



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
[protocollo@pec.comune.ussassai.og.it](mailto:protocollo@pec.comune.ussassai.og.it) | [www.comune.ussassai.og.it](http://www.comune.ussassai.og.it)  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Tecnico Manutentiva

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale n. 49 del 15/02/2021</b>	<b>Reg. settore n. 18 del 15/02/2021</b>	<b>Oggetto:</b> SERVIZIO DI RESPONSABILE DEL SERVIZIO DI PREVENZIONE E PROTEZIONE (D.LGS. N 81/2008) - LIQUIDAZIONE FATTURA ALLA DITTA SIPAL CON SEDE IN CAGLIARI - P.IVA. 02848400921 - PERIODO II SEMESTRE 2020 - LOTTO CIG N. ZD32C8F62F.
---	--	--

#### **Il Responsabile del Servizio**

**Preso atto** che il termine ultimo di approvazione del Bilancio di Previsione per l'esercizio 2021, fissato ai sensi dell'art. 151, comma 1, del D.Lgs. 18.08.2000 n. 267 e s.m.i., è stato prorogato al 31.01.2021 con Decreto Legge n. 34 del 19.05.2020, art. 106 comma 3-bis convertito in Legge n. 77 del 17.07.2020;

**Considerato** che con il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 gennaio 2021 è stato disposto il differimento dal 31 gennaio 2021 al 31 marzo 2021 del termine per l'approvazione del bilancio di previsione 2021/2023 da parte degli Enti Locali;

**Vista** la deliberazione del Consiglio Comunale del 17/02/2020 n.3 avente per oggetto approvazione Documento Unico di Programmazione 2020-2022 (DUP), immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione del C.C. n.4 del 17/02/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022 immediatamente esecutiva;

**Vista** la Deliberazione della G. M. n. 12 del 02/03/2020 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2020-2022, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**Vista** la deliberazione della G.M. n. 5 del 14/01/2021 con la quale è stato approvato il P.E.G. provvisorio per l'esercizio finanziario 2021-2023, nonché assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

**Considerato** che ai sensi del D. Lgs. 18 Agosto 2000 n. 267, spettano ai dirigenti tutti i compiti, compresa l'adozione di atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno, che la legge e lo statuto espressamente non riservino agli organi di Governo dell'Ente;

**Visto** l'art. 107, comma 3, lett. d) del D. Lgs. 18/8/2000, n. 267 che attribuisce ai dirigenti la competenza ad assumere impegni di spesa ed i principi contabili di cui all'art. 151 del medesimo D.Lgs.267/00 e al D. Lgs.118/11;

**Tenuto conto** che nei Comuni privi di personale di qualifica dirigenziale le funzioni di cui al comma 3 sono svolte dai responsabili degli uffici e dei servizi;

**Attesa** la competenza del sottoscritto ad assumere atti a contenuto gestorio nel procedimento in esame, in esecuzione del D.S. n. 07 del 04-11-2020 di attribuzione della responsabilità di servizio;

**Dato atto** che questo ente deve applicare il nuovo principio di competenza finanziaria di cui all'allegato n.1 e 2 del Dpcm 28/12/2011 secondo il quale le obbligazioni attive e passive giuridicamente perfezionate sono registrate nelle scritture contabili con l'imputazione all'esercizio nel quale vengono a scadenza intendendo quale scadenza dell'obbligazione il momento in cui l'obbligazione diventa esigibile perché conclusa;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Acquisito**, ai sensi della Determinazione n. 08/2010 dell'Autorità per la vigilanza sui contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture, il relativo codice identificativo di gara necessario per la tracciabilità dei pagamenti al fornitore: Lotto CIG n. ZD32C8F62F;

**Richiamata** la Determinazione del Responsabile del Servizio Tecnico N.R.G. 89 del 27/03/2020 di affidamento del servizio in oggetto alla S.I.P.A.L srl P. IVA 02848400921 di Cagliari per il periodo 01/01/2020 - 31/12/2022, pari a Euro 9.990,00 Iva inclusa così quantificato:

N.	SERVIZIO	COMPENSO ANNUALE	COMPENSO TRIENNALE
1)	SICUREZZA	€ 1.500,00	€ 4.500,00
2)	FORMAZIONE	€ 1.500,00	€ 4.500,00
3)	IVA 22% SU 1)	€ 330,00	€ 990,00
	<b>TOTALE</b>	<b>€ 3.330,00</b>	<b>€ 9.990,00</b>

**Vista** la fattura elettronica n. 58 del 05-02-2021 rilasciata dalla società SIPAL SRL di Cagliari, acquisita al protocollo generale al n. 584 del 05-02-2021 per il periodo 01-07-2020 – 31-12-2020 dell'importo complessivo di € 1.665,00 di cui, € 750,00 di imponibile oltre ad € 165,00 di IVA al 22% per l'incarico di RSPP e di € 750,00 IVA esente per incarico della Formazione;

