



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | comune.ussassai.org.it
 C.F. e P.IVA 00160240917

Area Tecnico Manutentiva

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

Reg. generale n. 214 del 23/05/2024	Reg. settore n. 81 del 22/05/2024	Oggetto: Fornitura e manutenzione degli arredi presso il Municipio- Liquidazione Fattura alla Falegnameria di Massimo Meloni con sede a Seui. CIG: B1A56CF91C
---	---	---

La Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva

Adotta la seguente Determinazione:

Visto l'art. 50, comma 10, del D. Lgs. 18.08.2000, n.267 (Nuovo ordinamento degli Enti Locali);

Visti gli art.107, 109 e 177 del citato decreto legislativo 267/2000, relativi alle funzioni attribuite alleresponsabilità dei funzionari responsabili degli uffici e dei servizi;

Vista la deliberazione del C.C. n.32 del 27/12/2023 di approvazione del bilancio di Previsione 2024/2026immediatamente esecutiva;

Vista la deliberazione della G.M. n. 1 del 12/01/2024 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2024-2026, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

Vista la deliberazione del Consiglio Comunale del 20/12/2023, n. 29 avente per oggetto Approvazione Documento Unico di Programmazione 2024-2026 (DUP), immediatamente esecutiva;

Visto l'art. 4 comma 2 del D. Lgs. 30 marzo 2001, n. 165, secondo cui ai dirigenti spetta l'adozione degli atti e provvedimenti amministrativi, compresi tutti gli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, nonché la gestione finanziaria, tecnica e amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;

Visto lo Statuto dell'Ente in tema di esercizio dei poteri di spesa da parte dei Responsabili P.O;

Attesa la competenza ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del D.S.n. 01 del 29-02-2024 di attribuzione della Responsabilità dell'Area Tecnico – Manutentiva alla sottoscritta, Cristiana Campetella;

Dato Atto che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

Accertata la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

Acquisito, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti

Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Lotto CIG n. **B1A56FC91C**;

Richiamata la Reg.generale n. 200 del 14/05/2024, Reg.settore n.75 del 14/05/2024 inerente l'affidamento per la fornitura e manutenzione degli arredi presso il Municipio alla Falegnameria di Meloni Massimo con sede a Seui, per l'importo complessivo di € 2.600,00 Iva esente;

Preso atto che il servizio di che trattasi è stato debitamente effettuato;

Vista la fattura elettronica n. 2 del 22/05/2024, emessa dalla Falegnameria Massimo Meloni di Seui (Ca), P.Iva n. 00626280911 per un importo complessivo di € 2.600,00, esente Iva in quanto il professionista rientra nella casistica lavorativa per la quale la stessa non è dovuta, per la fornitura e la manutenzione di arredi del Municipio, pervenuta al Prot.n. 2243 in data odierna;

Accertato che il sopra indicato documento contabile è conforme alla normativa in materia di fatturazione elettronica, in vigore dal 31.3.2015 e ne contiene tutti i requisiti e le prescrizioni, nonché è conforme a quanto stabilito dalla L. 190/2014 (legge di stabilità 2015) in materia di disciplina dei pagamenti, come previsto dalla circolare dell'Agenzia delle Entrate n. 15/2015;

Constatata la regolarità contabile della fattura in questione;

Preso atto della regolarità contributiva della Falegnameria Massimo Meloni (che si allega);

Atteso che trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 5.000,00, non si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602/73, alla verifica online sul sito di Equitalia della non morosità fiscale del soggetto interessato;

Ritenuto di dover provvedere al pagamento della somma di € 2.600,00 alla Falegnameria di Massimo Meloni di Seui (NU), P.Iva n. 00626280911;

Verificati gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

Vista la L. n. 190 del 06/11/2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione e dalla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

Dato atto che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

Visto l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

Visto il D. Lgs 118/2011, modificato e integrato dal Dlgs 126/2014;

Visto il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

Visto lo Statuto Comunale;

Ritenuto di provvedere;

D E T E R M I N A

Di prendere atto che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Di liquidare, la seguente fattura elettronica emessa Falegnameria di Massimo Meloni con sede a Seui P.Iva n. 00626280911:

- fattura elettronica n. 2 del 22/05/2024, emessa dalla Falegnameria di Massimo Meloni di Seui, P.Iva n. 00626280911 per un importo complessivo di € 2.600,00, Iva esente per il servizio di fornitura e

manutenzione degli arredi;

Di imputare l'onere derivante dalla presente determinazione ammontante ad € 2.600,00 (Iva 22% esclusa in quanto esente) sul Cap. 3026 del Bilancio di Previsione Pluriennale 2024- 2026 in Conto Competenza anno 2024, che presenta una sufficiente disponibilità per la presente spesa;

Di accreditare alla Falegnameria di Massimo Meloni con sede in Seui, la somma complessiva di € 2.600,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

Di attestare di aver pubblicato nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del D.Lgs. n. 33/2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

Di provvedere alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio on-line del sito internet istituzionale del Comune.

Il Responsabile del Procedimento
GUARALDO ROBERTA

La Responsabile dell'Area Tecnico Manutentiva
Arch. Cristiana Campetella

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Parere in ordine alla regolarità tecnica
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 23/05/2024

Il Responsabile del Servizio
Arch. Cristiana Campetella

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Visto attestante la copertura finanziaria

Sulla presente determinazione si appone il visto in ordine alla regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 183, comma 7, del T.U.E.L., dando atto che la stessa è esecutiva dalla data di apposizione del visto.

Visto in ordine alla regolarità contabile
(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.lgs. n. 267/2000)
Visto, si esprime parere: Favorevole

Ussassai, 23/05/2024

Il Responsabile del Servizio Finanziario
Dott.ssa Cinzia Oraziotti

Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

PROSPETTO SINTETICO IMPEGNI

Descrizione: FORNITURA E MANUTENZIONE DEGLI ARREDI PRESSO IL MUNICIPIO - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA FALEGNAMERIA MASSIMO MELONI CON SEDE A SEUI AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B DELD.LGD 36/2023.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Tipologia
2.02.01.09.002	1.5	3026	2024	Impegno collegato
Impegno Provvisorio	Impegno Definitivo	Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno
121	357	2.600,00	0	0,00

PROSPETTO SINTETICO LIQUIDAZIONI

Descrizione: FORNITURA E MANUTENZIONE DEGLI ARREDI PRESSO IL MUNICIPIO - IMPEGNO DI SPESA E AFFIDAMENTO ALLA FALEGNAMERIA MASSIMO MELONI CON SEDE A SEUI AI SENSI DELL'ART. 50, COMMA 1, LETTERA B DELD.LGD 36/2023.

Titolo	Missione	Capitolo	Esercizio	Impegno Definitivo
2.02.01.09.002	1.5	3026	2024	357
Importo Impegno	Sub-impegno	Importo sub-impegno	Liquidazione	Importo Liquidazione
2.600,00	0	0,00	445	2.600,00

