



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI E COLLOQUIO, MEDIANTE MOBILITÀ VOLONTARIA ESTERNA AI SENSI DELL'ART. 30 DEL D.LGS. 165/2001, DI N. 1 COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA B3, A TEMPO PIENO E A TEMPO INDETERMINATO PROVENIENTE DA AMMINISTRAZIONI PUBBLICHE DI CUI ALL'ART. 1, COMMA 2, DEL D. LGS. N. 165/01 SOTTOPOSTE AL REGIME DI LIMITAZIONE DELLE ASSUNZIONI DI PERSONALE AI SENSI DELL'ART. 1, COMMA 47, DELLA LEGGE N. 311/2004.

IL DIRIGENTE

VISTI:

- l'art. 30 del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165 e ss.mm.ii. con particolare riferimento all'art. 30 recante disposizione sul "Passaggio diretto di personale tra amministrazioni diverse";
- il Regolamento di Ordinamento degli Uffici e dei Servizi, approvato con deliberazione di Giunta Comunale del 24 gennaio 2011, n. 24, e ss.mm.ii. e, in particolare, l'art. 55 che disciplina la mobilità volontaria in entrata da altra pubblica amministrazione;
- la Legge n. 190/2014 per come interpretata dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dalla Sezione Autonomie della Corte dei Conti;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 65 del 12 aprile 2018, relativa alla programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per l'anno 2018 e per il triennio 2018/2020 esecutiva ai sensi di legge, con la quale si è provveduto all'approvazione definitiva della programmazione del fabbisogno di personale a tempo indeterminato per il triennio 2018 – 2019 - 2020, dove tra l'altro è stata prevista la copertura di n. 1 posto di collaboratore amministrativo, cat. B3;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del comparto Funzioni Locali e il sistema di classificazione professionale del personale;
- a propria determinazione n. 1018 del 15/06/2018, con la quale è stato approvato lo schema del presente avviso di selezione e contestuale indicazione della selezione per mobilità esterna, ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 ed ex art.1, comma 47, L. 311/2004 per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Collaboratore amministrativo" Cat. B3;
- la propria determinazione n. 1047 del 19/06/2018, con la quale sono stati modificati gli schemi di avviso pubblico tra cui quello della selezione per mobilità esterna, ex art. 30 del D.lgs. n. 165/2001 ed ex art.1, comma 47, L. 311/2004 per n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di "Collaboratore amministrativo" Cat. B3

DATO ATTO che il bilancio di previsione finanziario 2018 – 2020 è stato approvato in data 10.05.2018, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 14;

ACCLARATO che la procedura relativa al presente bando di mobilità è, in ogni caso, subordinata all'esito negativo della distinta procedura di mobilità che risulta già attivata ai sensi dell'art. 34 bis del D.Lgs. n. 165/2001.

garantita la pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e per il trattamento sul lavoro, ai sensi del D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198 e del D.Lgs. n. 165/2001

RENDE NOTO

che questa amministrazione intende procedere alla selezione di candidati per la copertura di **N. 1 POSTO CON PROFILO PROFESSIONALE DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA DI ACCESSO B3**, ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001 e s.m.i., e art 1, comma 47, della legge n. 311 del 30.12.2004:



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

SECONDO LE MODALITÀ DISCIPLINATE DAL PRESENTE AVVISO

Art. 1

Indizione selezione pubblica per esami

È indetta una selezione per titoli e colloquio per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato e pieno di "Collaboratore amministrativo" Cat. B3 ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001 e s.m.i., e art 1, comma 47, della legge n. 311 del 30.12.2004.

Art. 2

Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione alla selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- a) essere in servizio, con rapporto a tempo pieno e indeterminato presso pubbliche amministrazioni nella medesima categoria contrattuale e stesso profilo professionale o corrispondente al posto da ricoprire;
- b) essere in possesso del titolo di diploma di scuola secondaria di secondo grado. Non è consentita la partecipazione di lavoratori che, pur essendo inquadrati nella stessa categoria contrattuale del posto da ricoprire, non siano in possesso dello specifico titolo di studio richiesto;
- c) essere in possesso dell'idoneità fisica all'impiego;
- d) non essere stato sottoposto a procedimenti disciplinari in ordine ai quali sia stata irrogata una sanzione che preveda la sospensione dal servizio superiore a dieci giorni nell'ultimo biennio antecedente alla data di pubblicazione del presente avviso;
- e) non aver subito condanne penali, non aver procedimenti penali pendenti e non aver procedimenti penali in corso;
- f) essere in possesso del **nulla-osta incondizionato al trasferimento immediato in caso di superamento della selezione rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.**

Tutti i requisiti sopra elencati debbono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande di ammissione alla selezione.

