



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 45 del 22/08/2013

AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AMMINISTRATIVO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
437	22/08/2013	AMMINISTRATORE DI SISTEMA ED AFFIANCAMENTO FORMATIVO. IMPEGNO E LIQUIDAZIONE FATTURA PERIODO 01.07.2013-31.07.2013. CIG Z9D0812786

Il Responsabile del Servizio

VISTO il Decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Dott. Gian Basilio Deplano;

VISTA la propria Determinazione n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

DATO ATTO che con legge 6 giugno 2013 n. 64 di conversione del decreto legge 8 aprile 2013 n. 35 è stato differito al 30 settembre 2013 il termine per l'approvazione del bilancio di previsione degli enti locali, precedentemente fissato al 30 giugno 2013 dal comma 381 dell'articolo 1 della legge 24 dicembre 2012 n. 228;

VISTO l'art. 163 del D. Lgs. n. 267/2000 il quale stabilisce:

...omissis...

“3. Ove la scadenza del termine per la deliberazione del Bilancio di Previsione sia stata fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente autorizzato sino a tale termine e si applicano le modalità di gestione di cui al comma 1, intendendosi come riferimento l'ultimo bilancio definitivamente approvato”;

CONSIDERATO che per il richiamo operato dall'art. 163, comma 3 del D. Lgs. n. 267/2000 al comma 1 del medesimo articolo, durante l'esercizio provvisorio è possibile effettuare, per ciascun intervento, spese in misura non superiore, mensilmente, ad un dodicesimo delle somme previste nel bilancio deliberato, con esclusione delle spese tassativamente regolate dalla legge e non suscettibili di pagamento frazionato in dodicesimi;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 04 del 05 marzo 2012 di approvazione del Bilancio di previsione 2012, del Bilancio pluriennale e della relazione previsionale e programmatica 2012/2014, dichiarata immediatamente esecutiva;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 17 del 12.03.2012 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2012;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 14 del 13.03.2013 con la quale si e' stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di previsione 2013, ai responsabili di Servizio così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L. il Piano Esecutivo di Gestione sulla base di quello dell'esercizio precedente;

VISTO il D. Lgs. n. 196 del 2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali";

VISTO il Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 27.11.2008 "*Misure e accorgimenti prescritti ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni delle funzioni di amministratore di sistema*", così come modificato dal Provvedimento del Garante per la protezione dei dati personali del 25.06.2009 "*Modifiche del provvedimento del 27 novembre 2008 recante prescrizioni ai titolari dei trattamenti effettuati con strumenti elettronici relativamente alle attribuzioni di amministratore di sistema e proroga dei termini per il loro adempimento*";

PRESO ATTO che con il citato Provvedimento il Garante prescrive l'adozione di alcune misure ai titolari del trattamento dei dati personali soggetti all'ambito applicativo del Codice ed effettuati con strumenti elettronici, tra i quali la designazione dei c.d. "Amministratori di sistema";

VISTA la propria Determinazione n. 10 del 10.01.2013 con la quale, è stato affidato alla SIPAL (Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale Scuola Regionale di Polizia Locale) con sede a Cagliari in Via San Benedetto n. 60, l'incarico di Amministratore di Sistema per l'anno 2013;

VISTA la fattura n. 0201/2013 del 01.08.2013 emessa dalla SIPAL ed acquisita al protocollo dell'ente con il n. 2510 del 06.08.2013, relativa all'attività di affiancamento formativo e consulenziale svolta nell'erogazione delle funzioni di Amministratore di Sistema nel periodo 01.07.2013-31.07.2013, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;

ATTESO che dal competente sito dell' Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture è stato acquisito *on-line* il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: **CIG Z9D0812786**;

ACQUISITA, con prot. 1473 del 18.05.2011, la nota inviata dalla SIPAL avente ad oggetto la comunicazione di attivazione o utilizzo del conto corrente dedicato ai sensi dell'art. 3, comma 7 della L. n. 136/2010, debitamente trasmessa al competente Ufficio Finanziario;

ACQUISITO con il prot. n. 1948 del 05.06.2013 il Documento Unico di Regolarità Contributiva emesso il 31.05.2013 con esito positivo, depositato agli atti dell'Ente;

RITENUTO, pertanto, doveroso procedere alla liquidazione della somma di € 282,33, quale importo riportato nella fattura di cui sopra;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n. 102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

DETERMINA

DI STABILIRE che l'impegno di spesa di € 282,33 viene effettuato in regime di esercizio provvisorio, tenendo conto dei limiti di un dodicesimo dello stanziamento definitivamente approvato nel Bilancio di Previsione 2012 in quanto trattasi di spesa relativa a servizio suscettibile di pagamenti frazionati in dodicesimi;

DI IMPEGNARE e DI LIQUIDARE, a favore della SIPAL (Servizi Integrati alla Pubblica Amministrazione Locale Scuola Regionale di Polizia Locale) con sede a Cagliari in Via San Benedetto n. 60, l'importo di € 282,33, somma indicata nella fattura n. 0201/2013, meglio specificata in premessa, allegata al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale, quale corrispettivo dell'attività di affiancamento formativo e consulenziale svolta nell'erogazione delle funzioni di Amministratore di Sistema nel periodo 01.07.2013-31.07.2013;

DI IMPUTARE la spesa di € 282,33 al Tit. 1, Funz. 01, Serv. 02, Int. 03, Cap. 1065 in c/competenza del predisponendo Bilancio di Previsione 2013 dove esiste la necessaria disponibilità;

DI DEMANDARE al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo Pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune;

DI PROVVEDERE, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione, delle informazioni prescritte, nella sezione "*Amministrazione trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Dott.ssa Lisa Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

Dott. Gian Basilio Deplano

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria

(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)

Visto, si esprime parere favorevole

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

Parere di copertura monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,22/08/2013

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Oraziotti

VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n 14 del 13/03/2013.

Parere di compatibilità monetaria

(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)

Visto, si esprime parere favorevole

Ussassai,22/08/2013

Il Responsabile del Servizio
Dott. Gian Basilio Deplano

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/08/2013

Ussassai,23/08/2013

L'addetto alle Pubblicazioni
Rag. Roberta Guaraldo