



COMUNE DI USSASSAI
PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Atto n. **66**
 del **02/12/2024**

Oggetto: Approvazione testo definitivo del Disciplinare per la costituzione e la ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici nell'ambito di opere/lavori, servizi e forniture. Presa d'atto del verbale del tavolo sindacale del 25/11/2024.

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **due** del mese di **dicembre** alle ore **19:18** in modalità mista presso l'ufficio del Sindaco, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Segreta.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	USAI FRANCESCO	Si	
Vicesindaco	LAI GIAN PAOLO		Si
Assessore	PUDDU MICHELA	Si	
Assessore	DEPLANNO SANDRO SALVATORE	Si	

Presenti: **3**
 Assenti: **1**

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Usai Francesco** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Partecipa con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott.ssa Cuboni Cristina**.

LA GIUNTA COMUNALE

La seduta della Giunta Comunale si è svolta in modalità mista, in conformità al Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio e della Giunta comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.04.2022 con il Sindaco Francesco Usai e il Segretario Comunale Cristina Cuboni presenti nella sede comunale, mentre gli Assessori Sandro Salvatore Deplano e Michela Puddu sono collegati da remoto, in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza e possono seguire la presentazione delle proposte e la discussione e intervenire alla discussione e alle operazioni di voto.

Dato atto che

- con deliberazione del Consiglio comunale n. 29 in data 20.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) per gli anni 2024/2026, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del D.lgs. n.267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato dalla programmazione allegato 4/1 al D.Lgs.n.118/2011;
- con deliberazione del Consiglio Comunale n. 32 in data 27.12.2023, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024/2026, redatto in termini di competenza e di cassa secondo lo schema di cui al D.Lgs.n.118/2011;
- con deliberazione della Giunta Comunale n.1 del 12/01/2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il Piano esecutivo di gestione (P.E.G.) degli anni 2024/2026;
- con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 12/04/2024 esecutiva, è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2024-2026 – Ai Sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021;

Premesso che:

ai sensi dell'art. 91 comma 1 del D.lgs. n. 267/2000 gli Enti locali adeguano i propri ordinamenti ai principi di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il migliore funzionamento dei servizi;

a norma dell'art. 2 comma 1 del D.lgs. n. 165/2001 le amministrazioni pubbliche definiscono, secondo principi generali fissati da disposizioni di legge e, sulla base dei medesimi, mediante atti organizzativi secondo i rispettivi ordinamenti, le linee fondamentali di organizzazione degli uffici;

Atteso che il D.lgs. n. 36/2023 ha previsto, all'art. 45, una nuova disciplina degli incentivi per funzioni tecniche, in sostituzione della precedente normativa di cui all'art. 113 dell'abrogando D.lgs. n. 50/2016 e che si rende pertanto necessario, in attuazione della nuova disciplina, adottare un nuovo disciplinare che regoli la corresponsione degli incentivi tecnici a seguito dell'entrata in vigore del D.Lgs. 36/2023;

Vista la propria deliberazione n. 57 del 21/10/2024 avente ad oggetto: "Approvazione Regolamento per

la ripartizione dell'incentivo per funzioni tecniche ex art. 45 D.lgs. 36/2023";

Dato atto che il tavolo della contrattazione è stato convocato con nota prot. n. 4932 del 16/11/2024 per il giorno 25/11/2024 alle ore 12:00;

Preso atto del verbale del tavolo sindacale tenutosi in data 25/11/2024, nel quale si sottoscrive il disciplinare in merito ai criteri di reparto degli incentivi tecnici senza apportare nessuna modifica e/o integrazione rispetto alla bozza adottata con la deliberazione della Giunta Comunale n. 57 del 21/10/2024;

Considerato che il suddetto disciplinare intende conseguire l'obiettivo di valorizzare l'impegno, le capacità, le professionalità acquisite e l'attività dei dipendenti comunali;

Dato atto della competenza della Giunta Comunale, ai sensi dell'art. 48 del D.lgs. n. 267/2000, il quale prevede che è "di competenza della Giunta l'adozione dei regolamenti sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" nell'ambito del quale si esplica il predetto disciplinare andando a regolare la modalità di determinazione e corresponsione degli incentivi tecnici al personale dipendente;

Dato atto che il Disciplinare si applicherà per tutte le procedure regolate dal D.lgs. 36/2023 pertanto con riferimento alle procedure di affidamento avviate a partire dal 1° luglio 2023;

Evidenziato che il suddetto disciplinare deve tener conto:

- della deliberazione della Corte dei Conti – Sezione di controllo per la Campania n. 191/2023 nella quale si prevede che, il legislatore preferisce derogare al principio dell'onniscrittibilità della retribuzione già in godimento, nell'intento di valorizzare, attraverso la corretta erogazione degli incentivi, le professionalità interne all'amministrazione e di conseguire un risparmio di spesa per il mancato ricorso a professionisti esterni. Se queste sono le ragioni della deroga, è chiaro che essa si giustifica solo in presenza di appalti di particolare e oggettiva importanza per qualità o importo delle prestazioni dedotte nel contratto;
- del parere ANAC n. 54/2023 URCP in cui si prevede che l'attribuzione degli incentivi deve essere fatta sempre nel rispetto delle modalità previste dalla contrattazione collettiva e deve essere orientata al principio del risultato;
- del parere ANAC n. 54/2023 - FUNZ CONS in cui con riferimento alla possibilità di riconoscere gli incentivi per funzioni tecniche al personale dell'ente, nel caso in cui il contratto pubblico sia concluso a seguito di affidamento diretto si prevede che l'applicazione dell'art. 45 del d.lgs. n.

36/2023 debba avvenire nel rispetto del principio di invarianza finanziaria, garantendo quindi l'equilibrio di bilancio;

- della deliberazione della Sezione delle autonomie della Corte dei Conti n. 16/2021, con cui è stato precisato che *“ove una amministrazione locale abbia omesso di adottare, in esecuzione della disciplina normativa di riferimento vigente ratione temporis, il regolamento funzionale alla distribuzione degli incentivi per la progettazione realizzata sotto la vigenza di quella normativa medesima, detto regolamento potrà essere adottato ex post, nel rispetto dei limiti e parametri che la norma del tempo imponeva, a condizione che le somme relative agli incentivi alla progettazione siano state accantonate ed afferiscano a lavori banditi in vigenza della suddetta normativa del tempo;*
- delle delibere n. 187/2023 della Corte dei Conti - Sezione Consultiva della Lombardia e n. 3/2024 della Corte dei Conti - Sezione Consultiva della Lombardia, che riconoscono esplicitamente l'interpretazione per la quale gli incentivi tecnici siano corrisposti anche nelle ipotesi di contratti di parternariato pubblico privato;

Richiamati il parere dell'Anac n. 3360 dell'11/10/2023 e quello del Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti n. 2393 del 26/02/2024, in cui è ribadita l'esigenza di adottare un atto di tipo generale per la disciplina degli incentivi tecnici, nel rispetto delle modalità definite dalla contrattazione collettiva;

Richiamata la deliberazione della Corte dei Conti Sezione Regionale di Controllo per il Molise n. 5/2024/PAR a mente della quale: “la fase di definizione dei criteri di riparto dovrebbe, in definitiva, svolgersi necessariamente nell'ambito della contrattazione integrativa”;

Ritenuto pertanto di dover prendere atto dell'esito della contrattazione e del verbale del tavolo sindacale del 25/11/2024 adottando in via definitiva il “disciplinare per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del decreto legislativo 36/2023” nel testo derivante dalla contrattazione ed allegato alla presente deliberazione;

Visto il disciplinare in merito ai criteri di riparto degli incentivi per le funzioni tecniche, allegato al presente atto;

Considerato il parere favorevole di regolarità tecnica attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi del combinato disposto degli artt. 49 e 147 – bis, comma 1, del vigente Decreto Legislativo n. 267/2000, e del Regolamento comunale di contabilità;

Visti:

il D.lgs. n. 267/2000 e s.m.i.;

lo Statuto Comunale;

il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

il D.lgs. n. 36/2023;

Con voti unanimi e favorevoli, espressi nelle forme di legge,

DELIBERA

Per le motivazioni espresse in narrativa, che si intendono integralmente riportate:

Di approvare, in via definitiva il nuovo “disciplinare per gli incentivi alle funzioni tecniche, di cui all’art. 45 del decreto legislativo 36/2023”, così come approvato al tavolo sindacale del 25/11/2024, il cui testo è allegato alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;

Di dare atto che il presente disciplinare si applicherà con riferimento alle procedure di affidamento avviate a partire dal 1° luglio 2023;

Di pubblicare il presente atto sull’Albo Pretorio online e sul sito istituzionale dell’Ente;

Di dichiarare il presente provvedimento, con separata unanime votazione espressa in forma palese, immediatamente eseguibile, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del D.Lgs.n.267/2000.

Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.

Sindaco Usai Francesco	Segretario Comunale Dott.ssa Cuboni Cristina
----------------------------------	--

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Ussassai, 02/12/2024

Il Responsabile del Servizio
Arch. Cristiana Campetella

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole** con la seguente motivazione: .

Ussassai, 02/12/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Rag. Cinzia Orazietti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

CERTIFICA

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **02/12/2024** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

Ussassai, 02/12/2024

Segretario Comunale
Dott.ssa Cuboni Cristina