Verranno prese in considerazione le domande di trasferimento dei dipendenti ai quali non manchino meno di 10 anni per l'accesso al pensionamento sia in riferimento ai requisiti di età e/o all'anzianità contributiva prescritti dalle vigenti norme per il conseguimento del diritto a pensione

Art. 3

Domanda e termini di presentazione

I concorrenti dovranno essere in possesso di tutti i requisiti richiesti dal presente avviso di selezione e dovranno dichiarare nella domanda, redatta in carta libera, sotto la propria personale responsabilità, oltre alla precisa indicazione della selezione:

- a) cognome e nome;
- b) luogo e data di nascita;
- c) il titolo di studio posseduto con l'esatta specificazione dello stesso, della data e dell'autorità scolastica che lo ha rilasciato e la valutazione conseguita;
- d) la Pubblica Amministrazione presso cui prestano servizio, il profilo professionale, la categoria giuridica e la posizione economica di inquadramento;
- e) eventuali condanne penali subite o procedimenti penali in corso;
- f) eventuali sanzioni disciplinari subite o procedimenti disciplinari in corso;
- g) idoneità fisica all'impiego e alle mansioni proprie del profilo professionale;
- h) i precedenti rapporti di impiego pubblico, anche a tempo determinato;
- i) la residenza e l'indicazione dell'esatto recapito, nonché l'eventuale numero telefonico e l'indirizzo di posta elettronica ai fini dell'immediata reperibilità;
- j) la selezione alla quale intendono partecipare indicando con precisione tutti gli elementi di



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

riferimento contenuti nel presente bando;

- k) la motivazione della domanda di trasferimento;
- l) di essere a conoscenza e di accettare le norme e le condizioni stabilite dal presente bando e dalle disposizioni normative vigenti in materia.
- m) di autorizzare l'Amministrazione all'invio di tutte le comunicazioni inerenti la selezione all'indirizzo email indicato nella domanda.

Alla domanda dovrà essere allegata, obbligatoriamente, **a pena esclusione**:

- curriculum vitae datato e firmato;
- copia di un documento d'identità in corso di validità;
- nulla osta incondizionato al trasferimento rilasciato dall'Amministrazione di appartenenza.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nel curriculum vitae hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, del D.P.R. n. 445/2000 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà ai sensi degli artt. 47 e 38 dello stesso D.P.R. Il Comune di Porto Torres provvederà ad effettuare gli idonei controlli, ai sensi delle vigenti disposizioni, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dall'interessato.

In calce alla domanda e al curriculum deve essere apposta la firma del candidato per esteso e in modo leggibile (in base al D.P.R. 445/2000 art. 39, non è richiesta l'autenticazione e potrà essere sostituita da firma digitale per le domande che verranno inviate via pec).

La mancata sottoscrizione della domanda e del curriculum, comporta l'esclusione e la non ammissibilità alla selezione.

La domanda di ammissione alla selezione pubblica di mobilità dovrà essere redatta in carta semplice e dovrà pervenire, unitamente al curriculum formativo e culturale, al Comune di Porto Torres, P.zza Umberto I, **perentoriamente entro e non oltre il giorno 19 luglio 2018, a pena di esclusione, con le seguenti modalità:**

