempestivamente all'Ente ogni variazione della situazione di fatto e di diritto da cui consegua il venir meno dei presupposti per il godimento del beneficio in questione;

DI TRASMETTERE copia del presente al Dipendente interessato ed al Servizio Finanziario per gli adempimenti conseguenti;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione albo pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lisa Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Gian Basilio Deplano

| | | |
|--|-------------------------------------|---------------------------|
| CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE | | |
| <p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 14/04/2016</p> <p>Ussassai, 14/04/2016</p> <table border="1"><tr><td>L'Addetto alle Pubblicazioni</td></tr><tr><td>Dott.ssa Lisa Mura</td></tr></table> | L'Addetto alle Pubblicazioni | Dott.ssa Lisa Mura |
| L'Addetto alle Pubblicazioni | | |
| Dott.ssa Lisa Mura | | |