



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 265 del 29/11/2013

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
651	04/12/2013	AFFIDAMENTO SERVIZIO GESTIONE CENTRO RICREATIVO ADOLESCENTI- DETERMINAZIONE A CONTRARRE. CIG: ZF70CA211F.

Il Responsabile del Servizio

**VISTO** il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

**VISTA** la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

**CONSIDERATO** che Questa Amministrazione, allo scopo di creare nuove opportunità di incontro, di socializzazione e prevenzione, intende offrire a tutti i minori e i giovani compresi nella fascia d'età 13 – 19 anni, dimoranti nel Comune di Ussassai la possibilità di frequentare il Centro di Aggregazione Sociale Comunale(CAS) per svolgersi delle attività di tipo ludico, culturale e di svago, sotto la guida di personale idoneo;

**VISTI** gli articoli n. 11 del decreto legislativo n. 163/06 e n. 192 del Testo Unico degli Enti locali di cui al decreto legislativo n. 267/2000;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 13 del 11.09.2013 di approvazione del Bilancio di Previsione 2013 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2013/2015, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 37 del 16.09.2013 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2013, nonché l'assegnazione delle risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 37 del 07.12.2006 con la quale, per la prima volta, veniva approvato il “Piano locale unitario dei Servizi alla Persona” per il triennio 2007-2009 e l’allegata scheda relativa ai servizi da attuarsi presso il Comune di Ussassai;

**VISTA** la L.R.n. 23 del 23.12.2005 “Sistema integrato dei servizi alla persona”(Abrogazione della L.R. n. 4 del 1988 riordino delle funzioni socio – assistenziali);

**VISTA** la deliberazione del C.C. n. 14 del 11.09.2013 di approvazione aggiornamento del PLUS Ogliastra 2012/2014, all’interno del quale sono state previste attività di animazione e socializzazione, in favore dei minori, che costituiscano validi momenti di incontro e aggregazione;

**VISTA** la deliberazione della G.M. n. 255 del 25.11.2013 di approvazione del Progetto relativo al servizio “Centro Ricreativo Adolescenti 2013” predisposto dall’Operatore Sociale;

**CONSIDERATO** che con la citata deliberazione G.M. veniva demandata al Responsabile del Servizio Socio-Culturale l’adozione degli atti conseguenti;

**CONSIDERATO** indispensabile affidare in appalto il suddetto servizio ad una cooperativa sociale;

**RITENUTO** che il servizio in questione debba motivatamente essere affidato a ditte regolarmente iscritte presso il registro esercenti della CCIAA;

**VISTO** il D.lgs. 12 Aprile 2006 n. 163 , “codice dei contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

**VISTO** il D.P.R. n. 207/2010;

**RILEVATA** l’opportunità di prevedere nel capitolato speciale quanto segue:

1. L’appaltatore del servizio si obbliga a garantire agli utenti la propria assistenza specializzata e impiegare personale in possesso dei requisiti professionali di cui all’ex art. 42 della L.R. 4/88. Ai sensi dell’art. 20 del D.P.G.R. 12/89, i singoli operatori professionali dovranno possedere la necessaria professionalità e risultare in numero adeguato alla necessità. Ciascuna figura professionale dovrà essere in possesso del titolo professionale rilasciato da Enti Pubblici, della qualifica conseguita a seguito di corsi professionalmente organizzati e/o legalmente riconosciuti dallo Stato o dalla Regione.
2. Il compenso alla Ditta aggiudicataria per i servizi di cui al presente disciplinare è pari all’importo orario di aggiudicazione risultante in sede di gara per il numero delle ore effettivamente prestate compresa l’IVA, se dovuta; Non sono soggette a compenso prestazioni eccedenti il monte ore assegnato, anche se richieste dall’utente che non siano state autorizzate dal Servizio Sociale del Comune.
3. Il pagamento avverrà su presentazione di regolare fattura mensile entro e non oltre 30 giorni dalla ricezione della stessa al protocollo.
4. L’appalto verrà aggiudicato anche in presenza di una sola offerta valida;
5. Di disporre la durata dell’appalto per un anno dalla data di stipula del contratto e con possibilità di rinnovo agli stessi patti e condizioni;

**RITENUTO** necessario ed opportuno nonché doveroso provvedere a determinare il metodo di scelta del contraente e quanto altro previsto dall'articolo 192 del D.Lgs 267/2000;

**DATO ATTO** che si procederà all'affidamento dell'appalto, rispettando le seguenti modalità: affidamento mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione del bando di gara ai sensi dell'art. 57, comma 2, lett.c) e comma 6, del D.Lgs. n 163/2006, con l'applicazione del criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 82, commi 1 e 2, del D.Lgs. n 163/2006 e ss. ii. e mm.;

**RITENUTO** pertanto utile ed opportuno, in ragione di una maggiore correttezza della procedura, individuare il contraente invitando, previo avviso a manifestare interesse da parte di operatori del settore da pubblicare sul sito istituzionale dell'Ente, almeno cinque ditte specializzate nel settore, come previsto dall'articolo 113, 4° comma, del Testo Unico D.Lgs. 18 agosto 2000 n. 267 e ss. ii. e mm.;

**DATO ATTO** che sulla base delle istanze pervenute, anche se inferiori a 5 (cinque), se sussistono soggetti idonei, l'Amministrazione procederà ad invitare alla procedura questi operatori economici e ad affidare la fornitura all'imprenditore che avrà presentato il prezzo più basso.

**VISTI:** l'avviso a manifestare interesse, il capitolato speciale d'appalto per Servizio, lo schema di lettera d'invito, allegati alla presente determinazione per farne parte integrante e sostanziale;

**VISTO** l'articolo 3 della legge 13 agosto 2010 n. 136 e successive modificazioni e integrazioni;

**DATO ATTO** che il codice identificativo di gara (CIG), attribuito dall'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori all'affidamento cui si procede col presente atto è il seguente: **ZF70CA211F**;

**DI DARE ATTO** che per i fini di cui al presente atto occorre procedere all'impegno della somma di € 14.500,00;

**VISTO** il D.lgs. n. 267/2000 e ss. ii. e mm.;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità del Comune;

## **D E T E R M I N A**

**DI ATTIVARE** la procedura per all'affidamento dell'appalto del Servizio "Gestione Centro Ricreativo Adolescenti" per la durata di un anno dalla data di stipula del contratto e con possibilità di rinnovo agli stessi patti e condizioni ;

**CHE L'IMPORTO**, annuo complessivo presunto dell'appalto di che trattasi, pari a **€ 14.500,00**, (**diconsi euro quattordicimilacinquecento,00**), **comprensivo di IVA al 4%**, è inferiore alla soglia di rilievo comunitario.

**DI IMPEGNARE** la somma di € 14.500,00 sul Bilancio di previsione relativo all'esercizio finanziario 2013 nel modo di seguito indicato:

- € 10.848,00 sul capitolo 1875;
- € 3.652,00 sul capitolo 1360;

**DI APPROVARE** gli allegati avviso a manifestare interesse e capitolato facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

**DI DARE ATTO** che la presente determinazione verrà pubblicata all'Albo Pretorio *on-line* sul sito Internet del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,29/11/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n 37 del 16/09/2013.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,29/11/2013

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 04/12/2013

Ussassai,04/12/2013

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo