



COMUNE DI USSASSAI PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Amministrativo Sociale **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

Reg. generale n. 475 del 29/12/2023	Reg. settore n. 182 del 27/12/2023	Oggetto: PROCEDURA DI MOBILITA' ESTERNA EX ART. 30 DEL D.LGS. N. 165/2001 PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO E PIENO DI N. 1 UNITÀ DI ISTRUTTORE DIRETTIVO TECNICO - AREA DEI FUNZIONARI E DELL'ELEVATA QUALIFICAZIONE. APPROVAZIONE SCHEMA DI CONTRATTO E ASSUNZIONE IN SERVIZIO.
--	---	---

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale

Visto il Decreto del Sindaco n. 4 del 10.01.2023 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Socio Culturale il sottoscritto Francesco Usai;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale n. 3 del 20.03.2023, avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2023-2025 (DUP), immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale. n. 4 del 20.03.2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2023/2025 immediatamente eseguibile;

Vista la deliberazione della G.C. n. 12 del 28.03.2023, esecutiva ai sensi di legge, con la quale è stato approvato il piano esecutivo di gestione per l'esercizio finanziario 2023-2025, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

Premesso che a decorrere dal giorno 11 settembre è cessato dal servizio, per dimissioni volontarie, l'Istruttore Direttivo Tecnico inquadrato nell'area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione assegnato all'Area Tecnica Manutentiva;

Dato atto che l'istruttore direttivo tecnico è l'unica figura con profilo professionale tecnico assegnata all'Area Tecnica Manutentiva;

Considerato necessario dotare l'ufficio di una figura stabile dando tempestiva copertura al posto con un'assunzione a tempo indeterminato;

Richiamata:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 4 del 01/02/2023 con la quale è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale 2023/2025;
- la deliberazione della Giunta Comunale n.18 del 15.05.2023 avente ad oggetto: “Approvazione piano integrato di attività e organizzazione 2023-2025 – ai sensi dell'art. 6 del dl n. 80/2021, convertito con modificazioni in legge n. 113/2021” con la quale si adottava il Piano integrato di attività ed organizzazione del comune di Ussassai, ed in cui veniva confermata la programmazione del fabbisogno di personale già stabilita con la precedente deliberazione;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 13.09.2023 avente ad oggetto “Piano Integrato di Attività e Organizzazione PIAO 2023/2025 - Aggiornamento Sezione 3.2. Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale;

Atteso che nella citata deliberazione della G.C. n. 36 del 13.09.2023 sono stati forniti indirizzi affinché il Responsabile del Servizio Amministrativo possa dare tempestiva attuazione al deliberato, prevedendo l'assunzione di n.1 Istruttore Direttivo Tecnico area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni (ex categoria D) a tempo pieno e indeterminato, con le modalità di seguito indicate (in ordine di indicazione ed in alternativa tra di loro):

- utilizzando le graduatorie in essere presso questo Comune, ove disponibili;
- attraverso l'espletamento di una procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D.Lgs.n.165/2001;
- mediante utilizzo di graduatorie concorsuali vigenti presso altri enti (tenendo conto della relativa normativa sulla utilizzazione delle graduatorie, vigenti, nel rispetto di quanto previsto dal comma 147 dell'art. 1 della Legge 160/2019),
- mediante l'espletamento di un concorso pubblico nel rispetto della vigente normativa in materia di accesso agli impieghi nella pubblica amministrazione e del regolamento comunale dei concorsi;

Vista la propria determinazione n. 95 del 12.09.2023 (N.R.G. 277 del 13.09.2023) avente ad oggetto “Scorrimento della graduatoria del concorso pubblico per esami, per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico, Area dei Funzionari e delle Elevate Qualificazioni a tempo pieno e indeterminato indetto con determina n. 53 del 09/02/2023. Presa d'atto rinuncia all'assunzione e chiusura procedimento”, con la quale è stato chiuso con esito negativo il procedimento relativo allo scorrimento della graduatoria, vigente presso l'Ente, del concorso per l'assunzione di un Istruttore Direttivo Tecnico;

Dato atto che, al fine di dare attuazione al Piano dei fabbisogni del personale anni 2023-2025, relativamente all'unità di Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione da reclutare, in data 20.10.2023 (prot. n. 4143) è stata avviata la procedura di mobilità obbligatoria ex art. 34 bis del decreto legislativo del 30 marzo 2001, n. 165, che, ai sensi dell'art. 3, comma 3 quater del D.L. n. 36/2022, decorsi 20 giorni dalla ricezione da parte delle

competenti strutture sovracomunali, qualora non intervenga alcuna assegnazione di personale, consentirà di dare corso al procedimento finalizzato al relativo reclutamento;

Vista:

- la propria determinazione n. 122 del 24/10/2023 (N.R.G. 336 del 24.10.2023), con la quale approvando il relativo bando, è stata indetta una procedura di mobilità volontaria, ai sensi dell'art. 30 del D. Lgs. 165/2001, per la assunzione di n. 1 unità di Istruttore Direttivo Tecnico - Area dei Funzionari e dell'Elevata Qualificazione, a tempo pieno e indeterminato;
- la propria determinazione n. 145 del 28.11.2023 (N.R.G. 388 del 28.11.2023) di approvazione dell'elenco degli ammessi,
- la propria determinazione n. 146 del 29.11.2023 (N.R.G. 389 del 29.11.2023) di nomina della Commissione esaminatrice nella seguente composizione:
- la propria determinazione n. 176 del 14.12.2023 (N.R.G. 452 del 14.12.2023) con la quale: sono stati approvati tutti gli atti della Commissione inerenti alla selezione, in particolare il verbale n. 1 del 13.12.2023, contenente l'esito del colloquio; è stata nominata vincitrice della procedura di mobilità esterna ex art. 30 del d.lgs. n. 165/2001 la candidata Arch. Cristiana Campetella, dipendente a tempo pieno e indeterminato del Comune di Lotzorai;
- la propria determinazione n. 181 del 20.12.2023 (N.R.G. 472 del 20.12.2023), con la quale è stato approvato lo schema di accordo per la cessione del contratto della dipendente del Comune di Lotzorai Cristiana Campetella;

Dato atto che il summenzionato accordo prevede:

- che la cessione del contratto di lavoro subordinato stipulato tra l'Architetto Cristiana Campetella e il Comune di Lotzorai avvenga, senza soluzione di continuità, a decorrere dalla data del 1° gennaio 2024;
- il lavoratore ceduto esprime il proprio consenso alla cessione del contratto con la sottoscrizione dell'accordo di cessione;

Dato atto, altresì, che il Comune di Lotzorai con nota assunta al protocollo con il n. 5116 del 22.12.2023 ha trasmesso il fascicolo personale della dipendente Cristiana Campetella, unitamente all'accordo di cessione sottoscritto da tutte le parti;

Considerato:

- che in data 16.11.2022 è stato sottoscritto il CCNL del comparto Funzioni Locali per il triennio 2019/2021, all'interno del quale è prevista, con entrata in vigore dal 01.04.2023, l'introduzione del nuovo sistema di classificazione del personale dipendente degli Enti Locali, con la riclassificazione e il reinquadramento del personale, alla luce del nuovo ordinamento professionale;
- che la revisione del sistema della classificazione prevede l'articolazione del personale in quattro Aree di inquadramento, corrispondenti a quattro differenti livelli di conoscenze, abilità e

- competenze professionali;
- che, sulla base del nuovo sistema di classificazione, il personale inquadrato, fino alla data di entrata in vigore del succitato contratto, nella categoria D, viene ricondotto all'interno dell'Area Funzionari ed EQ;

Vista la determinazione del Segretario Generale n. 1 del 28.03.2023 (N.R.G. 93 del 30.03.2023) di re inquadramento automatico nelle nuove aree e conferma dell'assegnazione dei profili professionali al personale dipendente, nella quale è stabilito che il personale inquadrato nella categoria D, del fino ad allora vigente sistema di classificazione, viene ricondotto all'interno dell'Area Funzionari ed EQ;

Ritenuto, pertanto, di dover procedere all'assunzione a tempo pieno e indeterminato della vincitrice della procedura selettiva in oggetto, Architetto Cristiana Campetella, con il profilo professionale di Istruttore Direttivo tecnico, inquadrato nell'Area dei Funzionari ed EQ;

Precisato che l'assunzione disposta con il presente atto, derivando da procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, non richiede l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, né la sottoposizione a periodo di prova;

Precisato, altresì, che alla Dipendente verrà corrisposta la retribuzione mensile lorda spettante ai dipendenti inquadrati nell'Area Funzionari ed EQ;

Ravvisata, altresì, la necessità di disporre l'assunzione del necessario impegno di spesa per il presente e i futuri esercizi finanziari, demandando, pertanto, all'Area Finanziaria la registrazione dell'impegno di spesa e l'iscrizione della stessa nei pertinenti interventi e capitoli di spesa;

Ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. n. 267 del 18.8.2000;

Dato atto, altresì, che, ai sensi di quanto previsto dall'art. 9 del Codice di Comportamento dei dipendenti del Comune di Ulassai, è stato accertato che non sussistono, in relazione al presente provvedimento, situazioni di conflitto, anche potenziale, con interessi personali del sottoscritto Responsabile dell'Area e degli altri dipendenti che hanno partecipato a vario titolo all'istruttoria dell'atto, nonché degli altri soggetti indicati nel predetto Codice di Comportamento;

Visti:

- il Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000 “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali”;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 con il quale sono state dettate le “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche”;
- la Legge n. 190 del 6 novembre 2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;
- il vigente Regolamento Comunale per l'ordinamento degli Uffici e dei Servizi;
- il vigente Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro del Comparto Funzioni Locali;
- lo Statuto Comunale;

DETERMINA

- Di dare atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente atto;
- Di procedere**, per effetto della cessione del contratto individuale di lavoro a seguito di procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D Lgs. 165/2001, all'assunzione dell'Architetto Cristiana Campetella, con contratto di lavoro a tempo pieno e indeterminato, con profilo di Istruttore Direttivo Tecnico, Area Funzionari e EQ, da assegnare all'Ufficio Tecnico Manutentivo;
- Di precisare** che l'assunzione in servizio dell'Architetto Cristiana Campetella decorrerà, senza soluzione di continuità, dalla data del 1° gennaio 2024;
- Di dare atto** che l'assunzione disposta con il presente atto, derivando da procedura di mobilità volontaria ex art. 30 del D. Lgs. 165/2001, non richiede l'accertamento dell'idoneità fisica all'impiego, né la sottoposizione a periodo di prova;
- Di impegnare**, ai sensi dell'art. 183 del D. Lgs. 267/2000, la spesa necessaria, con decorrenza dalla data di stipula del contratto, e di disporre l'assunzione del necessario impegno di spesa per i futuri esercizi finanziari, demandando, pertanto, all'Ufficio Finanziario l'iscrizione dello stesso negli appositi capitoli di spesa per il personale del servizio tecnico a tempo indeterminato del Bilancio di previsione 2024-2026 approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 del 27.12.2023;
- Di approvare** lo schema di contratto individuale di lavoro da stipulare con l'Architetto Cristiana Campetella, costituente parte sostanziale ed integrante del presente atto benché sottratto alla pubblicazione per ragioni connesse alla tutela dei dati personali in esso contenuti;
- Di attestare** la regolarità e la correttezza del presente atto ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- Di dare atto** che il presente provvedimento diventa esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi di quanto previsto dall'art. 151, comma 4, del D.lgs. n. 267 del 18.8.2000;
- Di pubblicare** la presente all'Albo Pretorio online e nella Sezione Amministrazione Trasparente – Bandi di concorso del sito istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
MURA LISA

Il Responsabile dell'Area Amministrativo Sociale
Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 28/12/2023

Il Responsabile del Servizio

Francesco Usai

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile

(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)

Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 29/12/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario

Dott.ssa Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

