



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 91 del 18/12/2013

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
707	18/12/2013	<b>RINNOVO DEL CONTRATTO DI ASSISTENZA SOFTWARE RELATIVO ALLE PROCEDURE GESTIONALI DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO PER L'ANNO 2013 ALLA MEM INFORMATICA S.R.L. DI NUORO. CIG: Z530CBB112</b>

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 13 del 11.09.2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.C. n° 37 del 16.09.2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2013, nonchè l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area; VISTO il decreto del Sindaco n° 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il Sindaco stesso Dott. Deplano Gian Basilio;

VISTO il decreto del 05.04.2007 con il quale il Sig. Serrau Mauro è stato nominato Responsabile del procedimento dell'Ufficio Amministrativo;

CONSIDERATO che la Ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro è assegnataria dell'assistenza delle seguenti procedure gestionali in dotazione al Servizio Amministrativo dell'Ente: Tributi Ici, Tributi Rifiuti, Aggiornamento in teleassistenza procedure Sibac, Gestione presenze, Gestione delibere e determini, Servizio Domos (comprendente: sito comunale, procedura SubitoWeb, servizio SMTP dedicato e software pubblicazione AVCP);

VISTE le proposte di rinnovo dei contratti di assistenza tecnica operativa software inviati dalla ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro inerenti il rinnovo dei canoni di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2014 delle seguenti procedure:

1. n.164/2014 – Tributi rifiuti e gestione ICI - € 669,68 + iva 22%;
2. n. 219/2014 - Aggiornamento in teleassistenza procedure Sibac - € 320,00 + iva 22%;
3. n. 165/2014 - Gestione presenze - € 312,56 + iva 22%;
4. n. 163/2014 - Gestione delibere e determini - € 397,54 + iva 22%;
5. n. 119/2014 - Servizio Domos (comprendente: sito comunale, procedura SubitoWeb, servizio SMTP dedicato e software pubblicazione AVCP) - € 1.229,11 + iva 22%;

per un costo pari a € 2.929,09 + IVA 22% per un totale complessivo di € 3.573,49;

CONSIDERATO che per l'anno 2014, rispetto al 2013, il costo del canone di assistenza dei programmi sopra indicati ha subito un aumento pari allo 0,8 % dovuto al tasso di inflazione; CONSIDERATO tuttavia che risulta indispensabile per il proseguimento dell'ordinaria attività dell'Ente mantenere i servizi software sopra descritti di cui l'Ufficio Amministrativo è dotato; RITENUTO opportuno pertanto accettare la proposta della MEM Informatica S.r.l. di Nuoro inerente il rinnovo dei contratti di assistenza software relativi alle procedure gestionali del servizio amministrativo sopra descritte per l'anno 2014;

DATO ATTO che all'onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di successivo impegno di spesa da assumersi non appena approvato il Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

ATTESO che dal competente sito dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito on line il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore : CIG: Z530CBB112;

Visto il DURC attestante la regolarità contributiva e previdenziale nei confronti dell'INPS e dell'INAIL;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

#### DETERMINA

DI ACCETTARE le proposte di rinnovo dei contratti di assistenza tecnica operativa software sopra specificati, inviati dalla ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro inerenti il rinnovo dei canoni di assistenza e l'aggiornamento per l'anno 2014 delle procedure in dotazione dell'Ente;

DI AFFIDARE alla Ditta MEM Informatica S.r.l. di Nuoro il servizio di assistenza software e l'aggiornamento delle procedure gestionali sopra elencate del Servizio Amministrativo per l'anno 2014;

DI DARE ATTO che l'onere derivante dalla presente determinazione si provvederà mediante adozione di impegno di spesa di € 3.573,49 (IVA 22% inclusa) da imputarsi sull'apposito intervento del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2014;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Sig. Mauro Serrau

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,

Il Responsabile del Servizio Finanziario

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n 37 del 16/09/2013.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,18/12/2013

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 19/12/2013

Ussassai,19/12/2013

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo