



**COMUNE DI USSASSAI**  
PROVINCIA DI NUORO

Via Nazionale, 120 – 08040 Ussassai (NU) | +39 0782 55710  
protocollo@pec.comune.ussassai.og.it | comune.ussassai.og.it  
C.F. e P.IVA 00160240917

**DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE**

Atto n. 1 del 12/01/2024	<b>Oggetto:</b> APPROVAZIONE PIANO ESECUTIVO DI GESTIONE (PEG) PER IL TRIENNIO 2024/2026 AI SENSI DELL' ART. 169 D.LGS. N. 267/2000
-----------------------------	--

L'anno **duemilaventiquattro** il giorno **dodici** del mese di **gennaio** alle ore **12:06** in modalità mista presso l'ufficio del Sindaco, regolarmente convocata, si è riunita la Giunta Comunale in sessione Ordinaria e in seduta Segreta.

Ruolo	Nominativo	Presente	Assente
Sindaco	USAI FRANCESCO	Si	
Vicesindaco	LAI GIAN PAOLO		Si
Assessore	PUDDU MICHELA	Si	
Assessore	DEPLANO SANDRO SALVATORE	Si	

Presenti: **3**  
Assenti: **1**

Risulta che gli intervenuti sono in numero legale.

Assume la Presidenza **Usai Francesco** nella sua qualità di Sindaco, che dichiara aperta la riunione ed invita gli intervenuti a deliberare sull'oggetto sopraindicato, premettendo che sulla proposta è stato acquisito il parere di cui all'articolo 49 del D.Lgs. 267/2000.

Partecipa con funzioni di verbalizzante, consultive e referenti il Segretario Comunale **Dott.ssa Cuboni Cristina**.

## LA GIUNTA COMUNALE

La seduta della Giunta Comunale si è svolta in modalità mista, in conformità al Regolamento per lo svolgimento in modalità telematica delle sedute del Consiglio e della Giunta comunale approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 6 del 28.04.2022 con il Sindaco Francesco Usai e l'Assessore Michela Puddu presenti nella sede comunale, mentre il Segretario Comunale Cristina Cuboni e l'Assessore Sandro Salvatore Deplano sono collegati da remoto, in videoconferenza. I partecipanti sono stati individuati con certezza e possono seguire la presentazione delle proposte e la discussione e intervenire alla discussione e alle operazioni di voto.

VISTO il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118 recante disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli enti locali e dei loro organismi, a norma degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42;

ACCERTATO che con decorrenza 1 gennaio 2015 tutte le amministrazioni pubbliche devono conformare la propria gestione ai principi contabili contenuti nel citato decreto e nelle successive norme di attuazione, al fine di garantire il consolidamento e la trasparenza dei conti pubblici secondo le direttive dell'Unione Europea e l'adozione di sistemi informativi omogenei e interoperabili;

RICHIAMATO l'art. 169, comma 1, del D.Lgs.n.18 agosto 2000, n. 267, il quale dispone che l'organo esecutivo definisce, coerentemente al bilancio di previsione e al documento unico di programmazione deliberati dal Consiglio, il piano esecutivo di gestione determinando gli obiettivi di gestione ed affidando gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili di servizi;

RILEVATO che nonostante, il medesimo articolo al comma 3, preveda che per i Comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti l'adozione di tale strumento sia facoltativa, si ritiene opportuno comunque procedere alla sua adozione, in quanto strumento utile per assegnare gli obiettivi gestionali ai responsabili dei servizi, unitamente alle risorse necessarie, in un'ottica di gradazione ulteriore della programmazione disposta con il bilancio di previsione ed i suoi allegati di legge;

DATO ATTO che il punto 10 del principio contabile applicato concernente la programmazione di bilancio di cui all'allegato 4/1 al D.Lgs.118/2022 prevede che *“Il PEG è uno strumento obbligatorio per le Province e per i Comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti. Per i restanti Comuni è facoltativo ma se ne auspica l'adozione anche in forma semplificata.....OMISSIS Il PEG deve essere approvato dalla Giunta contestualmente all'approvazione del bilancio di previsione. Per contestualmente si intende la prima seduta di giunta successiva all'approvazione del bilancio da parte del Consiglio.”*

RICHAMATO il Decreto del Presidente della Repubblica 24 Giugno 2022, n. 81, avente ad oggetto il *“Regolamento recante individuazione degli adempimenti relativi ai Piani assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, PIAO, istituito dall'art. 6 del DL 80/2021, il quale ha disposto:

- all'art. 1, rubricato *“Individuazione di adempimenti assorbiti dal Piano integrato di attività e organizzazione”*, comma 4 la soppressione all'art. 169, c. 3-bis, del d.lgs. 267/2000, del terzo periodo, che prevedeva che il Piano dettagliato degli obiettivi ed il piano della performance fossero unificati organicamente nel PEG;
- all'art. 2 rubricato *“Disposizioni di coordinamento”*, per comuni, province, città metropolitane, comunità montane, comunità isolate e Unioni di Comuni, che il piano dettagliato degli obiettivi e il piano della performance sono assorbiti nel PIAO;

