



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.og.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 132 del 16/12/2016

AREA SOCIO CULTURALE

ORIGINALE

DETERMINAZIONE

DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO SOCIO CULTURALE E SCOLASTICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
529	16/12/2016	GESTIONE ASSOCIATA PLUS SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE E SCOLASTICA: LIQUIDAZIONE SALDO 2016 E ANTICIPAZIONE PRIMI MESI 2017.

Il Responsabile del Servizio

VISTO il decreto del Sindaco n. 1 del 24.04.2013 con il quale viene nominato Responsabile dei Servizi Socio Culturali il Sindaco Deplano Gian Basilio;

VISTA la determinazione del Responsabile dell'Area Amministrativa Sociale Tributi n. 250 del 23.05.2011, con la quale l'Istruttore Direttivo Operatore Sociale Dott.ssa Giovanna Mura viene nominata Responsabile del procedimento per il Servizio Socio Culturale e Scolastico, Leggi di Settore e Biblioteca e sostituta del Responsabile del Servizio Amministrativo nei periodi di assenza del medesimo;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 3 del 15.07.2016 di presentazione e presa d'atto del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2016/2018, approvato dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 23 del 15.07.2016;

VISTA la Deliberazione del C.C. n. 6 del 15.07.2016 di approvazione del Bilancio di previsione pluriennale 2016/18;

VISTA la Deliberazione della G.M. n. 31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2016;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali,

nonché il provvedimento finale, segnalando con propria dichiarazione ogni situazione di conflitto, anche potenziale, ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento;

VISTA la Legge Regionale 23 dicembre 2005, n. 23 “ Sistema integrato dei servizi alla persona: “Abrogazione della legge regionale n. 4 del 1988 – Riordino delle funzioni socio – assistenziali “ dove, all’articolo 20 e seguenti definisce il PLUS (Piano locale unitario dei servizi) quale strumento di programmazione partecipata, definendone poi le modalità di partecipazione e concertazione, nonché le risorse e forme di finanziamento;

VISTA la deliberazione del C.C. n.7 del 30.03.2007, con la quale veniva approvata la Convenzione per la Gestione Associata delle funzioni e dei Servizi sociali sociosanitari e sanitari previsti nel PLUS 2007/2009 del Distretto di Lanusei;

VISTA la deliberazione C.C. n. 5 del 20.02.2009 con la quale si approvava l’aggiornamento del PLUS dell’Ogliastra relativo all’anno 2009, all’interno del quale si prevedeva la realizzazione del Servizio di Assistenza domiciliare associato;

DATO ATTO che in data 20.04.2009, a seguito dell’espletamento di regolare gara d’appalto, si è proceduto ad aggiudicare la gara al Consorzio Regionale Network Etico di Cagliari;

VISTO il regolamento per il Servizio di Assistenza domiciliare associato approvato con deliberazione C.C. n.1 del 26.02.2010;

VISTA la deliberazione C.C. n. 2 del 14.03.2011 con la quale si approvava il disciplinare di attuazione dell’accordo di programma per la gestione associata dei servizi S.A.D. e S.A.S. per il triennio 2011-2013 nell’ambito del distretto del PLUS Ogliastra;

VISTA la deliberazione C.C. n. 14 del 11.09.2013 con la quale è stato approvato l’aggiornamento del PLUS dell’Ogliastra 2012/2014, all’interno del quale si prevedeva la realizzazione del Servizio di Assistenza Domiciliare Associato;

PRESO ATTO:

- che il Comune di Tortoli in qualità di Ente gestore dei servizi in forma associata previsti nel PLUS ha provveduto all’espletamento di una nuova gara per l’affidamento del Servizio di assistenza Domiciliare, aggiudicandone la gestione al Consorzio Regionale Network Etico di Cagliari, con decorrenza dal 01/11/2011;
- che, alla scadenza del contratto per il servizio in parola, il Comune di Tortolì, con Determinazione n. 70333 del 24/10/2013 ne ha disposto la proroga per il periodo 01/11/2013 al 31/10/2015;