**Vista la regolarità** contributiva prot. INAIL\_26133951 del 15/02/2021, con scadenza di validità al 15/06/2021;

**Considerato** che dal 1° gennaio 2015 è entrato in vigore il particolare meccanismo c.d. "split payment", il quale prevede per le cessione di beni e prestazioni di servizi effettuate nei confronti della Pubblica Amministrazione che l'imposta sia versata in ogni caso dagli enti stessi secondo modalità e termini fissati con un successivo decreto del Ministro dell'Economia. È quanto previsto dalla lettera b) del co. 629 della Legge di Stabilità 2015 (L. 190/2014, pubblicata sulla G.U. n. 300 del 29 dicembre 2014, S.O. n. 99) che ha introdotto nel corpo del D.P.R. 633/1972 il nuovo art. 17 - ter nel D.P.R. 633/1972, rubricato "Operazioni effettuate nei confronti di enti pubblici";

**Visto** il Decreto del Ministero dell'Economia delle Finanze del 23/01/2015, pubblicato sulla G.U. n. 27 del 030/2/2015 di attuazione delle disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previste dalla Legge di Stabilità per il 2015;

**Dato atto** che la fattura oggetto della presente liquidazione è stata emessa nel 2021 ed è soggetta, pertanto, alla procedura denominata split payment, in base alla quale al fornitore verrà pagato il solo imponibile mentre l'IVA sarà trattenuta per essere versata all'erario entro i termini di legge;

**Atteso** che trattandosi di liquidazione di importo netto inferiore ad € 5.000,00, non si è proceduto, ai sensi dell'art. 48-bis del D.P.R. 602 /73, alla verifica on line sul sito di Equitalia servizi della non morosità fiscale del soggetto interessato;

**Ritenuto** di dover sollecitamente provvedere alla liquidazione della fattura sopra citata;

**Verificati** gli adempimenti e le modalità di cui all'art. 3 della L. 13/08/2010 n.136, in merito all'obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

**Visto** l'art.18 del D.L. 22 giugno 2012, n.83 convertito in Legge 7 agosto 2012, n.134;

**Visto** il vigente T.U.EE.LL. approvato con D. Lgs n° 267 del 18/08/2000;

**Visto** il vigente Regolamento di contabilità dell'Ente;

**Visto** lo Statuto Comunale;

**Visto** il D. Lgs. n. 165/2001;

**Visto** l'art. 9 comma 1, lett. a), punto 2, del D.L. n° 78/2009 convertito con modificazioni nella Legge n°102 del 03/08/2009, che introduce l'obbligo a carico dei funzionari che adottano provvedimenti che comportano impegni di spesa di accertare preventivamente che il programma dei conseguenti pagamenti sia compatibile con i relativi stanziamenti di bilancio e con le regole di finanza pubblica;

**Ritenuto** di provvedere in merito;

## **D E T E R M I N A**

**Preso atto** che le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

**Di liquidare**, per le motivazioni citate in premessa, la fattura elettronica n. 58 del 05-02-2021 rilasciata dalla società SIPAL SRL di Cagliari, acquisita al protocollo generale al n. 584 del 05-02-2021 per il periodo 01-07-2020 – 31-12-2020 dell'importo complessivo di € 1.665,00 di cui, € 750,00 di imponibile oltre ad € 165,00 di IVA al 22% per l'incarico di RSPP e di € 750,00 IVA esente

per incarico della Formazione;

**Di imputare** la spesa complessiva londa di € 1.665,00 al capitolo 1075.1 sul bilancio di previsione pluriennale 2020-2022, Esercizio 2021, in Conto RR.PP., che presenta una sufficiente disponibilità;

**Di accreditare** alla S.I.P.A.L. SRL la somma complessiva di € 1.500,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari rinvenibili nella stessa fattura elettronica su menzionata;

**Di accantonare** la somma di € 165,00 per il pagamento allo stato dell'importo dell'iva impegnando la stessa, a norma dell'art. 183 del d.lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato "versamento delle ritenute per scissione contabile iva split payment", ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato "ritenute per scissione contabile iva split payment";

**Di dare atto** che ai sensi dell'art.17 ter del d.p.r. 633/72 l'importo dell'i.v.a. pari a € 165,00 verrà trattenuto e riversato direttamente dall'ente all'erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**Di attestare** di aver pubblicato nella sezione "Amministrazione Trasparente" del sito istituzionale dell'Ente le informazioni necessarie in ottemperanza alle direttive del decreto legislativo n. 33 del 14 marzo 2013 "Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni";

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto all'Albo Pretorio e sul sito Internet istituzionale del Comune.

**Il Responsabile del Procedimento**  
LODDO LUCIANO

**Il Responsabile del Servizio**  
LODDO LUCIANO

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA**

**Parere in ordine alla regolarità tecnica**

*(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)*

**Visto, si esprime parere: Favorevole**

**Ussassai, 15/02/2021**

**Il Responsabile del Servizio**

**LODDO LUCIANO**

CIG: ZD32C8F62F

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 15/02/2021**

**Ussassai, 15/02/2021**

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to LODDO LUCIANO

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ussassai, 15/02/2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
LODDO LUCIANO