



COMUNE DI USSASSAI

PROVINCIA DELL'OGLIASTRA

Indirizzo: Via Nazionale, 120 – C.A.P. 08040 – Ussassai

E-Mail protocollo@pec.comune.ussassai.org.it Sito web: <http://www.comune.ussassai.org.it>

☎ 0782/55710 ☎ 0782/55890

C.F. e P.IVA 00160240917

Registro Settore N° 18 del 11/04/2011

AREA FINANZIARIA

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO

N.R.G	DATA	OGGETTO:
164	11/04/2011	CONTO CONSUNTIVO 2010 - RIACCERTAMENTO RESIDUI ATTIVI E PASSIVI

Il Responsabile del Servizio

Adotta la seguente determinazione:

VISTA la deliberazione del C.C. n.1 del 14.03.2011 di approvazione del Bilancio di Previsione 2011 e della Relazione Previsionale e Programmatica e del Bilancio Pluriennale per il triennio 2011/2013, immediatamente esecutiva;

VISTA la deliberazione della G.M.n°16 del 21.03.2011 con la quale è stato approvato il P.E.G. per l'esercizio finanziario 2011, nonchè assegnate le risorse ed interventi ai responsabili d'area;

VISTO il decreto del Sindaco in data 24/01/2008 n°2 con il quale è stato conferito l'incarico di Responsabile del Servizio Finanziario - titolare di Posizione Organizzativa, con decorrenza dal 01.01.2008 e per l'intera durata del mandato del Sindaco, alla dipendente Sig.ra Cinzia Oraziotti, profilo professionale di Istruttore Direttivo Contabile – Area Finanziaria, Cat. D, posizione economica D1;

PREMESSI gli artt.189,190 e 228, comma 3° del D.Lgs.267/2000, recante “Testo Unico delle leggi sull'ordinamento finanziario e contabile degli Enti Locali” che in particolare dispongono sulla costituzione dei residui attivi e passivi nonche' del loro inserimento nel conto previa ricognizione delle ragioni del loro mantenimento, in tutto o in parte, ovvero della loro eliminazione;

DATO ATTO che l'art. 228 – comma 3 – del D.Lgs. 267/2000 dispone che “prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi l'Ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto o in parte dei residui”;

VISTI pertanto gli articoli 179,183 del citato decreto n.267/2000 con cui vengono definite esattamente le modalita' di accertamento delle entrate e l'impegno delle somme di spesa;

DATO ATTO che ai sensi degli artt. 189 e 190 del TUEL del 18.08.2000 n. 267 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali":

- a) costituiscono residui attivi le somme accertate e non riscosse entro il termine dell'esercizio;
- b) sono mantenute tra i residui dell'esercizio esclusivamente le entrate accertate per le quali esiste un titolo giuridico che costituisca l'Ente Locale creditore della corretta entrata;
- e) costituiscono residui attivi le somme derivanti da mutui per i quali è intervenuta la concessione definitiva da parte della Cassa Depositi e Prestiti o degli istituti di previdenza ovvero la stipulazione del contratto per mutui concessi da altri Istituti di Credito;

d) costituiscono residui passivi le somme impegnate e non pagate entro il termine dell'esercizio;
e) è vietata la conservazione nel conto dei residui di somme non impegnate ai sensi dell'art. 183 con eccezione della fattispecie di cui al comma 2 (trattamento economico tabellare già attribuito al personale dipendente e per i relativi oneri riflessi, rate di ammortamento dei mutui e dei prestiti, interessi di preammortamento ed ulteriori oneri accessori, spese dovute nell'esercizio in base a contratti o disposizioni di legge) e comma 5 (le spese in specifica destinazione, si considerano impegnate in corrispondenza e per l'ammontare del mutuo contratto e già concesso e si considerano impegnati gli stanziamenti per le spese correnti e per spese di investimento correlati ad accertamenti e di entrate aventi destinazione vincolata per legge);

VISTA la circolare del Ministero dell'Interno n. 19/95 in data 18 settembre 1995 con la quale si dispone che il presente provvedimento è di competenza dei responsabili indicati a norma dell'anzidetto art. 27, comma 9;

VISTO il 5° comma, lett. c) dell'art. 227 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 che prevede che sia effettuata la redazione dell'elenco generale dei residui attivi e passivi distinti per anno di competenza;

RITENUTO necessario provvedere con formale provvedimento ad una ulteriore verifica circa la ricognizione di tutti i residui attivi e passivi, provenienti sia dalla competenza dell'ultimo esercizio chiuso che dagli altri esercizi precedenti, al fine di accertare il permanere delle condizioni che hanno originato l'accertamento, ovvero l'impegno;

EVIDENZIATO come d'intesa e sulla base delle indicazioni fornite dai responsabili dei vari servizi in relazione alla documentazione esistente si sia provveduto:

- per i residui attivi a valutare accuratamente la consistenza e l'esigibilità degli stessi, procedendo:

a) all'eliminazione di quelli ritenuti in tutto o in parte di dubbia esigibilità, inesigibili, insussistenti e/o prescritti. L'allegato prospetto C) indica dettagliatamente le motivazioni che hanno determinato l'eliminazione di ciascun residuo attivo;

- per i residui passivi, ad eliminare tutte le economie di spesa rispetto all'impegno assunto, accertate nella fase della liquidazione costituenti residui passivi insussistenti, nonché i residui passivi in tutto o in parte prescritti, mentre sono state conservate tutte le somme regolarmente impegnate ai sensi della normativa vigente e che sono in attesa della liquidazione e/o del pagamento. L'allegato prospetto D) indica dettagliatamente le motivazioni che hanno determinato l'eliminazione di ciascun residuo passivo.

RILEVATO pertanto che i residui attivi e passivi da riportare nell'ambito del conto del bilancio riferito all'esercizio finanziario 2010 sono riepilogati, distintamente per ciascun anno di formazione, rispettivamente negli allegati A) e B) alla presente determinazione;

EFFETTUATI gli opportuni accertamenti sulla consistenza delle ragioni di credito e di debito dei residui attivi e passivi;

VISTI gli elenchi di cui agli artt. 227 e 228 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 predisposti dall'ufficio di Ragioneria;

CONSIDERATO che gli stessi sono conformi a quanto stabilito dagli artt. 227 e 228 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;

SENTITI gli uffici interessati;

PRESO ATTO che sulla presente determinazione è stato apposto il visto di regolarità contabile ai sensi dell'art. 151, comma 4, del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000;

VISTO il D. Lgs.n.165 del 30.03.2001;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il Regolamento di Contabilità del Comune;

VISTO il Regolamento Comunale per l'ordinamento degli uffici e dei servizi;

VISTO il disposto dell'art. 227 comma 5 lett.C, D.Lvo n. 267/2000;

VISTO il D.Lvo del 18 agosto 2000 n. 267;

DETERMINA

DI STABILIRE che i residui attivi e passivi da inserire nel conto del bilancio riferito all'esercizio finanziario 2010, a seguito del riaccertamento operato in base alle disposizioni di cui agli artt.189,190 e 228, comma 3° del D.Lgs.267/2000, sono quelli indicati , distintamente per ciascun anno di formazione, rispettivamente negli allegati A) e B) alla presente determinazione:

- a) – elenco dei residui attivi al 31 dicembre 2010;
- b) – elenco dei residui passivi al 31 dicembre 2010;

DI INDIVIDUARE i residui attivi e passivi eliminati, con le opportune motivazioni e distinti per anno di provenienza, per insussistenza, inesigibili, dubbia inesigibilità e prescrizione al 31 dicembre 2010 come dagli elenchi allegati:

- a) – elenco dei residui attivi eliminati parzialmente o totalmente (Allegato C);
- b) – elenco dei residui passivi eliminati parzialmente o totalmente (Allegato D);

DI PROVVEDERE alla pubblicazione del presente atto all'albo pretorio *on-line* del sito internet istituzionale del Comune.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(Rag.Orazietti Cinzia)

VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE

<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario attesta, ai sensi dell'art.151, comma 4, del D.gs.n.267/2000, la regolarità contabile della presente determinazione, nonché la copertura finanziaria della spesa, nei limiti e nelle forme dalla stessa indicate, dando atto che il presente provvedimento è esecutivo dalla data di apposizione del visto.</p>

<p>Parere di regolarità contabile e di copertura finanziaria (Art. 151 comma 4, del D.Lgs n. 267/2000) Visto, si esprime parere favorevole</p>

<p>Ussassai, 11/04/2011</p>

<p>Il Responsabile del Servizio Finanziario Rag. Cinzia Oraziotti</p>

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

<p>La presente determinazione viene pubblicata mediante affissione all'Albo Pretorio <i>on-line</i> del Comune per 15 giorni consecutivi a decorrere dal 11/04/2011</p>

<p>Ussassai, 11/04/2011</p>

<p>L'addetto alle Pubblicazioni Dott.ssa Lisa Mura</p>
--