



# COMUNE DI USSASSAI

## PROVINCIA DI NUORO

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU)  
 protocollo@pec.comune.ussassai.org.it | www.comune.ussassai.org.it  
 Tel: 0782/55710 | C.F. e P.IVA 00160240917

### Area Amministrativo Sociale

#### DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

<b>Reg. generale</b> <b>n. 306 del</b> 09/09/2021	<b>Reg. settore</b> <b>n. 84 del</b> 08/09/2021	<b>Oggetto:</b> SERVIZIO DI SUPPORTO SPECIALISTICO PER L'ELABORAZIONE DEL PIANO FINANZIARIO E TARIFFE TARI 2021. LIQUIDAZIONE FATTURA.
---	---	--

### Il Responsabile del Servizio

**Visto** il Decreto del Sindaco n. 4 del 02.11.2020 con il quale è stato nominato Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale e Tributi il sottoscritto Francesco Usai;

**Vista** la Determinazione del Responsabile del Servizio Amministrativo Sociale Tributi n. 251 del 23.05.2011 con la quale la Dott.ssa Lisa Mura è stata nominata Responsabile del procedimento;

**Vista** la Deliberazione del C.C. n. 8 del 31.03.2021 di approvazione del Bilancio di Previsione triennale 2021/2023 immediatamente esecutiva;

**Vista** la deliberazione della Giunta Comunale n. 37 del 12.04.2021 di approvazione Piano Esecutivo di Gestione (PEG) 2021/2023;

**Accertata** la disponibilità effettiva esistente nella propria dotazione in conto del capitolo di spesa di cui in parte dispositiva;

**Vista** la L. n. 190 del 06.11.2012 che reca Disposizioni in tema di Contrasto alla Corruzione ed alla Illegalità nella Pubblica Amministrazione;

**Dato atto** che, ai sensi della Legge citata al punto precedente, non sussistono situazioni di conflitto di interesse con i Soggetti interessati al procedimento di cui all'oggetto e per i quali è fatto obbligo espresso di astenersi ai Dirigenti, ai Capo Settore, ai Titolari di Posizioni Organizzative, ai Funzionari, agli Istruttori Direttivi, ai Responsabili di Procedimento dall'adottare pareri, valutazioni tecniche, atti endoprocedimentali, nonché il provvedimento finale, segnalando, con propria dichiarazione, ogni situazione di conflitto, anche potenziale;

#### Premesso che:

- con Deliberazione 443/2019/R/RIF "Definizione dei criteri di riconoscimento dei costi efficienti di esercizio e di investimento del servizio integrato dei rifiuti, per il periodo 2018-2021", approvata dall'Autorità di regolamentazione per energia reti ed ambiente (ARERA) in data 31/10/2019 è stato definito un nuovo metodo tariffario (MTR) per la quantificazione dei costi del servizio integrato di gestione dei rifiuti (PEF), a cui il Comune dovrà dare copertura con la tassa già a partire dall'anno 2020;
- la procedura di approvazione delle tariffe prevede che il gestore predisponga il Piano economico finanziario e lo trasmetta all'Ente territorialmente competente, il quale dopo le verifiche di correttezza, completezza e congruità dei dati, invia il Piano e i corrispettivi tariffari ad ARERA, che provvederà all'approvazione una volta verificata la coerenza regolatoria degli atti ricevuti;
- il comma 5, art. 30, D.L. n. 41 del 22.03.2021 stabilisce che *"Limitatamente all'anno 2021, in deroga all'articolo 1, comma 169, della legge 27 dicembre 2006, n. 296 e all'articolo 53, comma 16, della legge 23 dicembre 2000, n. 388, i comuni approvano le tariffe e i regolamenti della TARI e della tariffa corrispettiva, sulla base del piano economico finanziario del servizio di gestione dei rifiuti, entro il 30 giugno 2021"*;

**Dato atto** che le modalità di redazione degli elaborati e di svolgimento di tutte le procedure per l'approvazione delle suddette tariffe dovranno essere conformi alle normative in materia;

**Considerato** che per dare attuazione alla suddetta modalità di calcolo e mettere in atto tutti gli adempimenti definiti nella Deliberazione 443/2019/R/RIF questa Amministrazione Comunale ha avuto la necessità di individuare un operatore economico che possa fornire supporto nelle attività propedeutiche di reperimento dei dati relativi ai costi del servizio funzionali alla stesura del Piano nonché alla redazione del “Piano Finanziario della Tassa Rifiuti [PEF] e all’Elaborazione delle Tariffe TA.R.I. Anno 2021, in applicazione del nuovo metodo tariffario (MTR) in particolare:

1. Raccolta e Analisi della documentazione relativa ai costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti interfacciandosi con i gestori del servizio di igiene urbana, necessari per predisporre il Piano finanziario da inviare per la validazione del PEF 2021;
2. Elaborazioni delle tariffe TA.R.I. 2021 secondo i disposti della normativa ARERA e redazione di una relazione di accompagnamento all'approvazione delle Tariffe, e stesura dei relativi atti e allegati da approvare in Consiglio;