- tramite raccomandata a mezzo di servizio postale con avviso di ricevimento, (non si terrà conto delle domande pervenute oltre il termine indicato, anche se spedite a mezzo servizio postale entro il termine);
- con consegna a mano presso l'ufficio protocollo del Comune di Porto Torres piazza Umberto I, negli orari di apertura al pubblico;
- tramite posta elettronica certificata (PEC), personale del candidato, al seguente indirizzo: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it, entro il medesimo termine perentorio di scadenza, a pena esclusione. Si precisa che la validità di tale invio, così come stabilito dalla normativa vigente in materia, è subordinata all'utilizzo da parte del candidato di posta elettronica certificata personale. Pertanto non sarà ritenuto valido l'invio da casella di posta ordinaria anche se inviata all'indirizzo di posta elettronica certificata su indicata. Ai sensi dell'art. 3, comma 2, del DPCM n. 38524 del 6.05.2009, per i cittadini che utilizzano il servizio di PEC, l'indirizzo valido ad ogni effetto giuridico, ai fini dei rapporti con le pubbliche amministrazioni, è quello espressamente rilasciato ai sensi dell'art. 2, comma 1, dello stesso DPCM. Inoltre la validità della trasmissione e ricezione del messaggio di posta elettronica certificata è attestata rispettivamente dalla ricevuta di accettazione e dalla ricevuta di avvenuta consegna fornite dal gestore di posta elettronica ai sensi dell'art. 6 del D.P.R. 11 febbraio 2005, n. 68.

Sulla busta contenente la domanda, e nell'oggetto della pec, dovrà comparire la dicitura: ***Domanda di ammissione alla selezione pubblica per mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D.lgs. 165/2001 e art 1, comma 47, della legge n. 311 del 30.12.2004, per la copertura di N. 1 POSTO DI COLLABORATORE AMMINISTRATIVO, CATEGORIA GIURIDICA B3.***

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni a causa di inesatte indicazioni del domicilio o del recapito da parte del candidato, o da mancata oppure tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda, per



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

eventuali disguidi o ritardi di partecipazione imputabili a fatto di terzi, al caso fortuito o a forza maggiore.

Art. 4

**Ammissione alla selezione - criteri di valutazione -
contenuti del colloquio**

Le domande pervenute saranno preliminarmente esaminate dal Settore Personale ai fini dell'accertamento dei requisiti di ammissibilità.

L'elenco dei nominativi degli ammessi, la data, il luogo e l'ora del colloquio, che si terrà presso il Comune di Porto Torres, saranno pubblicati esclusivamente sul sito ufficiale del Comune www.comune.porto-torres.ss.it nella sezione Bandi e Concorsi e varrà quale notifica a tutti gli effetti. I candidati ammessi dovranno presentarsi il giorno stabilito muniti di un valido documento di riconoscimento, senza ulteriore comunicazione. I candidati che non si presentino al colloquio saranno esclusi dalla selezione. La mancata presentazione al colloquio equivale a rinuncia alla procedura di mobilità.

Il colloquio, che si svolgerà alla presenza della relativa Commissione, composta così come disciplinato dall'art. 55 del vigente regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, consisterà in una discussione argomentata sul curriculum professionale presentato, con approfondimenti tematici sull'ordinamento degli Enti Locali, sulla normativa di settore, sulle tematiche attinenti alle attività da svolgere, anche con eventuale riferimento a strumenti e ad applicativi informatici, per l'accertamento delle principali caratteristiche psico-attitudinali ai fini del migliore inserimento nell'attività lavorativa.

Ai sensi del citato articolo 55 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, ai candidati sarà attribuito da parte della commissione un punteggio massimo di punti 50, suddivisi come segue:

- **Titoli: fino ad un massimo di 20 punti;**
- **Colloquio: fino ad un massimo di 30 punti.** Il colloquio si intende superato con il conseguimento di un punteggio minimo di 21/30;

Non saranno considerati idonei alla copertura del posto i candidati che non ottengono complessivamente almeno 35 punti.

Il punteggio attribuibile ai titoli è ulteriormente suddiviso come segue:

- anzianità di servizio nella stessa categoria professionale del posto da ricoprire: fino a un massimo di 10 punti (1 punto per ogni anno di servizio – 0,083 punti per ogni mese di servizio o frazione di mese pari o superiore a 15 giorni);
- curriculum professionale: fino a un massimo di 10 punti.

I titoli di servizio in categorie professionali inferiori a quella richiesta non daranno luogo ad alcun punteggio.

In presenza di più candidati sarà formulata apposita graduatoria predisposta dalla Commissione secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascuno. A parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane. La graduatoria stessa verrà approvata con determinazione del Dirigente dell'Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali.

La graduatoria finale di merito dei candidati risultati idonei sarà pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e l'elenco degli idonei sarà pubblicato sul sito istituzionale del Comune.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di non accogliere la domanda di trasferimento, qualora l'idoneità non venga riscontrata.

Il Comune di Porto Torres si riserva il diritto insindacabile, e senza che i concorrenti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, di prorogare o riaprire i termini di scadenza, nonché, di modificare, sospendere la selezione, dandone pubblicità con avviso sul sito web dell'Ente, o revocare la selezione per sopravvenuta carenza di interesse pubblico a seguito di sopravvenuti vincoli legislativi e/o finanziari, o a seguito della variazione delle esigenze organizzative dell'Ente.



COMUNE DI PORTO TORRES
PROVINCIA DI SASSARI

Area AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali

Art. 5
Informazioni sul trattamento dei dati

Ai sensi degli artt. 12 e 13 Regolamento UE n. 679/2016, e dell'ancora vigente art. 13 D.Lgs. n. 196/2003, ai fini del presente avviso pubblico titolare del Trattamento dei dati è il Comune di Porto Torres.

Il Titolare del Trattamento, informa che tutti i dati dei candidati saranno utilizzati esclusivamente per ciascuna e tutte le attività previste dal presente avviso.

La base giuridica del trattamento è l'art. 6, par. 1, lett a), Reg. UE n. 679/2016, ovvero il consenso del candidato prestato in modo libero, consapevole, chiaro per la partecipazione al presente avviso pubblico ed allegato alla domanda di partecipazione.

Responsabile di trattamento è Il Dott. Flavio Cuccureddu, Dirigente dell'Area *AA.GG., personale, contratti, sport, cultura, turismo, politiche sociali* mail: comune@pec.comune.porto-torres.ss.it.

Il trattamento è effettuato con procedure informatizzate al solo fine indicato nel presente bando.

La mancanza di consenso al trattamento dei dati non consentirà al candidato di partecipare alla presente procedura poiché sono richiesti i soli dati necessari e pertinenti per le finalità esplicitate nel bando ed in tale articolo richiamate. Il conferimento dei dati richiesti nel presente bando è necessario per valutare i requisiti di partecipazione ed il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione preclude tale valutazione.

Nell'Ente potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali il Responsabile di Trattamento e gli eventuali incaricati che dovranno espletare la propria collaborazione per tutte le attività previste dal bando. Tutti i detti soggetti coinvolti nelle operazioni di trattamento garantiranno la riservatezza dei dati di tutti gli interessati partecipanti al presente avviso pubblico.

I dati personali dei candidati saranno conservati finché non saranno più necessari ai fini della presente procedura.

I candidati potranno esercitare i diritti previsti dagli artt. 12-22 del Regolamento UE, e dall'art. 7 D.Lgs. n. 196/2003, rivolgendosi al Responsabile di Trattamento.

È diritto dell'interessato richiedere in qualsiasi momento la revoca del consenso prestato e l'accesso al trattamento dei propri dati personali, di chiederne l'aggiornamento, la rettifica, la cancellazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge.

All'interessato è riservata la facoltà di opporsi al trattamento dei dati personali e di presentare reclamo al Garante in caso di violazione dei propri dati personali (art. 77 del Reg. UE 679/016).

La revoca del consenso è efficace dal momento in cui essa è esercitata, restando la liceità del trattamento in precedenza effettuato.

Art. 6
Pubblicazione

Il presente bando verrà pubblicato all'albo pretorio e sul sito web dell'Ente per trenta giorni consecutivi all'indirizzo www.comune.porto.torres.ss.it, e trasmesso al maggior numero di Comuni della Sardegna.

Informazioni o chiarimenti potranno essere richiesti al Servizio del personale - Viale Delle Vigne - Porto Torres, tel 0795008566 - 565, e - mail contabilitapersonale@comune.porto-torres.ss.it

Per quanto non è espressamente stabilito nel presente bando valgono le disposizioni di legge vigenti in materia e del vigente Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e servizi.

Porto Torres, li 19 giugno 2018

IL DIRIGENTE
Dott. Flavio Cuccureddu