RICHIAMATO l’Accordo di Programma Piano Locale Unitario dei servizi aggiornamento anno 2015, stipulato tra i rappresentanti degli enti aderenti al PLUS, a seguito di Conferenza di Servizi del 15/04/2015, nel quale è stata confermata la gestione associata dei servizi di assistenza domiciliare e scolastica;

CONSIDERATO che il Comune di Tortolì, cui fa capo l’Ufficio di Piano PLUS, in esecuzione a quanto deciso dalla Conferenza di Servizi del 15/04/2015, previo espletamento di regolare gara d’appalto, con atto n. 143 del 23/02/2016, ha provveduto ad aggiudicare in via definitiva l’appalto

dei servizi SAD e SAS al Consorzio Network Etico, con sede in Cagliari, per anni 2 (due), 2016 e 2017, prorogabile per ulteriori 2 anni;

VISTA la nota n. 7418 del 24/03/2016 con la quale l'Ufficio Plus del Comune di Tortolì ha comunicato che a seguito di gara d'appalto è stata disposta l'esecuzione anticipata del servizio a partire dal 01/03/2016 al costo orario di € 18,68 (iva 5% compresa) per il SAD e di € 20,66 (Iva inclusa) per il SAS;

VISTA la propria determinazione n. 392/94 del 18.10.2016 mediante la quale si è proceduto ad inserire un utente nel SAS per l'

VISTA la nota dell'Ufficio di Piano PLUS del Comune di Tortolì n. 30634 del 21/11/2016, con la quale si comunica che la RAS ha attuato un taglio dei trasferimenti finalizzati alla gestione associata Plus, portandoli per il nostro Ente da €10.636,71 a € 9.590,16;

DATO ATTO che con propria determinazione n. 305/80 del 05.08.2016 è stata impegnata la somma annuale di € 29.000,00 sul Bilancio Pluriennale 2016/18 ed è stata trasferita al PLUS Ogliastra la somma € 19.213,90, IVA compresa, dovuta da questo Ente per il periodo Gennaio-Luglio 2016, dalla quale non è stata stornato l'importo dovuto dalla RAS per la gestione associata dei servizi per l'anno 2016, risultante, come innanzi indicato, essere pari a € 9.590,16;

RILEVATO che la spesa sostenuta dal Comune di Ussassai nel periodo 01.08.2016-30.11.2016 è pari a € 11.945,97, IVA compresa, e che ad essa bisogna sottratto l'importo di € 9.590,16, per cui quanto dovuto per si riduce a € 2.355,81;

TENUTO CONTO che si vuole procedere all'anticipazione della spesa per il mese di Dicembre 2016 e per i primi mesi del 2017, stante una disponibilità in Bilancio di € 9.786,10;

RITENUTO opportuno procedere alla liquidazione, per i motivi innanzi esplicitati, della somma di € 9.786,10, in favore del Comune di Tortolì, Ufficio di Piano per il PLUS Ogliastra;

VISTO l'art. 183, commi 3 e 6, del D.lgs. n. 267/2000;

DETERMINA

LIQUIDARE in favore del Comune di Tortolì, Ufficio di Piano per il PLUS Ogliastra, la somma di € 9.786,10 per Servizio Domiciliare e Scolastico Associato erogato nel Comune di Ussassai nel periodo Agosto-Novembre 2016, al saldo annuale 2016 e all'anticipazione di una quota per i primi mesi del 2017;

DI IMPUTARE la spesa di € 9.786,10 sul Bilancio pluriennale 2016/18, esercizio 2016, Cap. 1891/1 in Conto Competenza;

DI TRASMETTERE copia del presente dispositivo all'Ufficio di Piano c/o Comune di Tortolì per le annotazioni contabili di competenza;

DI PROVVEDERE, in ottemperanza agli obblighi di pubblicazione previsti dagli artt. 26 e 27 del D. Lgs. 14 marzo 2013 n. 33, alla pubblicazione delle informazioni prescritte nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell'Ente.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO
Dott.ssa Giovanna Mura

IL RESPONSABILE DELL'AREA SOCIO CULTURALE
Dott.ssa Giovanna Mura

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 16/12/2016

Ussassai, 16/12/2016

L'Addetto alle Pubblicazioni
Dott.ssa Lisa Mura