



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | www.comune.ussassai.og.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> n. 278 del 21/07/2022	<b>Reg. settore</b> n. 76 del 20/07/2022	<b>Oggetto:</b> UTILIZZO GRADUATORIE CONCORSUALI DI ALTRI ENTI. CHIUSURA PROCEDIMENTO CON ESITO NEGATIVO
--	--	--

#### Il Responsabile del Servizio

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 5 del 10.02.2022 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale n. 4 del 28/04/2022, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2022-2024 (DUP), immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 5 del 28/04/2022 di approvazione del bilancio di Previsione 2022/2024 immediatamente eseguibile;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 23 del 10/05/2022 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2022-2024, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 12 del 31.03.2022 di approvazione piano triennale dei fabbisogni di personale anni 2022-2023-2024;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 28 del 10.05.2022 avente ad oggetto "Assunzione di personale a tempo indeterminato e determinato mediante utilizzo di graduatorie concorsuali di altre pubbliche amministrazioni ai sensi dell'art. 36, comma 2, d. lgs. n. 165/2001. Determinazione criteri.";

**Premesso** che:

- nella suddetta deliberazione di determinazione del fabbisogno del personale per gli anni 2022/2024, per l'anno 2022 prevede l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico, categoria D, dipendente di altro ente, facendo ricorso al disposto del comma 557, art. 1, della Legge 311/2004 o, in alternativa, ad assunzione con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale (12 ore settimanali);
- nel medesimo atto si da mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo a dare tempestiva attuazione al deliberato, facendo ricorso, per quanto riguarda la costituzione del rapporto di lavoro a tempo determinato, al disposto del comma 557, art.1, della Legge

311/2004, ferma restando, in caso di impossibilità di utilizzare tale istituto, l'indicazione all'assunzione utilizzando preliminarmente le graduatorie in essere presso il Comune, ove disponibili, e in subordine le graduatorie concorsuali per la assunzione di figure con corrispondenti profili professionali e con stessa categoria, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato, vigenti presso altri enti (tenendo conto della relativa normativa sulla utilizzazione delle graduatorie, vigenti, nel rispetto di quanto previsto dal comma 147 dell'art. 1 della Legge 160/2019);

**Rilevato che:**

- l'art. 9 della Legge 16/01/2003, n. 3, prevede che le Amministrazioni dello Stato, anche ad ordinamento autonomo, e gli enti pubblici economici possono ricoprire i posti disponibili utilizzando gli idonei delle graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni del medesimo comparto di contrattazione con le modalità indicate in un regolamento statale da approvare ai sensi dell'art. 17 della Legge 400/1988;
- L'art. 3, comma 61, della L. 350/2003 prevede che gli Enti possono effettuare assunzioni anche utilizzando le graduatorie di pubblici concorsi approvate da altre amministrazioni, previo accordo tra le amministrazioni interessate;
- l'art. 14, comma 4 bis, del D. L. 95/2012, stabilisce che le amministrazioni pubbliche che non dispongono di graduatorie in corso di validità, possono effettuare assunzioni con le modalità previste dall'art. 3, comma 61, della L. 350/2003, anche con riferimento agli idonei di concorso presso altre amministrazioni;
- nella circolare Presidenza del Consiglio dei Ministri - Dipartimento della Funzione Pubblica n. 5/2013 è ribadito che, le Amministrazioni pubbliche che devono fare assunzioni a tempo determinato o indeterminato, piuttosto che indire procedure concorsuali, possono attingere, nel rispetto dell'ordine di posizione, alle loro graduatorie vigenti per i concorsi pubblici a tempo indeterminato e, in caso di mancanza di proprie graduatorie possono attingere a graduatorie di altre amministrazioni, mediante accordo, purché riguardino concorsi inerenti allo stesso profilo professionale;
- la legge n. 160 del 30/12/2019, all'art. 1, commi 147, 148 e 149, ha modificato ed integrato le disposizioni in ordine all'efficacia ed alla validità delle graduatorie dei pubblici concorsi per assunzioni a tempo indeterminato;

**Considerato** che non si è resa possibile l'applicazione del comma 557 della L. 311/2004 a causa della difficoltà a reperire dipendenti a tempo pieno di altre amministrazioni locali disponibili a prestare servizio presso il comune di Ussassai;

**Dato atto** che con note prot. nn. 2172, 2174, 2175, 2176 del 17.06.2022 sono state inviate a tutti i comuni della Sardegna le richieste di disponibilità all'utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti per

l'assunzione, a tempo determinato e parziale, di una unità di personale con il profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, cat. D.;

**Rilevato** che in riscontro alla nota di cui sopra:

- con nota acquisita al protocollo con il n. 2230 del 22.06.2022, il comune di Sorso ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria, approvata con determinazione del Segretario Generale n. 9 del 28.01.2022, contenente 2 candidati idonei;
- con nota acquisita al protocollo con il n. 2245 del 23.06.2022, il comune di Bultei ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo n. 72 del 28.10.2019, contenente 4 candidati idonei;
- con nota acquisita al protocollo con il n. 2307 del 29.06.2022, il comune di Tiana ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali – Amministrativo – Vigilanza – Socio Culturale n. 329 del 26.11.2021, contenente 3 candidati idonei;
- con nota acquisita al protocollo con il n. 2307 del 29.06.2022, il comune di Tiana ha comunicato la disponibilità all'utilizzo della graduatoria, approvata con determinazione del Responsabile dell'Area Affari Generali – Amministrativo – Vigilanza – Socio Culturale n. 329 del 26.11.2021, contenente 3 candidati idonei;

**Dato atto** che si è proceduto, con comunicazione trasmessa via Pec, ad invitare i candidati idonei delle graduatorie di cui sopra, alla formalizzazione, entro tre giorni dal ricevimento della nota, della manifestazione della disponibilità all'assunzione presso il Comune di Ussassai, con l'inquadramento di istruttore direttivo tecnico con contratto di lavoro a tempo determinato e parziale;

**Ritenuto**, pertanto, necessario procedere alla chiusura del procedimento dichiarandone l'esito negativo;

**Considerato** che, decorso il termine di tre giorni di cui sopra, non risulta pervenuta all'Ente alcuna comunicazione di disponibilità all'assunzione;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visti:**

- Il D. Lgs. n. 267/2000 e ss.mm.ii.

- Il D. Lgs n. 165/2001 e ss.mm.ii
- I vigenti CCNL del comparto Funzioni locali

## **DETERMINA**

**Di dare atto** che le premesse si intendono integralmente riportate nel presente dispositivo;

**Di ritenere** conclusa la procedura di richiesta di disponibilità a consente l'utilizzo di graduatorie concorsuali di altri enti, rivolta all'assunzione a tempo determinato e parziale di un Istruttore Direttivo Tecnico, Cat. D1;

**Di dare atto** della conclusione con esito negativo della procedura;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**

*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 21/07/2022**

**Il Responsabile del Servizio**  
**USAI FRANCESCO**

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

