



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA NUORO

C.A.P. 08040 - Via Nazionale, 120 - ☎0782/55710 📠 0782/55890

C.F. e P. IVA 00160240917

Pec: protocollo@pec.comune.ussassai.org.it

## DECRETO N. 5 DEL 13/05/2019

NOMINA DEL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA SOCIALE E TRIBUTI  
ATTRIBUZIONE DELLA RELATIVA POSIZIONE ORGANIZZATIVA DAL 01/01/2019  
ALLA SCADENZA DEL MANDATO DEL SINDACO.

PREMESSO che:

- ☐ l'articolo 50 comma 10 del D.Lgs. 267/2000 attribuisce al Sindaco il potere di nomina dei responsabili degli uffici e dei servizi nel rispetto dei criteri stabiliti dall'art 109 della medesima legge e delle disposizioni contenute nello statuto e nel regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- ☐ la durata della nomina dei responsabili dei servizi è a tempo determinato, per un periodo comunque non superiore a tre anni ai sensi dell'articolo 14, comma 1, CCNL 2016-2018;
- ☐ l'art. 13 del sistema di classificazione del personale del comparto "Funzioni Locali" approvato con CCNL 21.05.2018, stabilisce che gli enti istituiscono posizioni di lavoro che richiedono assunzione diretta di elevata responsabilità di prodotto e di risultato e in particolare lo svolgimento di funzioni di direzione di unità organizzativa particolarmente complesse, caratterizzate da elevata grado di autonomia gestionale e organizzativa;
- ☐ ai sensi dell'articolo 17 del CCNL 2016/2018, negli enti privi di personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali, secondo l'ordinamento organizzativo dell'ente, sono titolari delle posizioni organizzative disciplinate dall'articolo 13;
- ☐ ai sensi dell'articolo 15 del CCNL 2016-2018, i soggetti nominati responsabili dei servizi sono, altresì, titolari della posizione organizzativa e per detta ragione spetta loro l'indennità di posizione e di risultato nell'ambito degli importi contrattualmente stabiliti;
- ☐ ai sensi dell'articolo 14 "Conferimento e revoca degli incarichi per le posizioni organizzative" del CCNL 21.05.2018 del personale del comparto "Funzioni Locali":
  - per il conferimento degli incarichi gli enti tengono conto - rispetto alle funzioni ed attività da svolgere - della natura e caratteristiche dei programmi da realizzare, dei requisiti culturali posseduti, delle attitudini e della capacità professionale ed esperienza acquisiti dal personale della categoria D;
  - gli incarichi possono essere revocati prima della scadenza con atto scritto e motivato, in relazione a intervenuti mutamenti organizzativi o in conseguenza di valutazione negativa della performance individuale;
  - i risultati delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti gli incarichi di cui al presente articolo sono soggetti a valutazione annuale in base al sistema a tal fine adottato dall'ente. La valutazione positiva dà anche titolo alla corresponsione della retribuzione di risultato di cui all'articolo 15;

- il trattamento economico accessorio del personale della categoria D, titolare delle posizioni organizzative è composto dalla retribuzione di posizione e dalla retribuzione di risultato. Tale trattamento assorbe tutte le competenze accessorie e le indennità previste dal vigente contratto collettivo nazionale, compreso il compenso per il lavoro straordinario. L'importo della retribuzione di posizione varia da un minimo di € 5.000,00 ad un massimo di € 16.000,00 annui lordi per tredici mensilità. Ciascun ente stabilisce la graduazione della retribuzione di posizione in rapporto a ciascuna delle posizioni organizzative previamente individuate. La retribuzione di risultato è determinata sulla base della somma destinata a tale particolare voce retributiva commisurata ad una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento. Essa è corrisposta a seguito di valutazione annuale;

□ l'articolo 12-ter, comma 4, del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, così come inserito con modifica al regolamento con deliberazione della giunta comunale n. 27 del 06/05/2019 stabilisce che "L'incarico di posizione organizzativa è conferito dal Sindaco per un periodo massimo non superiore a 3 anni";

RILEVATO che, stante l'attuale dotazione organica, non è possibile applicare una scelta per individuare i dipendenti di categoria D cui affidare l'incarico di Responsabile di Servizio;

VISTA la deliberazione della G.C. n. 31 del 28/06/2007, esecutiva a termini di legge, con la quale è stata disposta la modifica dell'organigramma e funzionigramma dell'ente che prevede i seguenti quattro servizi:

Area Amministrativo, culturale, Sociale e tributi;

Area Tecnico Manutentiva;

Area Economico-Finanziaria;

ACCERTATO che con delibera della giunta comunale n. 27 del 06/05/2019 del sono stati approvati i criteri generali previsti dal comma 1 dell'art. 14, così come previsto dall'art. 13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

VISTA la dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà resa da Gian Basilio Deplano in virtù di quanto previsto dal D.Lgs. n. 39/2013;

RITENUTO di dover procedere alla nomina del Responsabile dell'Area Amministrativo, culturale Sociale e tributi, nella persona del Sindaco medesimo con decorrenza dal 21/05/2019 fino alla scadenza del mandato;

DATO ATTO che l'istruttoria preordinata alla adozione del presente atto effettuata dall'ufficio gestione risorse umane, si è conclusa favorevolmente e ritenuto di poter attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l'art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000":

VISTI:

il D.Lgs. 18.08.2000 n.267;

il D.Lgs.30.03.2001 n.165;

il D.Lgs. 27/10/2009 n. 150;

lo Statuto Comunale;

il vigente regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi come modificato da ultimo con deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 06/05/2019;

il CCNL 31.03.1999 con il quale è stata approvata la revisione del sistema di classificazione professionale; i

il CCNL 21/05/2018.

## D E C R E T A

DI DARE ATTO che le premesse fanno parte integrale e sostanziale del seguente atto;

DI NOMINARE, per le ragioni indicate nella parte motiva, il Sindaco Dott. Gian Basilio Deplano Responsabile dell'Area Amministrativo, culturale, Sociale e tributi che, come stabilito nella deliberazione della G.C. n. 31 del 28/06/2007, risulta articolato nei seguenti uffici:

- ☐ Ufficio Segreteria, Contratti e Contenzioso;
- ☐ Ufficio Gestione Risorse Umane;
- ☐ Ufficio Pubblica Istruzione – Cultura, Sport, Turismo e Biblioteca;
- ☐ Ufficio Politiche Sociali - Servizi alla persona;
- ☐ Ufficio Servizi Demografici e Statistica;
- ☐ Ufficio Tributi;
- ☐ Ufficio Relazioni con il pubblico – U.R.P.;

DI STABILIRE CHE:

l'incarico viene conferito dal 21/05/2019 alla scadenza del mandato così come previsto dall'art. 13 comma 3 C.C.N.L. funzioni locali 2016/2018;

- ☐ a detto funzionario, in ossequio a quanto stabilito dall'articolo 14 del CCNL 21/05/2018, deve intendersi attribuita la posizione organizzativa relativa al servizio;
- ☐ al Responsabile del Servizio sono attribuiti i compiti e le responsabilità meglio descritte nell'art. 107 del D. Lgs. 18. 08. 2000 n. 267 e nell'articolo 11 del regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi cui, per quanto qui non specificato, si rinvia;
- ☐ è incaricato Responsabile del Procedimento di ogni altra funzione, anche se qui non richiamata, attribuita con apposita deliberazione della Giunta municipale o in occasione di approvazione e/o variazione del PEG;
- ☐ al predetto funzionario, non vengono attribuite le indennità di posizione e di risultato, coerentemente alla pesatura delle posizioni organizzative, in quanto trattasi di organo politico;
- ☐ La retribuzione di risultato, se spettante, è determinata sulla base della somma destinata a tale particolare voce retributiva commisurata ad una quota non inferiore al 15% delle risorse complessivamente finalizzate alla erogazione della retribuzione di posizione e di risultato di tutte le posizioni organizzative previste dal proprio ordinamento.
- ☐ la retribuzione di risultato è corrisposta a seguito di valutazione annuale.
- ☐ le risorse necessarie per la corresponsione delle retribuzioni di posizione e di risultato saranno previste negli stanziamenti dei relativi capitoli di spesa del bilancio di previsione per l'esercizio

finanziario 2019, ove, a cura del Servizio Economico Finanziario, verrà assunto il relativo impegno di spesa;

☐ durante il periodo di validità del presente decreto, la nomina può essere anticipatamente revocata previo provvedimento motivato, nel rispetto di quanto previsto nella vigente normativa contrattuale e dell'art. 23 del Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;

☐ per quanto non disciplinato nel presente, si rinvia al regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi, alle disposizioni normative vigenti ed al contratto di comparto ed individuale;

DI STABILIRE inoltre che, in caso di assenza, impedimento o incompatibilità, a qualunque causa dovuti, del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e tributi. il medesimo verrà sostituita dal Segretario Comunale;

DI DARE mandato al Responsabile del Servizio Amministrativo. e al Responsabile del Servizio o Finanziario affinché pongano in essere, nei limiti delle rispettive competenze, tutti gli adempimenti conseguenti secondo quanto stabilito dal presente decreto;

DI PUBBLICARE ai fini della massima trasparenza e dell'accessibilità totale copia del presente all'albo pretorio per 15 giorni, e sul sito istituzionale dell'ente, nella sezione "amministrazione trasparente" nella apposita sotto sezione;

DI DARE ATTO che il presente decreto è trasmesso all'interessato e comunicato tramite posta elettronica agli Assessori, al Segretario Comunale, ai Responsabili dei Servizi, al Revisore dei Conti.

Dalla Residenza Municipale, li 13/05/2019

Il Sindaco