



## COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
 C.F. e P.IVA 00160240917

### **Area Tecnico Manutentiva** **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

<b>Reg. generale n. 178 del 13/06/2023</b>	<b>Reg. settore n. 64 del 13/06/2023</b>	<b>Oggetto:</b> FORNITURA VESTIARIO PERSONALE POLIZIA LOCALE – LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA GIESSE FORNITURE DI SASSARI P.IVA 01227010905 - CIG Z0D3B22E6D.  CIG: Z0D3B22E6D
--	--	---

#### **Il Responsabile del Servizio**

**Visto** l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

**Visti** gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite ealle responsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 20-Marzo -2023, n. 03 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (DUP), immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 20-Marzo -2023, n. 04 avente per oggetto Approvazione del Bilancio di Previsione per il triennio 2023/2025,immediatamente esecutiva;

**Vista** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 28/03/2023 di approvazione del P.E.G. per l'esercizio finanziario 2023-2025, nonché di assegnazione delle risorse e degli interventi ai responsabili di Area;

**Considerato** che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

**Tenuto conto** che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Attesa** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del Decreto Sindacale n. 03 del 10-01-2023 di attribuzione della responsabilità del Servizio Tecnico dal 10/01/2023;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive

giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Acquisito**, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblicidi Lavori, Servizi e Forniture, il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Lotto CIG n. **Z0D3B22E6D**;

**Richiamata** la propria Determinazione n.º 153 del 15/05/2023, con la quale si è provveduto ad affidare alla Ditta Giesse Forniture di Sassari., con sede in Via Carlo Felice n.º 33 – P.IVA 01227010905, la fornitura del vestiario per la Polizia Locale, assumendo formale impegno di spesa, per l'importo complessivo di € 975,17, IVA inclusa;

**Verificato** che la fornitura è stata eseguita;

**Verificata** la completezza della stessa;

**Vista** la fattura elettronica n. 2/108 del 09/06/2023 rilasciata dalla Ditta Giesse Forniture., acquisita al protocollo generale con prot .n.2193 in data 09/06/2023, dell'importo di € 799,31 di imponibile e di € 175,85 per IVA al 22%, per un importo totale di € 975,17, relativa fornitura di vestiario per il personale della P.L;

**Ritenuto** necessario provvedere alla liquidazione della stessa;

**Preso atto** della regolarità del DURC, richiesto online il 09/06/2023 avente prot. INAIL\_39025672 con scadenza 07/10/2023 (che si allega alla presente Determinazione);

**Atteso** che trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 5.000,00, non si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602 /73, alla verifica online sul sito di Equitalia della non morosità fiscale del soggetto interessato;

**Considerato** che dal 1º gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "**split payment**", il quale prevede per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. È quanto previsto dalla lettera b) del comma 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel

D.P.R. 633/1972, rubricato "*Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici*";

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n.

27 del 030/2/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

**Dato atto** che la Fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2023 ed è

soggetta, pertanto, alla procedura denominata split paymnet, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile, mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'Erario entro i termini di Legge;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L.13/08/2010 n° 136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L.n.° 190 del 06/11/2012 che reca disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed all' illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto d'interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizione Organizzativa, ai Funzionari, agli istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento, dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art. 18 del D.L. del 22/06/2012, N.° 83, convertito in Legge 7 Agosto 2012, n° 134;

**Visto** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D.Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D.Lgs n° 165/2001;

**Ritenuto** di provvedere in merito.

### **DETERMINA**

**Di prendere atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

**Di liquidare**, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 2/108 del 09/06/2023, emessa dalla Ditta Giesse Forniture con sede in Via Carlo felice n.° 33, in Sassari – P.IVA 01227010905, acquisita al protocollo generale con n.2193 in data 09/06/2023, dell'importo di € 799,31 di imponibile e di € 175,85 per IVA al 22%, per un importo totale di € 975,17, relativa alla fornitura di vestiario per il personale della P.L;

**Di imputare** l'onere derivante dalla presente Determinazione al Cap. 1265 sul Bilancio di Previsione 2023/2025, in Conto Competenza anno 2023, che presenta una sufficiente disponibilità;

**Di accreditare** alla Ditta Giesse Forniture di Sassari la somma di € 799,31, mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella fattura elettronica;

**Di accantonare** la somma di € 175,85 per il pagamento allo Stato dell'importo dell'IVA impegnando la stessa, a norma dell'art. 183d del D.Lgs 267/2000, al Capitolo di Bilancio, parte Spesa 5005 denominato “ versamento delle ritenute per scissione contabile IVA split payment, ed accertare la stessa al Capitolo di Bilancio in Entrata 6005 denominato “ ritenute per scissione

contabile IVA split payment;

**Di dare atto** che, ai sensi dell'art. 17 del D.P.R. 633/72, l'importo dell'IVA, pari a € 175,85, verrà trattenuto e riversato direttamente dall'Ente all'Erario, secondo i termini e le modalità previste dalla norma;

**Di attestare** di aver pubblicato nella Sezione “*Amministrazione Trasparente*” del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle Direttive del Decreto Legislativo n.º 33 del 14/03/ 2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusionedi informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet Istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
GUARALDO ROBERTA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

## PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

### Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 13/06/2023

Il Responsabile del Servizio

USAI FRANCESCO

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

### Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

### Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 13/06/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
ORAZIETTI CINZIA

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

## PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

**Descrizione:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2, LETTERA A DEL D.LGS 50/2016 PER LA FORNITURA DI VESTIARIO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE ALLA DITTA GIESSE FORNITURE DI SASSARI - P.IVA 0122701090

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
1.03.01.02.004	3.1	1265	2023	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
73	310	975,17	0	0,00

## PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

**Descrizione:** AFFIDAMENTO DIRETTO AI SENSI DELL'ART 36, COMMA 2, LETTERA A DEL D.LGS 50/2016 PER LA FORNITURA DI VESTIARIO AL PERSONALE DELLA POLIZIA LOCALE ALLA DITTA GIESSE FORNITURE DI SASSARI - P.IVA 0122701090

<b>Titolo</b>	<b>Missione</b>	<b>Capitolo</b>	<b>Esercizio</b>	<b>Impegno Definitivo</b>
1.03.01.02.004	3.1	1265	2023	310
<b>Importo Impegno</b>	<b>Sub-impegno</b>	<b>Importo sub-impegno</b>	<b>Liquidazione</b>	<b>Importo Liquidazione</b>
975,17	0	0,00	470	975,17