VISTO l'art. 107 del D.Lgs. 267/2000 che prevede "spetta ai dirigenti la direzione degli uffici e dei servizi secondo i criteri e le norme dettati dagli Statuti e dai Regolamenti, che si uniformano al principio per cui i poteri di indirizzo e controllo spettano agli organi eletti, mentre la gestione amministrativa è attribuita ai dirigenti";

ATTESO che occorre provvedere all'adozione di un Piano Esecutivo di Gestione successivamente all'approvazione del bilancio di previsione per definire gli obiettivi di gestione ed affidare gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai Responsabili dei servizi;

PRESO ATTO che:

- con deliberazione n.29 del 20/12/2023, immediatamente esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024/2026;
- con deliberazione n.32 del 27/12/2023, immediatamente esecutiva, il Consiglio Comunale ha approvato il bilancio di previsione 2024/2026;
- tali documenti comprendono le risorse economiche e gli indirizzi relativi ai programmi che l'Amministrazione intende realizzare nel triennio 2024/2026 dai quali pertanto devono discendere gli obiettivi da assegnare ai responsabili dei servizi e le risorse economiche da attribuire a ciascun servizio per lo svolgimento delle funzioni istituzionali dell'Ente, secondo le competenze individuate per ciascuna articolazione organizzativa;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione della G.C. n. 31 del 28.06.2007 con la quale è stata modificata la struttura organizzativa dell'ente e disposta la separazione delle posizioni organizzative articolandola in tre Aree, come segue:  
AMMINISTRATIVA SOCIO CULTURALE  
FINANZIARIA  
TECNICA MANUTENTIVA
- la deliberazione della Giunta comunale n. 21 del 28/04/2022 con la quale è stato approvato il nuovo funzionigramma dell'ente provvedendo a ridefinire le competenze e il personale assegnato nelle tre Aree funzionali

VISTI decreti, con i quali il Sindaco ha conferito gli incarichi di responsabili dei servizi, definiti come segue:

- Dott. Francesco Usai nominato Responsabile dell'Area Amministrativa - Sociale e tributi e dell'Area Tecnico-Manutentiva
- Rag. Cinzia Oraziotti nominata Responsabile dell'Area Finanziaria;

CONSIDERATO che, pertanto, con il presente atto si ritiene necessario ed urgente approvare sulla base dei programmi generali del bilancio di previsione e del D.U.P.S., la parte finanziaria del Piano Esecutivo di Gestione per il triennio 2024/2026, che comprende gli stanziamenti in entrata e in uscita riferiti al bilancio di previsione 2024/2026 e di cassa per il solo 2024, evidenziate negli allegati prospetti contabili, costituenti parte integrante e sostanziale del presente provvedimento, al fine di assegnare ai Responsabili dei settori le risorse necessarie ad effettuare tutti gli adempimenti amministrativi collegati all'attività gestionali nei limiti degli stanziamenti previsti nei PEG assegnati;

RITENUTO, di conseguenza, di assegnare a ciascun Responsabile di Servizio la responsabilità nella gestione di tali risorse finanziarie, mediante l'adozione di determinazioni di accertamento delle entrate ex art. 179 del D.Lgs.n.267/2000, e di impegno della spesa ex art. 183 del D.Lgs.n.267/2000;

STABILITO che le modificazioni del PEG saranno adottate dalla Giunta, ai sensi dell'art. 175 comma 9 del D.Lgs.n.267/2000, con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Responsabili di Servizio dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione;

RITENUTO di riservare alla Giunta tutti gli atti che rientrano nella sua competenza secondo le vigenti disposizioni di legge, di Statuto e di regolamento, e in particolare l'approvazione di progetti di fattibilità tecnico economica o definitivi di opere pubbliche e di interventi di manutenzione straordinaria, la contrazione dei mutui già previsti in atti fondamentali del Consiglio, l'assunzione di impegni pluriennali non rientranti nella competenza del Consiglio e la cui adozione non sia stata autorizzata con il PEG, la difesa degli interessi del Comune di fronte a tutte le magistrature ordinarie e amministrative, e tutti gli altri atti che comportano l'esercizio di ampia discrezionalità amministrativa;

DATO ATTO che:

- il contenuto finanziario del PEG corrisponde esattamente alle previsioni del bilancio di previsione 2024/2026;
- i responsabili di ogni area rispondono dei risultati della propria attività sotto il profilo dell'efficacia, dell'efficienza e dell'economicità;

VISTO il regolamento di contabilità esecutivo ai sensi di legge;

VISTA la proposta formulata, nel testo risultante dalla presente deliberazione, dal Responsabile del Servizio Economico Finanziario cui compete lo svolgimento dell'attività istruttoria accertativa dei presupposti giuridici e dei requisiti di legittimità della proposta medesima

DATO ATTO che sulla proposta inerente alla presente deliberazione, ai sensi dell'art. 49 c. 1, del D.Lgs. 267/2000, ha espresso pareri favorevoli, come da allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale:

- il Responsabile del Servizio Economico Finanziario, per quanto concerne la regolarità tecnica e contabile;

Con voti unanimi favorevoli espressi in forma palese

## **DELIBERA**

1. DI APPROVARE il Piano esecutivo di gestione 2024/2026, parte finanziaria, allegato al presente provvedimento per farne parte integrante e sostanziale, dando atto che il medesimo è stato definito conformemente alle previsioni del bilancio di previsione 2024/2026, approvato dal Consiglio comunale con deliberazione n.32 del 27/12/2023 e dichiarata immediatamente esecutiva;
2. DI DARE ATTO che con successivo e separato provvedimento si procederà entro trenta giorni successivi a quello di approvazione del bilancio all'approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2024-2026, all'interno del quale è prevista una specifica sezione dedicata al piano degli obiettivi di performance 2024, una volta definiti gli obiettivi per il corrente anno;
3. DI ASSEGNARE le risorse e gli interventi di cui:
  - all'allegato 1 al responsabile dell'Area Finanziaria;
  - all'allegato 2 al responsabile dell'Area Tecnica-manutentiva;
  - all'allegato 3 al responsabile dell'Area Amministrativa - Sociale e tributi;
4. DI ASSEGNARE le dotazioni relative ai residui al Responsabile di Area a cui sono stati affidati i corrispondenti stanziamenti di competenza 2024/2026;
5. DI TRASMETTERE copia della presente deliberazione a ciascun Responsabile di Area, i quali avranno esclusiva competenza sull'assunzione degli impegni di spesa all'interno degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo;

6. DI DARE ATTO che gli impegni di spesa saranno di competenza e responsabilità esclusiva di ciascun Responsabile mediante adozione di apposite “determinazioni” all’interno degli stanziamenti previsti da ciascun capitolo ed altresì, per la parte di propria competenza, sarà responsabile di tutte le procedure di acquisizione delle entrate riportate nel citato P.E.G.;
7. DI AUTORIZZARE i Responsabili di Area all’assunzione di impegni pluriennali per la somministrazione e fornitura di beni e servizi a carattere continuativo, nei limiti delle disponibilità esistenti sul bilancio pluriennale, ai sensi dell’art. 32 comma 8 del vigente regolamento di contabilità;
8. DI RISERVARE alla Giunta tutti gli atti che rientrano nella sua competenza secondo le vigenti disposizioni di legge, di Statuto e di regolamento, e in particolare l’approvazione di progetti di fattibilità tecnico economica o definitivi di opere pubbliche e di interventi di manutenzione straordinaria, la contrazione dei mutui già previsti in atti fondamentali del Consiglio, l’assunzione di impegni pluriennali non rientranti nella competenza del Consiglio e la cui adozione non sia stata autorizzata con il PEG, la difesa degli interessi del Comune di fronte a tutte le magistrature ordinarie e amministrative, e tutti gli altri atti che comportano l’esercizio di ampia discrezionalità amministrativa;
9. DI STABILIRE che le modificazioni del PEG, nei termini indicati nei prospetti contabili allegati, saranno adottate dalla Giunta, ai sensi dell’art. 175 comma 9 del D.Lgs.n.267/2000, con proprie deliberazioni, sulla base di apposite relazioni dei Responsabili dalle quali dovranno emergere i motivi sottostanti alla richiesta di variazione;
10. DI DICHIARARE, con separata votazione unanime favorevole resa in forma palese, il presente atto immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4 del decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267.

**Il presente verbale, letto ed approvato, viene così sottoscritto.**

<b>Sindaco</b> Usai Francesco	<b>Segretario Comunale</b> Dott.ssa Cuboni Cristina
----------------------------------	--

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

\*\*\*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' TECNICA (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole**

Ussassai, 11/01/2024

**Il Responsabile del Servizio**  
Dott.ssa Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

**PARERE IN ORDINE ALLA REGOLARITA' CONTABILE (art. 49 T.U.E.L. n. 267/2000)**

VISTA la proposta di deliberazione di cui all'oggetto, si esprime parere **Favorevole** con la seguente motivazione: .

Ussassai, 11/01/2024

**Il Responsabile del Servizio Finanziario**  
Dott.ssa Cinzia Orazietti

*Il presente documento informatico è firmato digitalmente ai sensi degli artt. 20 e 21 del Codice dell'Amministrazione Digitale (D.Lgs. 82/2005) e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'ufficio

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione diventa esecutiva in data **12/01/2024** perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, comma 4, T.U.E.L. n. 267/2000).

**Ussassai**, 12/01/2024

**Segretario Comunale**  
Dott.ssa Cuboni Cristina