**Vista** la propria Determinazione n. 34 del 14.04.2021 (N.R.G. 110 del 14.04.2021) con la quale è stato affidato alla società FCA Consulting SRLS. Sede legale via G.B. Tuveri n. 118 cap. 09129 - Cagliari P.IVA 03599520925 il servizio di supporto specialistico ai fini dell’elaborazione del Piano Finanziario e Tariffe TARI 2021 in ottemperanza alle disposizioni di ARERA e assunto il relativo impegno di spesa di € 1.830,00 IVA inclusa, Imp. n. 453/2021, Cap. n. 1745;

**Considerato** che, la Società FCA Consulting, ha trasmesso la documentazione elaborata ai fini dell’approvazione del piano finanziario TARI anno 2021;

**Vista** la fattura presentata dalla Società FCA Consulting n. 99/001 del 01.09.2021 di €. 1.830,00 iva inclusa, acquisita al prot. con il n. 3089 in data 01.09.2021;

**Richiamato** il principio di competenza finanziaria potenziata enunciato nell’allegato 4/2 del D. Lgs. n. 118/11, stabilisce che le spese sono registrate nelle scritture contabili nel momento in cui si perfeziona giuridicamente l’obbligazione, e si imputano all’esercizio finanziario in cui l’obbligazione diventa esigibile (ossia all’esercizio in cui viene resa la fornitura o viene effettuata la prestazione);

**Accertata** la regolarità della fattura e riscontrato che nulla osta alla liquidazione;

**Visto** il certificato di regolarità contributiva (DURC), protocollo INAIL\_27811932, con scadenza validità al 12.10.2021;

**Dato Atto** che l’Autorità di vigilanza sui contratti pubblici di lavori, servizi e forniture su richiesta della stazione appaltante ha rilasciato il seguente codice CIG: **ZCF315B6AE**;

**Visti** gli articoli 183, 184 e 191 del Decreto Legislativo nr. 267 del 18.8.2000 e ss. mm. e int. che riguardano l’assunzione dell’impegno di spesa e la relativa liquidazione;

**Ritenuto** che l’istruttoria preordinata alla emanazione del presente atto consente di attestare la regolarità e la correttezza di quest’ultimo ai sensi e per gli effetti di quanto dispone l’art. 147 bis del D. Lgs. 267/2000;

**Visti:**

- il D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i.;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento Comunale sull’ordinamento generale degli uffici e servizi;
- il regolamento comunale di contabilità ed economato;

## **D E T E R M I N A**

**Di liquidare** a favore della Società FCA Consulting SRLS. Sede legale via G.B. Tuveri n. 118 cap. 09129 - Cagliari P.IVA 03599520925 la fattura n. 99/001 del 01.09.2021 di €. 1.830,00 iva inclusa, acquisita al prot. con il n. 3089 in data 01.09.2021;

**Di accreditare** della Società FCA Consulting SRLS. Sede legale via G.B. Tuveri n. 118 cap. 09129 - Cagliari P.IVA 03599520925 la somma di € 1.500,00 mediante l'utilizzo degli estremi bancari indicati nella fattura stessa;

**Di accantonare** la somma di € 330,00 per il pagamento allo Stato dell’importo dell’IVA impegnando la stessa, a norma dell’art. 183 del D. Lgs. 267/2000, al capitolo di bilancio parte spesa 5005 denominato “Versamento delle ritenute per scissione contabile IVA *split payment*”, ed accertare la stessa al capitolo di bilancio in entrata 6005 denominato “Ritenute per scissione contabile IVA *split payment*”;

**Di dare atto** che ai sensi dell’art. 17 ter del D.P.R. 633/72 l’importo dell’IVA pari a € 330,00 verrà trattenuto e riversato direttamente dall’Ente all’erario secondo le modalità e i termini previsti dalla norma;

**Di imputare** la spesa complessiva lorda di € 1.830,00 al Capitolo 1745, esercizio 2021, del Bilancio di previsione pluriennale 2021/2023, che presenta una sufficiente disponibilità;

**Di demandare** al Responsabile del Servizio Finanziario gli adempimenti conseguenti al presente atto;

**Di provvedere** alla pubblicazione, delle informazioni prescritte, nella sezione “Amministrazione Trasparente” del sito istituzionale dell’Ente;

**Di provvedere** alla pubblicazione del presente atto nella sezione Albo Pretorio *on line* del sito istituzionale dell’Ente.

**Il Responsabile del Procedimento**  
MURA LISA

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO

<b>PARERE DI REGOLARITA' TECNICA</b>
<p><b>Parere in ordine alla regolarità tecnica</b> <i>(ai sensi dell'art. 147-bis, comma 1 del D.Lgs. n. 267/2000)</i> <b>Visto, si esprime parere: Favorevole</b></p> <p><b>Ussassai, 09/09/2021</b></p> <p><b>Il Responsabile del Servizio</b> USAI FRANCESCO</p>

CIG: ZCF315B6AE

## **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio on-line del Comune per 15 giorni consecutivi **a decorrere dal 09/09/2021**

**Ussassai**, 09/09/2021

**L'Addetto alle Pubblicazioni**  
f.to MURA LISA

Copia conforme all'originale, per uso amministrativo.

**Ussassai**, 09/09/2021

**Il Responsabile del Servizio**  
USAI FRANCESCO