



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 43 del 21/06/2016

## AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI

ORIGINALE

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL PROTOCOLLO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
240	23/06/2016	IMPEGNO DI SPESA PER L'ATTIVAZIONE DI SPAZIO WEB AGGIUNTIVO GA 1 GB. AFFIDAMENTO ALLA DITTA MEM INFORMATICA DI NUORO- CIG.Z591A5CB7B.

Il Responsabile del Servizio

**DATO ATTO** che il termine per l'Approvazione del Bilancio di Previsione 2016 e dei documenti allegati è stato differito al 30/04/2016, come riportato nel Decreto del Ministro dell'Interno-Dipartimento per gli Affari interni e Territoriali del 1/03/2016, pubblicato in G.U. n.° 55 del 07/03/2016;

**VISTA** la Deliberazione di C.C.n.° 24 del 25/09/2015 di Approvazione del Bilancio di Previsione 2015, del Bilancio Pluriennale 2015-2017 con funzione autorizzatoria, della Relazione Previsionale e Programmatica per il triennio 2015-2017, del Bilancio di Previsione Armonizzato 2015-2017 di cui all'Allegato 9 al D.Lgs 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

**VISTA** la Deliberazione Della G.M. n.° 43 del 25/09/2015, con la quale è stato approvato il P.E.G .per l'Esercizio Finanziario 2015, nonché assegnate le risorse e gli interventi ai Responsabili d'Area;

**VISTA** la Deliberazione Della G.M. n.° 2 del 03/02/2016 con la quale si è stabilito di attribuire provvisoriamente e fino all'approvazione del Bilancio di Previsione 2016, ai Responsabili di Servizio, così come individuati ai sensi dell'art. 109 del T.U.E.L. il Piano Esecutivo di Gestione 2016, limitatamente all'assegnazione delle dotazioni finanziarie definite in conformità con gli stanziamenti del Bilancio Pluriennale 2015-2017, relativi all'anno 2016;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n.° 1 del 24/04/2013, con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Amministrativo-Sociale e Tributi al Sindaco stesso, Dott.Gian Basilio Deplano;

**DATO ATTO** che questo Ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui agli Allegati n. 1 e n. 2 del DPCM 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'Esercizio nel quale vengono a scadenza, intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perche' conclusa;

**CONSIDERATO** che a tutt'oggi il Comune di Ussassai non ha ancora deliberato l'approvazione del Bilancio di Previsione Pluriennale 2016/2018 e si trova pertanto in gestione provvisoria;

**VISTO** il punto 8.2 del principio contabile applicato alla contabilità finanziaria, all.4/2 al D.Lgs 118/2011, che testualmente recita:

“La gestione provvisoria è limitata all’assolvimento delle obbligazioni già assunte, delle obbligazioni derivanti da provvedimenti giurisdizionali esecutivi e di obblighi speciali tassativamente regolati dalla Legge, al pagamento delle spese di personale, delle spese relative al finanziamento della sanità per le Regioni, di residui passivi, di rate di mutuo, di canoni, imposte e tasse ed, in particolare, limitata alle sole operazioni necessarie per evitare che siano arrecati danni patrimoniali certi e gravi all’Ente.....”;

**ACCERTATA** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del Capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**VISTA** la nota della Mem informatica di Nuoro,( di cui al prot.n.<sup>o</sup> 1756 del 13/06/2016) relativa al preventivo per l’acquisto di spazio aggiuntivo di 1 GB Domos( del Sito Istituzionale dell’Ente), richiesto da questo ufficio in quanto lo spazio disponibile risulta essere superato ed è quindi indispensabile al fine della puntuale pubblicazione di tutti gli atti dell’Ente;

**ESAMINATO** lo stesso, che prevede la somma di € 122,00 IVA inclusa per l’attivazione dello spazio WEB/FTP aggiuntivo da 1 GB comprensivo del canone di mantenimento fino al 31/12/2016 e la somma di € 72,00 +IVA, ossia € 87,84 per il canone di mantenimento per lo spazio aggiuntivo da 1 GB a partire dal 2017;

**RITENUTO OPPORTUNO** accettare la proposta di preventivo della Mem Informatica s.r.l. di Nuoro( sia relativamente all’anno 2016 che all’anno 2017);

**DATO ATTO** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto d’interesse con i soggetti interessati al procedimento di cui all’oggetto e per i quali è fatto espresso obbligo d’astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento all’adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il Provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**VISTO** l’art. 18 del D.L. 22/06/2012, n.<sup>o</sup> 83, convertito in Legge 7 Agosto 2012, n.<sup>o</sup> 134;

**VISTO** il D.Lgs 118/2011, modificato e integrato dal D.Lgs 126/2014;

**VISTO** il vigente Regolamento di Contabilità dell’Ente;

**VISTO** lo Statuto Comunale;

**VISTO** l’articolo 9 comma 1,lettera A) Punto 2, del D.L..n.<sup>o</sup> 78/2009, convertito con modificazioni nella Legge n.<sup>o</sup> 102 del 03/08/2009, che introduce l’obbligo a carico dei Funzionari che adottino provvedimenti che comportino impegni di spesa, di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di Bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**TUTTO QUANTO** sopra premesso e considerato

## **DETERMINA**

**DI ACCETTARE** il preventivo presentato dalla Mem Informatica S.r.l. di Nuoro, per l’acquisto di spazio aggiuntivo di 1 GB Domos( del Sito Istituzionale dell’Ente), per l’attivazione dello spazio WEB/FTP aggiuntivo da 1 GB comprensivo del canone di mantenimento fino al 31/12/2016 e per l’acquisto del canone di mantenimento per lo spazio aggiuntivo da 1 GB a partire dal 2017;

**DI IMPEGNARE** la somma di € 122,00 IVA inclusa imputandola al Capitolo 1063 del redigendo Bilancio di Previsione 2015/2017, Esercizio 2016, in Conto Competenza 2016, ove esiste la necessaria disponibilità;

**D’IMPEGNARE** la somma di € 87,84 , IVA inclusa, imputandola al Capitolo 1063 del redigendo Bilancio di Previsione 2015/2017, anno 2017, ove esiste la necessaria disponibilità.

**DI STABILIRE** che l'impegno di spesa di € 122,00 venga effettuato in regime di esercizio provvisorio, tenendo conto dei limiti di un dodicesimo per ciascun programma degli stanziamenti del secondo esercizio del Bilancio di Previsione deliberato l'anno precedente, in quanto trattasi di spesa relativa a servizio suscettibile di pagamenti frazionali in dodicesimi;

**DI DICHIARARE** di aver pubblicato nella sezione “*Amministrazione Trasparente del Sito Istituzionale dell'Ente* le informazioni necessarie in ottemperanza alle Direttive del Decreto legislativo n.º 33 del 14/03/2013 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di Pubblicità, Trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni”;

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on-line del Sito internet Istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO  
Rag. Roberta Guaraldo

IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE TRIBUTI  
Dott. Gian Basilio Deplano

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,21/06/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 2 del 03/02/2016.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,21/06/2016

Il Responsabile del Servizio  
Dott. Gian Basilio Deplano

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 23/06/2016

Ussassai,23/06/2016

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo