



# COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail [protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) Sito web: <http://www.comune.ussassai.og.it>

0782/55710 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

**Registro Settore N° 142 del 15/11/2016**

## AREA TECNICA - MANUTENTIVA

**ORIGINALE**

### DETERMINAZIONE

### DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO TECNICO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
438	15/11/2016	<b>IMPEGNO DI SPESA PER IL VERSAMENTO DELLA QUOTA DI COMPETENZA COMUNALE PER IL FUNZIONAMENTO DELLO SPORTELLO ASSOCIATO SUAP OGliastra 2 – PERIODO 1° GENNAIO-31 DICEMBRE 2016 AL COMUNE CAPOFILA DI LANUSEI</b>

Il Responsabile del Servizio

VISTA la deliberazione del C.C. n. 6 del 15.07.2016 di approvazione del bilancio di Previsione 2016, del bilancio pluriennale 2016 - 2018 con funzione autorizzatoria, della relazione previsionale e programmatica per il triennio 2016 - 2018, del bilancio di Previsione armonizzato 2016 – 2018 di cui all’allegato 9 al D. Lgs. 118/2011, con funzione conoscitiva, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M. n.31 del 21.07.2016 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l’esercizio finanziario 2016, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d’area;

VISTO il decreto del Sindaco n. 3 in data 31/05/2005 con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile del Servizio Tecnico Manutentivo - titolare di Posizione Organizzativa, al dipendente geom. Salvatore Lobina, profilo professionale di Istruttore Direttivo Tecnico – Area Tecnica manutentiva, Cat. D, posizione economica D4;

DATO ATTO che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all’allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l’imputazione all’esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell’obbligazione il momento in cui l’obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

ACCERTATA la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

VISTA la delibera del C.C. n. 39 del 07.12.2006, con la quale il nostro Comune ha aderito allo Sportello Unico per le attività produttive in forma associata unitamente ai Comuni di Seui, Cardedu, Elini, Arzana, Gairo e Lanusei in qualità di Ente capofila;

VISTA la delibera del C.C. n. 19 del 30.08.2008, con la quale è stato approvato lo schema di convenzione per il funzionamento del SUAP in forma associata;

VISTA la delibera del C.C. n. 20 del 30.08.2008, con la quale è stato approvato il Regolamento SUAP in forma associata unitamente ai Comuni di Seui, Cardedu, Elini, Arzana, Gairo e Lanusei in qualità di Ente capofila;

VISTO il regolamento di organizzazione e funzionamento del SUAP Unico per le attività produttive gestito in forma associata;

VISTA la convenzione per la gestione associata del SUAP;

VISTO l'art. 10 della suddetta convenzione che regola le modalità di pagamento delle quote associative di ciascun Comune componente;

VISTA la nota prot. 13513 del 14.11.2016 del Comune di Lanusei Capofila, pervenuta al protocollo generale in data 15.11.2016 al n. 3065/2016, con la quale viene comunicata la ripartizione presunta dei costi per il funzionamento dello Sportello Unico per il periodo 1° gennaio 2016/31 dicembre 2016 che per il Nostro Comune ammonta presuntivamente ad € 942,49;

RITENUTO di dover provvedere sollecitamente all'assunzione di apposito impegno presunto di spesa ammontante ad € 942,49 per il prossimo versamento della quota relativa al 2016;

VERIFICATI gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

VISTO l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

VISTO il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

VISTO il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il D. Lgs. n. 165/2001;

VISTO l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

RITENUTO di provvedere in merito;

#### DETERMINA

DI ASSUMERE un impegno presunto di spesa di € 942,49 per la liquidazione a favore del Comune capofila del SUAP di Lanusei della quota associativa relativa al periodo 1° gennaio - 31 dicembre 2016 determinata a carico del Comune di Ussassai per il funzionamento dello sportello in forma associata dell'Ogliastra;

DI IMPUTARE la conseguente spesa presunta di € 942,49, relativa alla quota associativa per il 2016, al capitolo 1268, sul bilancio di previsione pluriennale 2016-2018, in conto competenza 2016, che presenta una sufficiente disponibilità;

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio on line e sul sito Internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DELL'AREA TECNICA - MANUTENTIVA  
Geom. Salvatore Lobina

### VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonche' la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.

#### **Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria**

**(Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009, la possibilità di pagamento della suddetta spesa con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica.

#### **Parere di copertura monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere Favorevole**

Ussassai,15/11/2016

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
Rag. Cinzia Orazietti

### VISTO DI COMPATIBILITA' MONETARIA

Il Responsabile del Servizio attesta che il programma dei pagamenti previsti nell'atto di cui al presente visto è compatibile con gli stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica (art. 9 comma 1 lettera a) punto 2 del D.L. 78/2009).

Il Responsabile del Servizio attesta, in riferimento a quanto previsto dall'art.9 del D.L.78/2009, che il programma dei pagamenti di cui sopra è coerente con il bugdet assegnato a questo servizio con deliberazione della Giunta Municipale n. 31 del 21/07/2016.

#### **Parere di compatibilità monetaria**

**(Art.9 comma 1 lett. a) punto 2 del D.L. 78/2009)**

**Visto, si esprime parere favorevole**

Ussassai,15/11/2016

Il Responsabile del Servizio  
Geom. Salvatore Lobina

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio *on-line* del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 15/11/2016

Ussassai,15/11/2016

L'addetto alle Pubblicazioni  
Rag. Roberta Guaraldo