

	<h1 style="text-align: center;">COMUNE DI USSASSAI</h1> <p style="text-align: center;"><b>PROVINCIA DI NUORO</b> Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai E-Mail <a href="mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.org.it">protocollo@pec.comune.ussassai.org.it</a> Sito web: <a href="http://www.comune.ussassai.org.it">http://www.comune.ussassai.org.it</a> ☎ 0782/55710 📠 0782/55890 C.F. e P.IVA 00160240917</p>
---	---

**Registro Settore N° 19 del 12/03/2018**

**AREA FINANZIARIA**

**ORIGINALE**

**DETERMINAZIONE**

**DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO**

N.R.G	DATA	OGGETTO:
61	12/03/2018	LIQUIDAZIONE COMPENSI PER ATTIVITÀ DI TUTORAGGIO “PROGETTO LAV...ORA” FONDO RISORSE DECENTRATE 2017

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.4 del 26/02/2018 di approvazione del bilancio di Previsione 2018/2020 immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n. 20 del 19.05.2017 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2017-2019, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 3 del 15/01/2018 di approvazione del P.E.G. provvisorio per l'esercizio 2018;

CONSIDERATO che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

VISTO l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

TENUTO CONTO che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTI gli artt.15 e 17 del C.C.N.L. dell'1.4.1999 che elencano rispettivamente le risorse che annualmente sono destinate dagli enti a sostenere le iniziative rivolte a migliorare la produttività, l'efficienza e l'efficacia dei servizi e i relativi utilizzi del fondo per il salario accessorio;

PRESO ATTO che la parte fissa del fondo 2017, parte “stabile”, derivante dalle risorse che hanno carattere di certezza e continuità, che una volta definite rimangono confermate anche per gli anni successivi, è stata quantificata con propria determinazione n. 69 del 03.10.2017 (N° Registro Generale n.237 del 03/10/2017);

VISTA la Determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario n. 94 (N.R.G. 351) del 07.12.2017 di costituzione del fondo risorse decentrate anno 2017 – parte variabile;

CONSIDERATO:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n.33 del 21.06/2016 è stata costituita la delegazione trattante di parte pubblica;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.43 del 13.11.2017 sono state impartite alla delegazione trattante di parte pubblica le linee di indirizzo per la negoziazione della destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n.44 del 13.11.2017 sono state approvate le linee guida per la costituzione del fondo risorse decentrate anno 2017 - parte variabile;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 48 del 27.11.2017, sono state impartite linee di indirizzo alla delegazione di parte pubblica per l'adeguamento del CCDI – Parte normativa – alle disposizioni del D. Lgs n. 74/2017;
- che in data 18.12.2017 è stata sottoscritta con le OO.SS. l'ipotesi di contratto collettivo decentrato integrativo parte economica anno 2017, per la ripartizione e l'utilizzo del fondo per lo sviluppo delle risorse umane, per la produttività individuale e collettiva e per il miglioramento dei servizi;
- che l'organo di revisione contabile ha verificato la compatibilità della spesa con i vincoli di bilancio con parere prot. n. 2722 del 20.12.2017 per l'ipotesi di ripartizione economica anno 2017;
- che con deliberazione n. 56 del 20.12.2017 la Giunta Comunale ha autorizzato la delegazione di parte pubblica alla sottoscrizione definitiva del contratto collettivo decentrato integrativo di destinazione delle risorse decentrate per l'anno 2017;
- che il verbale di accordo definitivo di contrattazione decentrata economica per l'anno 2017, è stato definitivamente siglato in data 27.12.2017;

DATO ATTO, inoltre, che dal verbale di accordo decentrato integrativo anno 2017, si evince che il fondo relativo alle “risorse decentrate variabili” di cui all'ex art.15, comma 1 lett.k) risulta incrementato di € 2.484,94 provenienti da un finanziamento POR FSE 2007-2013 LAV...ORA – Progetti di inclusione sociale (POR Sardegna FSE 2007/2013 Asse II Occupabilità e Asse III Inclusione Sociale L.R. 6/2012, art. 2, comma 1) ed avente vincolo di destinazione esclusivamente quale incentivo per tutor aziendale;

PRESO ATTO che i lavoratori coinvolti nel progetto sono stati seguiti per il periodo di un anno dal tutor aziendale individuato nella persona dell'operatore sociale Dott.ssa Giovanna Mura, dipendente a tempo indeterminato nei servizi coinvolti nel progetto;

CONSIDERATO che il tutoraggio è terminato nel mese di giugno 2015 e che la Cooperativa Sociale ALEA ha provveduto a liquidare a favore del Comune di Ussassai i compensi spettanti al tutor in questione, come da Ordinativo di riscossione di incasso n. 1039-1040 del 31/12/2015;

VISTA la relazione conclusiva inerente i progetti di cui sopra presentata dal tutor aziendale con nota prot.n.469 del 19/02/2018;

RITENUTO di dover provvedere alla liquidazione degli importi dovuti al tutor aziendale nei limiti delle risorse a tale scopo destinate;

RICHIAMATI i nuovi principi contabili di cui al D.Lgs.n.118/2011 allegato 4/2 punto 5.2 che testualmente recita: *“Le spese relative al trattamento accessorio e premiante, liquidate nell'esercizio successivo a quello cui si riferiscono, sono stanziare e impegnate in tale esercizio. Alla sottoscrizione della contrattazione integrativa si impegnano le obbligazioni relative al trattamento stesso accessorio e premiante, imputandole contabilmente agli esercizi del bilancio di previsione in cui tali obbligazioni scadono o diventano esigibili.”*;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000.

VISTI:

il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;  
il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;  
il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;  
lo Statuto Comunale;  
il d.lgs. 165/2001 e s.m.i.;  
il d.Lgs. 150/2009 e s.m.i.;  
i vigenti CCNL in materia;  
la legge n.241/1990 e s.m.i.;

RITENUTO di provvedere in merito;

### **DETERMINA**

Per le ragioni in narrativa esplicitate che qui si intendono integralmente richiamate;

DI LIQUIDARE alla dipendente Dott.ssa Giovanna Mura la somma complessiva lorda pari a € 2.484,94 a titolo di compenso spettante per l'attività di tutoraggio svolta nel periodo giugno 2014 - giugno 2015;

DI DARE ATTO che la spesa trova copertura nei relativi capitoli del bilancio di previsione 2018/2020, in conto RR.PP.2017 sul codice 01.10 "Risorse umane" Tit. I - capitolo 2165, mentre i conseguenti oneri previdenziali e assistenziali CPDEL e l'imposta IRAP a carico dell'Ente trovano copertura rispettivamente nei cap.2165/1 e cap.2165/2 che presentano la necessaria copertura finanziaria;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

DI DISPORRE la pubblicazione del presente provvedimento nella sezione Amministrazione Trasparente, sotto sezione "Performance" - "Ammontare complessivo dei premi", ai fini dell'esercizio del diritto di accesso civico ex D. Lgs. 33/2013.

IL SEGRETARIO COMUNALE  
Dott.Mameli Giacomo

IL RESPONSABILE DELL'AREA FINANZIARIA  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

**Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria  
(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

**Parere di copertura monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,12/03/2018

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il budget assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale.

**Parere di compatibilità monetaria  
(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,12/03/2018

Il Responsabile del Servizio  
Rag. Cinzia Oraziotti

#### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 12/03/2018

Ussassai,12/03/2018

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo